

# 國立屏東科技大學 105 學年度第 1 次臨時校務會議紀錄

時間：中華民國 105 年 10 月 24 日(星期一)下午 3 時 30 分

地點：圖書與會展館國際會議廳

主席：戴校長昌賢

記錄：陳瑞玲代理

出席：如簽到單

列席：如簽到單

## 105 學年度第 1 次臨時校務會議簽到單

### 一、學術暨行政主管代表

| 座位<br>編號 | 單位        | 姓名      | 簽名  |
|----------|-----------|---------|-----|
| 1        | 校長室       | 戴昌賢校長   | 戴昌賢 |
| 2        | 學術副校長     | 顏昌瑞副校長  | 顏昌瑞 |
| 3        | 行政副校長     | 段兆麟副校長  | 段兆麟 |
| 4        | 教育副校長     | 謝寶全副校長  | 謝寶全 |
| 5        | 主任秘書兼任教務長 | 葉桂君主任秘書 | 葉桂君 |
| 6        | 學務長       | 傅龍明學務長  | 傅龍明 |
| 7        | 總務長       | 張金龍總務長  | 張金龍 |
| 8        | 推廣教育處     | 彭克仲處長   | 彭克仲 |
| 9        | 研究發展處     | 李英杰研發長  | 李英杰 |
| 10       | 國際事務處     | 石儒居代國際長 | 石儒居 |
| 11       | 職涯發展處     | 廖明輝處長   | 廖明輝 |
| 12       | 圖書與會展館    | 趙善如館長   | 趙善如 |
| 13       | 人事室       | 林忠孝主任   | 林忠孝 |
| 14       | 主計室       | 沈艷雪主任   | 沈艷雪 |
| 15       | 電算中心      | 廖世義主任   | 廖世義 |
| 16       | 農學院       | 吳明昌院長   | 吳明昌 |
| 17       | 工學院       | 丁澈士院長   | 丁澈士 |
| 18       | 管理學院      | 劉書助院長   | 劉書助 |
| 19       | 人文學院      | 羅希哲院長   | 羅希哲 |
| 20       | 獸醫學院      | 陳石柱院長   | 陳石柱 |
| 21       | 國際學院      | 梁智創院長   | 梁智創 |

## 二、教師代表

| 座位<br>編號 | 系所  | 姓名      | 簽名  |
|----------|-----|---------|-----|
| 22       | 植醫系 | 林盈宏助理教授 | 林盈宏 |
| 23       | 動畜系 | 陳志銘助理教授 | 陳志銘 |
| 24       | 食品系 | 林貞信教授   | 林貞信 |
| 25       | 生技系 | 徐志宏副教授  | 徐志宏 |
| 26       | 養殖系 | 翁韶蓮教授   | 翁韶蓮 |
| 27       | 養殖系 | 張欽泉副教授  | 張欽泉 |
| 28       | 農園系 | 李鎮宇副教授  | 李鎮宇 |
| 29       | 農園系 | 梁佑慎助理教授 | 梁佑慎 |
| 30       | 食品系 | 邱秋霞教授   | 邱秋霞 |
| 31       | 食品系 | 林順生教授   | 林順生 |
| 32       | 生資所 | 蔡文田教授   | 蔡文田 |
| 33       | 車輛系 | 陳立文教授   | 陳立文 |
| 34       | 生機系 | 苗志銘教授   | 苗志銘 |
| 35       | 水保系 | 江介倫副教授  | 江介倫 |
| 36       | 機械系 | 楊政融助理教授 | 楊政融 |
| 37       | 環工系 | 陳瑞仁教授   |     |
| 38       | 土木系 | 謝啟萬教授   | 謝啟萬 |
| 39       | 機械系 | 林宜弘副教授  | 林宜弘 |
| 40       | 環工系 | 謝連德教授   | 謝連德 |
| 41       | 材料系 | 盧威華教授   | 盧威華 |
| 42       | 餐旅系 | 黃靖淑教授   |     |

|    |       |        |     |
|----|-------|--------|-----|
| 43 | 工管系   | 黃祥熙教授  | 黃祥熙 |
| 44 | 資管系   | 蔡玉娟教授  | 蔡玉娟 |
| 45 | 企管系   | 洪春吉教授  |     |
| 46 | 企管系   | 張宮熊教授  |     |
| 47 | 資管系   | 童曉儒教授  |     |
| 48 | 工管系   | 吳繼澄副教授 | 吳繼澄 |
| 49 | 餐旅系   | 張慧珍副教授 | 張慧珍 |
| 50 | 休運系   | 吳崇旗副教授 |     |
| 51 | 社工系   | 李聲吼副教授 | 李聲吼 |
| 52 | 休運系   | 陳敏弘副教授 |     |
| 53 | 應外系   | 張美美教授  |     |
| 54 | 技職所   | 鍾鳳嬌教授  | 鍾鳳嬌 |
| 55 | 社工系   | 何華欽教授  | 何華欽 |
| 56 | 社工系   | 王仕圖教授  | 王仕圖 |
| 57 | 獸醫系   | 連一洋教授  | 連一洋 |
| 58 | 動苗所   | 楊忠達副教授 | 楊忠達 |
| 59 | 獸醫系   | 劉世賢副教授 |     |
| 60 | 熱農系   | 顏才博教授  | 顏才博 |
| 61 | 教師會代表 | 莊秀琪教授  | 莊秀琪 |

### 三、助教暨職員代表

| 座位<br>編號 | 單位   | 姓名         | 簽名  |
|----------|------|------------|-----|
| 62       | 教務處  | 陳淑斐組員      | 陳淑斐 |
| 63       | 總務處  | 李煌仁組長      | 李煌仁 |
| 64       | 電算中心 | 吳哲一二等系統分析師 | 吳哲一 |
| 65       | 總務處  | 陳明吉組長      | 陳明吉 |
| 66       | 人事室  | 謝勝隆組長      | 謝勝隆 |

### 四、軍護代表

| 座位<br>編號 | 單位  | 姓名    | 簽名  |
|----------|-----|-------|-----|
| 67       | 軍訓室 | 徐東儀主任 | 徐東儀 |

### 五、工友暨校警代表

| 座位<br>編號 | 單位  | 姓名    | 簽名  |
|----------|-----|-------|-----|
| 68       | 總務處 | 吳宗霖技工 |     |
| 69       | 總務處 | 李羽妍技工 | 李羽妍 |
| 70       | 總務處 | 陳世榮技工 | 陳世榮 |

### 六、學生代表

| 座位<br>編號 | 姓名    | 簽名  |
|----------|-------|-----|
| 71       | 史稚聖同學 | 史稚聖 |
| 72       | 丁主珉同學 | 丁主珉 |
| 73       | 翁靖婷同學 | 翁靖婷 |
| 74       | 蔡冠廷同學 |     |
| 75       | 洪英齊同學 | 洪英齊 |
| 76       | 曾雅鈞同學 | 曾雅鈞 |
| 77       | 吳政峰同學 | 吳政峰 |

# 列席者

| 座位    | 單位         | 姓名    | 簽名  | 座位    | 單位         | 姓名    | 簽名   |
|-------|------------|-------|-----|-------|------------|-------|------|
| 左邊第四排 | 校友會理事會     | 陳欽明先生 | 陳欽明 | 左邊第五排 | 農企系        | 林永順主任 | 林永順  |
|       | 體育室        | 林秀卿主任 | 林秀卿 |       | 工管系        | 黃怡詔主任 | 黃怡詔  |
|       | 生技系        | 陳又嘉主任 |     |       | 企管系        | 賴鳳儀主任 | 何慧清代 |
|       | 食品系        | 許祥純主任 | 許祥純 |       | 時尚系        | 徐秀如主任 |      |
|       | 農園系        | 王鐘和主任 |     |       | 餐旅系        | 劉敏興主任 | 劉敏興  |
|       | 森林系        | 陳美惠主任 |     |       | 技職所        | 吳雅玲所長 | 鍾鳳嬌代 |
|       | 養殖系        | 邱謝聰主任 | 邱謝聰 |       | 客研所        | 李梁淑所長 |      |
| 右邊第五排 | 動畜系        | 林美貞主任 | 陳志銘 | 右邊第六排 | 幼保系        | 林純雯主任 |      |
|       | 植醫系        | 鄭秋雄主任 | 鄭秋雄 |       | 通識中心       | 劉原池主任 |      |
|       | 木設系        | 江吉龍主任 |     |       | 熱農系        | 鄭達智主任 |      |
|       | 食品生技碩士學位課程 | 黃卓治主任 |     |       | 食品國際學位學程   | 郭嘉信主任 | 李慧清代 |
|       | 生機系        | 許益誠主任 | 許益誠 |       | 農企國際學位學程   | 黃文琪主任 | 李慧清代 |
|       | 材料所        | 曹龍泉所長 | 曹龍泉 |       | 動物防疫國際學位專班 | 鄭力廷主任 |      |
|       | 環工系        | 黃益助主任 |     | 中間第六排 | 動苗所        | 朱純燕所長 |      |
| 中間第五排 | 機械系        | 簡文通主任 |     |       | 野保所        | 黃美秀所長 | 請假   |
|       | 土木系        | 王裕民主任 | 王裕民 |       | 實驗動物中心     | 許岩得主任 | 許岩得  |
|       | 水保系        | 許中立主任 | 許中立 |       | 工作犬訓練中心    | 謝清祥主任 |      |
|       | 車輛系        | 蔡建雄主任 |     |       | 畜牧場        | 沈朋志主任 | 陳志銘代 |
|       | 景憩所        | 羅凱安所長 | 羅凱安 | 左邊第六排 | 動物醫院       | 邱明堂主任 |      |
|       | 財金所        | 洪仁杰所長 | 洪仁杰 |       | 農機具陳列館     | 謝清祿主任 | 謝清祿  |
|       | 科管所        | 薛招治所長 | 薛招治 |       | 動物疾病診斷中心   | 林昭男主任 |      |
|       |            |       |     |       | 幼兒園        | 黃琴心園長 | 黃琴心  |

## 一、宣佈開會

## 二、主席報告：

(一)面臨全球經濟不景氣及少子化浪潮，使得國內大學院校的經營廣受社會關注，有許多媒體對大學辦學績效進行評比，但所依據的指標卻不一定適用所有學校。近日遠見雜誌舉辦「最佳大學」評比中本校被評為第 44 名，甚至排名在許多一般認為後段班的學校之後，造成許多校友對學校產生質疑，認為未進入前 30 名是辦學不力。

排名前 30 名中僅 2 所科技大學，前 50 名中也只有 8 所技職大學入列，本校在其中排名第 6，排名也優於高應大及第一科大。經了解此項評比之各項指標都太絕對性，且都對技職體系非常不利，例如生師比、政府補助經費皆遠不如高教大學，另技職大學強調產學實務經驗，而非評比的 SCI 期刊數、以及其國際化是以外籍教師人數為指標…等等，都是不濟於技職院校的條件。

此外，其中產學合作經費項目，本校排第 20 名，乍看下與我們所付出的努力相距甚遠，但經思量本校最主要是從事農業科技，但是農業與工業 GDP 分別占全國 1.8%、35%，兩者差距甚大，相對研究經費也懸殊，本校得以以「農業科技」特色學校排第 20 名，已是非常不易也難能可貴。如加以考量學校特色及對社會貢獻度，相信會有更好成績。另有一評估具退場危機大學的評比，本校名列安全名單第 26 名，有 118 所包括台大等多所前段班學校都排在本校之後，此項評比所依據指標對技職體系較有利，因此技職大學排名前者多於高教大學。

因此，對於爾等各類評比，無論客觀公平與否，我們無須附和或反對，只要引以為戒，秉持自己的特色發展，學校必定能永續經營。

(二)由於行之有年的教師法中對於教師倫理守則未予明確量化，故今日召開之臨時校務會議，乃是依大學法第 19 條修定教師評鑑、升等、聘任、不續聘等辦法。

(三)本校近日因校內學生迎新活動及校外賃居學生吵鬧惹議，引得媒體時刻關注學校動靜。台灣存在著許多報憂不報喜的嗜血媒體，往往學校發表教學研究成果只佔地方版極小版面，此次事件卻登上全國版，網路上落井下石的評論更是令人難堪。請教師同仁及在場學生代表轉知其他同學，無論是舉辦活動或與人交往，都必須要拿捏分寸，並尊重他人感受，多一份同理心，將可避免許多不必要的紛爭。我們每一個

人和屏科大是榮辱與共的，希望大家能發揮榮譽感，讓屏科大越來越好，「前人種樹、後人乘涼」學校建立好名聲，不僅有助學校發展，還能提升學生就業前景。

### 三、討論提案

#### 提案一

案單位：秘書室

案由：修訂「國立屏東科技大學校務會議組織暨議事規則」第二條校務會議代表組成，請討論。

說明：

- 一、依據本校「國立屏東科技大學組織規程」104年6月15日第57次校務會議、104年12月28日第58次校務會議修正通過第32、32之1校務會議代表組成修改。
- 二、104學年度、105學年度校務會議代表選舉皆依修訂之「國立屏東科技大學組織規程」辦理。

三、修訂對照表如下：

| 修正條文                                                                                                                                                                                              | 現行條文                                                                                                                                                                                           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>第二條 本校設校務會議，議決校務重大事項，由下列代表組成之：</p> <p>一、學術暨行政主管代表：<br/>校長、副校長、各學院院長、教務長、學生事務長、總務長、研發長、<u>國際長</u>、<u>推廣教育處處長</u>、<u>圖書與會展館館長</u>、<u>電子計算機中心中心主任</u>、主任秘書、人事室主任、<u>主計室主任</u>、<u>職涯發展處處長</u>。</p> | <p>第二條 本校設校務會議，議決校務重大事項，由下列代表組成之：</p> <p>一、學術暨行政主管代表：<br/>校長、副校長、各學院院長、教務長、學生事務長、總務長、研發長、<u>國際事務處處長</u>、<u>進修推廣部主任</u>、<u>圖書館館長</u>、<u>電子計算機中心主任</u>、<u>軍訓室主任</u>、主任秘書、人事室主任、<u>會計室主任</u>。</p> |

審查意見：提大會討論。

決議：照案通過。

#### 提案二

提案單位：人事室

案由：修訂「國立屏東科技大學教師聘任及升等審查辦法」第八條，請討論。

說明：

一、修訂本校「教師聘任及升等審查辦法」第八條，茲簡要說明修法摘要如下：

(一) 本校「教師聘任及升等審查辦法」第八條前經 105 年 6 月 13 日第 59 次校務會議審議通過並依教育部要求於 105 年 7 月 7 日以屏科大人字第 1051600269 號函陳報，案經教育部 105 年 7 月 19 日以臺教技(三)字第 1050095393 號函指出，該辦法 8 條第 4 項規定：「前項所稱業界實務工作經驗係指在國內外取得與所任教領域相關且有助於教學之工作經驗，並得以連續或累計方式採計，其認定標準如下：…二、於產學合作機關（構）或產業執行產學合作計畫，並提出相關計畫合約或成果證明者。三、本校專案教師於聘任期間執行校方指派之產學合作計畫，並擔任協（共）同主持人以上者。…」兩者皆執行產學合作計畫，請本校釐清兩者屬性有何不同？並請本校依「技專校院專業科目或技術科目之教師業界實務工作經驗認定標準」第 4 條第 2 款規定，再次檢視修正相關內容，以資周妥，並請於完成校內法制程序公告後 1 星期內，另案檢附本校規章報部。

(二) 經向教育部技職司承辦人詢問來函意旨，係認為同條項第 2 款所訂「於產學合作機關（構）或產業執行產學合作計畫，並提出相關計畫合約或成果證明者。」及第 3 款規定「本校專案教師於聘任期間執行校方指派之產學合作計畫，並擔任協（共）同主持人以上者。」內容已屬重覆，亦即第 2 款文義範圍已可涵蓋第 3 款並建議刪除第 3 款。（第八條）

二、本案業於 105 年 8 月 31 日及 9 月 13 日提請 105 學年度第 1 學期第 1 次教師法規研修小組及 105 學年度第 1 學期第 1 次臨時校教評會審議通過並依「行政程序法」第 154 條規定於 105 年 9 月 26 日辦理修法草案公告在案。

三、本次修法擬並提校務會議審議。

四、檢附本校「教師聘任及升等審查辦法」第八條修正條文對照表及修正草案乙份。

審查意見：提大會討論。

決議：照案通過。



### 提案三

提案單位：人事室

案由：修訂「國立屏東科技大學專任教師聘約」全文，請討論。

說明：

#### 一、修訂本校「專任教師聘約」全文，茲簡要說明修法摘要如下：

- (一) 明示本聘約係適用於專任教師身份關係，並例示與授課時數相關之核計辦法，以提升聘約條款之明確性。(第二點)
- (二) 例示與專任教師校外兼課、兼職相關之規定，以提升聘約條款之明確性。(第三點)
- (三) 明定本校對專任教師於聘期中辭聘，應以書面方式表示同意，以免滋生爭議。將教師同意應聘而未到職之賠償損失條款另行增列，俾使明確。(第四點)
- (四) 調整文字語序、統一聘約用語。(第五點至第九點、第十六點)
- (五) 增加專任教師於執行教學、指導、訓練、評鑑、管理、輔導或提供學生**勞務**機會時，應遵守校園性侵害性騷擾或性霸凌防治準則此法令，增進聘約條款之明確性。新增教師於發現師生關係有違反前項專業倫理之虞時，有主動迴避或陳報學校處理之義務（防治準則第七條第二項）及避免不受歡迎之追求行為，並不得以強制或暴力手段處理與性或性別有關之衝突（防治準則第八條）。(第十點)
- (六) 配合本校 105 年 6 月 13 日第 59 次校務會議審議通過本校「專任教師聘任及升等審查辦法」第十二條第六項規定，教師擬於聘約期限屆滿後，不再應聘或擬於聘約存續期間內辭職時，均應於聘約屆滿二個月前以書面通知學校。(第十一點)
- (七) 本校教師倫理守則規範內容包括教師倫理、學術倫理、人際倫理及社會倫理，現行教師聘約第十二點僅指教師涉及學術倫理部份，有規範不足之處，爰配合修正為教師倫理。(第十二點)
- (八) 現行專任教師聘約並未就如何對違反聘約情節重大之教師予以解聘、停聘與不續聘之程序、組織與法律依據等，於聘約中明定。爰新增審議組織與教師法第 14 條之法律依據。(第十三點)

(九) 經查「教師待遇條例」已於 104 年 12 月 27 日公布施行，該條例第一條明定「教師之待遇，依本條例行之。」爰配合修正。(第十四點)

(十) 依「大學法」第十九條規定「大學除依教師法規定外，得於學校章則中增列教師權利義務，並得基於學術研究發展需要，另定教師停聘或不續聘之規定，經校務會議審議通過後實施，並納入聘約。」該條立法理由即指明大學本於追求卓越之要求，對於初聘與續聘之教師，除依教師法規定外，並得於學校章則中增定停聘或不續聘之事由及程序。有關之事由與程序，應經各大學校務會議通過。經查本校「專任教師聘約」第十五點，即係基於追求卓越之要求並針對無法於本校要求一定期限內完成一次升等教師予以不續聘處分，爰明訂聘約第十五點之授權依據為「大學法」第十九條暨本校「專任教師不續聘辦法」相關規定。(第十五點)

(十一) 明示本校係依照個人資料保護法辦理教師資料蒐集、處理或利用等相關事宜，增訂「於蒐集目的範圍內」、「依照個人資料保護法」等文字。並新增聘約視為個人資料保護法第十五條及第十六條書面同意書之文字。(第十七點)

(十二) 與專任教師聘約涉及法規不限於教育部主管法規，於聘約中明文限於「教育部」相關規定，如產生爭議時恐因此欠缺適用規範，爰建議刪除「教育部」文字。例示與專任教師聘約相關之法令，以提升聘約條款之明確性。(第十八點)

二、本案業於 105 年 8 月 31 日及 9 月 13 日提請 105 學年度第 1 學期第 1 次教師法規研修小組及 105 學年度第 1 學期第 1 次臨時校教評會審議通過並依「行政程序法」第 154 條規定於 105 年 9 月 26 日辦理修法草案公告在案。

三、本次修法擬並提校務會議審議。

四、檢附本校「專任教師聘約」修正條文對照表暨修正草案乙份及謝政道教授建議修法內。

審查意見：提大會討論。

決議：照案通過。

提案四

提案單位：人事室

案由：修訂「國立屏東科技大學專任教師不續聘辦法」第一條至第三條條文，請討論。

說明：

一、修訂本校「專任教師不續聘辦法」第一條至第三條條文，茲簡要說明修法摘要如下：

- (一) 修正本辦法之授權依據為大學法第十九條並將該條立法理由列為本辦法第一條之立法宗旨之一，併刪除本辦法第一條立法授權所列教師法、本校組織規程及相關規定等。(第一條)
- (二) 本辦法第二條條第一項所稱經教師評審委員會委員三分之二以上之出席，應指經全體教師評審委員會委員三分之二以上之出席，爰以明訂；另本辦法第三條第一項為專任教師不續聘之事由，移列同辦法第二條第一項第三款併同規範，並維持新聘後八年未能通過一次升等者，不予續聘。(第二條)
- (三) 教師具有延長病假、懷孕、生產、或經核准依教育人員留職停薪辦法及本校相關規定辦理留職停薪等情事，須考量延長期限者，並不限於八年內完成一次升等之情形，其他如任教期間之教師評鑑情形，實際亦可能發生。爰修訂本辦法第三條第二項，擴張延長期限之事由包括第二條第一項第一款、第三款及第三條第一項之期限，另前條第二款之「教學不力或不能勝任工作…違反本校教師聘約情節重大」事由，是教師的特定狀態，並無年限問題。爰將本項文字修正為「專任教師於前條第一項第一款、第三款及前項期間內，或構成前條第一項第二款事由時」。(第三條)

二、本案業於105年8月31日及9月13日提請105學年度第1學期第1次教師法規研修小組及105學年度第1學期第1次臨時校教評會審議通過並依「行政程序法」第154條規定於105年9月26日辦理修法草案公告在案。

三、本次修法擬並提校務會議審議。

四、檢附本校「專任教師不續聘辦法」修正條文對照表暨草案乙份及謝政道教授建議修法內容。

審查意見：提大會討論。

決議：照案通過。

提案五

提案單位：人事室

案由：修訂「國立屏東科技大學專任教師年資加薪要點」名稱及全文，請討論。

說明：

一、修訂本校「教師年資加薪要點」名稱及全文，茲簡要說明修法摘要如下：

- (一) 本校現行教師年資加薪要點規範內容係針對專任教師，爰修訂要點名稱，另條文內容部份文字亦併同修訂。(要點名稱)
- (二) 經查 104 年 12 月 27 日教師待遇條例業經總統公布施行，該條例第十二條第二項明訂，公立大專教師服務滿一學年，由學校按學年度評定其教學、研究、輔導、服務等成績，並得依評定結果晉本薪（年功薪）一級，至所聘職務等級最高年功薪為限。另教育部已於 105 年 6 月 30 日公告廢止大學及專科學校教師年功加俸辦法，爰配合修正本要點第一點之授權依據。(第一點)
- (三) 本點第二項要求系、院教評會應於學年結束前辦理教師年資加薪之審查之程序可併同於第一項規定，爰予以修訂並刪除第二項。另參酌其他國立大學相關規定明確規定系、院教評會完成審議期限。(第二點)
- (四) 現行條文僅規教師連續服務滿一學年即得按年遞晉，未完全符合教師待遇條例第十二條第二項規定，須由學校按學年度評定其教學、研究、輔導、服務等成績，並得依評定結果晉級，爰予以明訂。另本校專任教師不續聘辦法第三條第一項規定，本校聘任之新進專任副教授、助理教授、講師，未於起聘後六年內通過第一次升等者，不予晉薪，亦屬本校專任教師不予晉薪事由，爰予以增訂，以求明確。基於維護學生受教權益，並參酌各校教師年資加薪相關規定，增列專任教師於學期中未按規定自行調課、停課，且未依規定補課，致影響學生受教權益，經有關單位查明屬實者，為不予加薪(俸)之事由之一。(第三點)

(五) 配合教師待遇條例公布施行，增訂為本要點未規定事項依教師待遇條例規定辦理。(第四點)

二、本案業於 105 年 8 月 31 日及 9 月 13 日提請 105 學年度第 1 學期第 1 次教師法規研修小組及 105 學年度第 1 學期第 1 次臨時校教評會審議通過並依「行政程序法」第 154 條規定於 105 年 9 月 26 日辦理修法草案公告在案。

三、本次修法擬並提校務會議審議。

四、檢附本校「專任教師年資加薪要點」修正條文對照表暨草案乙份及謝政道教授建議修法內容)。

審查意見：提大會討論。

決議：照案通過。

#### 提案六

提案單位：研究發展處

案由：訂定「國立屏東科技大學教師進行產業研習或研究作業要點」草案，請核備。

說明：

一、為配合教育部技職教育再造計畫，鼓勵本校教師貼近產業，增進教師與產業及學研機構發展趨勢接軌，以提升實務教學及研發品質，擬依據教育部第二十六條規定訂定本校「教師進行產業研習或研究作業要點」草案。

二、依據「技術及職業教育法」第二十六條第一項規定：「技職校院專業科目或技術科目教師、專業及技術人員或專業及技術教師，每任教滿六年應至與技職校院合作機構或與任教領域有關之產業，進行至少半年以上與專業或技術有關之研習或研究。」

三、本要點業經 105 年 3 月 24 日由段副校長召開之「本校教師進行產業研習或研究作業要點草案討論會議」討論通過；並分別於 105 年 4 月 7 日及 11 日召開兩次全校性公聽會，於廣納教師意見後，再次由段副校長召開「本校教師進行產業研習或研究作業要點草案修正會議」，並修正草案部分內容。

四、本案業經本校 105 年 4 月 14 日第 206 次行政會議討論通過。

五、本校「教師進行產業研習或研究作業要點」草案逐點說明表及草案  
如附件，因應本要點訂定所辦理之校園公聽會 Q&A 如附件。

審查意見：提大會討論。

決議：修正後通過，通過後完整條文如第 15-29 頁。

四、臨時動議：無。

五、散 會

# 國立屏東科技大學教師進行產業研習或研究作業要點

105 年 4 月 14 日第 206 次行政會議通過

105 年 10 月 24 日 105 學年度第 1 學期第 1 次臨時校務會議修正通過

- 一、本校為落實技職教育務實致用特色，特依據「技術及職業教育法」第二十六條第一項及教育部「技專校院教師進行產業研習或研究實施辦法」訂定國立屏東科技大學教師進行產業研習或研究作業要點（以下簡稱本要點）。
- 二、本要點適用對象為本校教授專業科目或技術科目之專任教師及專業技術人員（以下簡稱教師）。教師若受聘於通識教育中心，且在系所教授專業科目，亦應依本要點進行產業研習或研究。  
前項專業科目及技術科目之認定基準，由本校「教師進行產業研習或研究推動委員會」（以下簡稱推動委員會）認定之，並與全國技專校院校務基本資料庫表 3-5「實際開課結構統計表」所列科目認定一致。
- 三、推動委員會由校長擔任主任委員，副校長、教務長、研發長、人事主任、主計主任及各學院院長為當然委員，另由校長聘請 3 至 5 位產學研專家共同組成委員會以制定與推動相關作業；所聘產學研專家聘期 1 年並得連任。  
推動委員會由教務處召開，每學期召開一次，必要時得召開臨時會議。
- 四、推動委員會任務如下：
  - (一) 訂定暨審議專業科目及技術科目教師之認定基準。
  - (二) 訂定教師進行產業研習或研究之作業規定。
  - (三) 審定教師進行產業研習或研究期程。
  - (四) 邀請合作機構、相關職業團體或產業，共同規劃及辦理產業研習或研究。
  - (五) 督導學校與合作機構或產業契約書及學校與教師契約書之簽訂及執行。
  - (六) 訂定、修正暨審核教師進行產業研習或研究相關表件（如附件一～六）。
  - (七) 督導教師赴產業研習或研究之執行與管考。
  - (八) 審議教師進行產業服務或研究、深度研習、產學合作等實際參與時間、成效。
  - (九) 其他教師至合作機構或產業進行研習或研究權益保障相關事項。
- 五、教師進行與專業或技術有關之研習或研究，應符合下列形式之一：
  - (一) 教師至合作機構或產業實地服務或研究，需實際參與合作機構或產業實務運作，並依實地服務或研究機構之工作期間確實到勤。
  - (二) 教師與合作機構或產業進行產學合作計畫案，並具有技術移轉、商品化或其他對產業發展有貢獻之具體成果。
  - (三) 教師參與學校與合作機構或產業共同規劃辦理之深度實務研習，形式應為深入探討產業實務專業之互動式團隊研習，避免演講式或講座式研習。
- 六、前點所列研習或研究期間至少半年以上，得以連續或累計方式，依下列規定採計：
  - (一) 教師至合作機構或產業實地服務或研究：以教師實際服務或研究期間計算。
  - (二) 教師與合作機構或產業進行產學合作計畫案，並具有技術移轉或商品化或其他具體成果：以產學合作計畫案實際執行期間計算。
  - (三) 教師參與學校與合作機構或產業共同規劃辦理之深度實務研習，應以至合作機構或產業實際參與研習之期間計算，其形式應為互動式團隊研習或工作坊，以半日為單位，累計 5 日為 1 週，累計 4 週為 1 個月。
- 七、本要點採計期程依據「技專校院教師進行產業研習或研究實施辦法」自 104 年 11 月 20

日發生效力起後計算，於此時間點前任職於本校之教師應於 110 年 11 月 20 日前完成半年以上與專業或技術有關之研習或研究。

該時間點後任職於本校之教師應於聘任起始日起計算，之後採每 6 年為一循環以計算教師赴產業研習或研究時間，週期內如有留職停薪或停聘者，視留職停薪或停聘期間依事實認定相對順延。

轉任教師之研習或研究期程之計算，應由轉任教師備妥相關文件資料提送推動委員會審議認定。

八、教師至合作機構或產業實地服務或研究之權利與義務如下：

- (一)教師得帶職帶薪赴國內外公民營機構，從事與任教科目有關之實地服務或研究，應支給全薪(含本俸及學術研究費)，其帶職帶薪服務時間得採計升等及退休年資。
- (二)教師申請從事實地服務或研究，應與服務或研究機構簽訂回饋條款。於學期中實地服務或研究半年者，應至少簽訂新台幣 7 萬 5 仟元回饋金；至公益團體實地服務或研究之回饋金額低於 7 萬 5 仟元者或已取得政府相關經費補助者其回饋金額由推動委員會審定之。  
利用寒暑假期間進行 1 至 2.5 個月實地服務或研究者(單次至多得採計 2.5 個月)，得免簽訂回饋金。
- (三)回饋金為專款專用，以支應所屬系(所)為分擔研習教師教學工作，所聘兼任教師之鐘點費。
- (四)教師申請實地服務或研究應先經所屬系所教評會、院教評會及推動委員會審查通過後執行，並應於服務或研究結束後返校 2 個月內向所屬系所教評會提交研習或研究成果報告書，經系所教評會及院教評會議通過後送教務處彙整提送推動委員會審核。
- (五)申請於學期中實地服務或研究半年之教師，從服務或研究期間始起算，每位教師 6 年內以申請 1 次為限；利用寒暑假期間進行實地服務或研究 1 至 2.5 個月者，申請次數以 6 次為限。

**(六)教師至合作機構或產業實地服務前，教師及合作機構或產業雙方既有之技術及權利各歸其原所有人。**

**教師至合作機構或產業實地服務期間所衍生之「研發成果」其專利權、著作權、積體電路佈局等智慧財產權歸屬，得依實際情況經教師及合作機構或產業雙方協議後以合約另訂之。**

九、各系所申請於學期中從事實地服務或研究之教師人數每學期以 2 名為限。

前項名額限制，若本校其他校內章則有明文規定者，從其規定。

十、本校得以教育部相關獎勵或補助經費協助教師進行產業研習或研究。

教師依據本要點第五點規定完成產業研習或研究者，得納入本校專利申請補助審查項目與教師升等計分項目。

十一、本要點如有未盡事宜，依本校及政府相關法令規定辦理。

十二、本要點經行政會議通過並提校務會議核備後施行，修正時亦同。



# 國立屏東科技大學教師至合作機構或產業進行實地服務或研究申請表

申請日期： 年 月 日

|          |                                                                                                                                                                                                                                                                                           |    |       |      |      |      |  |  |  |  |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-------|------|------|------|--|--|--|--|
| 執行期程     | 自 年 月 日至 年 月 日                                                                                                                                                                                                                                                                            |    |       |      | 共計 日 |      |  |  |  |  |
|          | 自 年 月 日至 年 月 日                                                                                                                                                                                                                                                                            |    |       |      |      |      |  |  |  |  |
| 教師簡介     | 姓名                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 職級 | 學歷    | 實務經歷 | 專長領域 | 教授課程 |  |  |  |  |
|          |                                                                                                                                                                                                                                                                                           |    |       |      |      |      |  |  |  |  |
|          | 規劃強化實務知能內容                                                                                                                                                                                                                                                                                |    |       |      |      |      |  |  |  |  |
|          | 到校任職時間                                                                                                                                                                                                                                                                                    |    | 年 月 日 |      |      |      |  |  |  |  |
| 服務機構簡介   | 機構名稱：<br>地址：<br>聯絡人：<br>聯絡電話：<br>機構簡介：(含資本額、員工人數、營業範圍、產學合作現況與需求、參與研習服務之動機)                                                                                                                                                                                                                |    |       |      |      |      |  |  |  |  |
| 研習機構評選機制 | (研習機構實務資源與研習團隊所需強化實務知能的關聯性)                                                                                                                                                                                                                                                               |    |       |      |      |      |  |  |  |  |
| 服務主題     | 主題：<br>研習領域： <input type="checkbox"/> 工程 <input type="checkbox"/> 管理 <input type="checkbox"/> 醫農生技 <input type="checkbox"/> 文化創意 <input type="checkbox"/> 觀光餐飲<br><input type="checkbox"/> 人文創新 <input type="checkbox"/> 教育服務 <input type="checkbox"/> 其他<br>訂定方式： <b>(如何與廠商共同研訂研習主題)</b> |    |       |      |      |      |  |  |  |  |
| 服務規劃內容   | (含研習日程規劃、研習主要關鍵實務技能、研習單位貴重儀器之操作)                                                                                                                                                                                                                                                          |    |       |      |      |      |  |  |  |  |
| 預期效益     | 量化成效：<br>(開授課程數、實務教材製作數、產學合作簽約數或金額、開發學生實習員額、業界專家協同授課人數等)                                                                                                                                                                                                                                  |    |       |      |      |      |  |  |  |  |
|          | 質化成效：<br>(如：未來預計開授相關課程名稱、實務教材製作名稱、未來產學合作案之規劃、開發學生實習機會、邀請業界專家協同授課、所研習技術或儀器設備與未來課程教學、實習合作之相互關聯性等)                                                                                                                                                                                           |    |       |      |      |      |  |  |  |  |

|                 |                                                                                                                   |                 |     |     |     |    |
|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-----|-----|-----|----|
| 聯絡資訊<br>(計畫申請人) | 聯絡人：<br>聯絡單位：<br>聯絡電話：<br>傳真：<br>E-mail：                                                                          |                 |     |     |     |    |
| 檢附資料            | <input type="checkbox"/> 1.計畫申請書 <input type="checkbox"/> 2.合作企業營利事業登記證影本<br><input type="checkbox"/> 3.合作協議書一式三份 |                 |     |     |     |    |
| 計畫申請人           | 系教評會議<br>所屬單位主管                                                                                                   | 院教評會議<br>所屬學院主管 | 研發處 | 教務處 | 人事室 | 校長 |
|                 |                                                                                                                   |                 |     |     |     |    |

## 國立屏東科技大學教師進行實地服務或研究、深度實務研習合作協議書

甲方（合作機構）：（以下簡稱甲方）

乙方（計畫主持人）：（以下簡稱乙方）

丙方（學校）：國立屏東科技大學（以下簡稱丙方）

基於甲、乙、丙三方共同提升產業專業技術與教學實務知識，由甲方提供產業研習或研究之資源與措施，促進學術交流與產學合作效益，本契約所約定之乙方產業研習或研究之相關事項，甲、乙、丙三方同意訂定下列條款，並依誠信原則履行：

### 第一條 產業研習或研究期程

一、本合約訂立期限，自：

（一）民國 年 月 日起至 年 月 日止。

（二）民國 年 月 日起至 年 月 日止。

（三）民國 年 月 日起至 年 月 日止。

二、甲、乙、丙三方如因事實需要，有延長或縮短之必要時，應於執行期限內提出申請變更，以變更一次為原則。

### 第二條 產業研習或研究應符合教師業領域

一、甲方得視人力需求提供丙方 系所專業教師 至甲方機構或其分支單位進行產業研習或研究工作。

二、乙方赴甲方研習或研究之內容應與其專業領域相關且以不影響教師健康及安全的工作項目為原則，應依丙方「教師至合作機構或產業進行實地服務或研究申請表」提出申請並經丙方審議通過。

### 第三條 成果報告書與研習證明

一、乙方赴甲方產業服務或研究應依丙方「教師進行產業研習或研究成果報告書」之格式撰寫成果報告，並於結束後二個月內繳予甲方及丙方。

二、甲方應於丙方教師至產業服務或研究結束後一個月內發予研習或研究證明書，並註明起訖期間與時數。

### 第四條 回饋金條款

一、於學期中實地服務或研究半年者，應至少簽訂新台幣 7 萬 5 仟元回饋金；利用寒暑假期間進行 1 至 2.5 個月實地服務或研究者（單次至多得採計 2.5 個月），得免簽訂回饋金。

二、回饋金：共計新台幣 元整，甲方應於 年 月 日前完成回饋金之繳付。

### 第五條 產學交流與合作

一、甲乙丙三方得就專業技術應用與教學實務方面，以專案研究計畫之形式進行交流合作。

二、在不妨礙甲方運作情況下，得允許丙方研習教師前往甲方相關單位觀摩，以增進教師對專業實務知識與技術之瞭解。

三、甲方得指定至少一名具實務經驗之專任人員與丙方教師合組研究暨研習團隊。

### 第六條 違約處理

甲方未依本協議書第四條規定於期限內繳付回饋金者，三方得終止合約；如由於不可抗力之天然災害造成繳款延誤，應受免責，但期限不得超過 60 天。

第七條 利益迴避原則

丙方教師赴甲方產業研習或研究應遵守相關法律之迴避規定。

第八條 生效日期

本合作協議書依法簽章後，自第一條所載產業研習或研究期間之始日起生效。

第九條 終止合約

一、甲乙丙任一方當事人不依本合約履行時，他方應以書面通知其於七日內改正。

逾期未能改正者，他方應另以書面通知終止本合約。

二、甲方擬終止本合約，應於終止日之十日前以書面通知乙丙方終止本合約。

第十條 合意管轄

一、本合約應依中華民國之法律予以解釋及規範；三方對於本合約、或因本合約而引起之疑義或糾紛，三方同意先依誠信原則解決之。

二、本合約如有爭議糾紛，無法於爭議發生後二十日內解決者，經甲方同意後，得於屏東提付仲裁，並依我國仲裁法及中華民國仲裁協會之仲裁規則解決之；涉訟時則三方同意以台灣屏東地方法院為第一審管轄法院。

第十一條 契約份數

本合約壹式參份，甲、乙、丙三方各執乙份為憑。

第十二條 本合約內容如有未盡事宜，經甲乙丙三方同意後得隨時修訂或補充之。

立約人

甲方：（公司章）

法定代理人：（簽章）

統一編號：

聯絡人：

連絡電話：

地址：（郵遞區號）

乙方(計畫主持人)：

執行單位(系、所)：

連絡電話：

地址：(91201) 屏東縣內埔鄉老埤村學府路一號

丙方：國立屏東科技大學

法定代理人：戴昌賢

統一編號：91004103

連絡電話：08-7703202

地址：(91201) 屏東縣內埔鄉老埤村學府路一號

中華民國            年            月            日

## 委 託 研 究 計 畫 合 約 書

公司（以下簡稱甲方）委託 老師（以下簡稱乙方）執行研究計畫，經國立屏東科技大學（以下簡稱丙方）同意下，三方訂立合約書，議定條款如下：

一、計畫名稱：(中)

(英)

二、執行時間：

自民國 年 月 日至民國 年 月 日止。

甲、乙雙方於合約期限內若因不可抗拒因素，致影響計畫工作執行時，得經甲、乙雙方同意後依丙方行政程序申辦延期。

三、本計畫執行人員：

計畫主持人： (請簽名或蓋章)

共同主持人： (請簽名或蓋章)

協同主持人： (請簽名或蓋章)

其他研究人員： (請簽名或蓋章)

(此部分得依實際參與計畫人員自行增減)

四、工作地點及內容：

(請附計畫書或簡述工作地點及內容)

五、計畫經費：本計畫共計新臺幣 元

六、付款方式：

本計畫款項甲方以☐現金、☐匯款、☐支票方式撥付予丙方專戶中。

本計畫分 期款，各期款項金額及支付時間議定如下：

第 1 期款，金額 元，撥款日期： 年 月 日前。

第 2 期款，金額 元，撥款日期： 年 月 日前。

**(此部分得依議定之撥款期數自行增減)**

**七、進行方式：**

甲方在工作進行期間得推薦有關人員參與工作。

甲方在工作期間應協助、提供、配合乙方工作之進行或資料蒐集。

甲方同意乙方於計畫執行期間因計畫執行需要，得變更各項經費項目用途與金額，行政管理費則應依丙方規定視經費變更情形進行調整。

**八、合約之修訂：**本合約書如有未盡事宜，得經過三方同意修訂之。

**九、合約書生效日期：**本合約書經三方簽署及加蓋三方所屬印信後生效。

**十、甲方以任何方式使用丙方名稱於產品或宣傳時，應依丙方相關規定徵得丙方書面同意。**

計畫執行期間所衍生之智慧財產權皆同意依「國立屏東科技大學研發成果管理辦法」辦理，其權利義務以合約另訂之。

**十一、其他有關規定：**

本委託計畫經費運用如符合科學技術基本法第六條第四項規定，接受科技部之補助、委託或出資所執行科技研發計畫所需辦理工程、財物、勞務之採購，其採購事宜，得依本校「科學技術研究發展採購作業要點」規定辦理。

本委託計畫如涉及廠商進駐成立研發中心等事宜，應依本校「促進企業進駐成立產業研究中心審查要點」規定辦理。

本合約如有未盡事宜應依照丙方「產學合作計畫行政管理費使用要點」及相關政府規定辦理。

**十二、本合約書正本 1 式 3 份，由甲、乙、丙方各收執 1 份，丙方存執於研究發展處。**

立合約人

甲方：(公司章)

法定代理人：(簽章)

統一編號：

聯絡人：

連絡電話：

地址：(郵遞區號)

乙方(計畫主持人)：

執行單位：

連絡電話：

地址：(91201) 屏東縣內埔鄉老埤村學府路一號

丙方：國立屏東科技大學

法定代理人：戴昌賢

統一編號：91004103

連絡電話：08-7703202

地址：(91201) 屏東縣內埔鄉老埤村學府路一號

中 華 民 國 年 月 日

# 國立屏東科技大學教師參與學校與合作機構或產業共同規劃辦理之 深度實務研習申請表

申請日期： 年 月 日

|          |                                                                                                                                                                                                                                                                                           |    |       |      |      |      |  |  |  |  |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-------|------|------|------|--|--|--|--|
| 執行期程     | 年 月 日至 年 月 日                                                                                                                                                                                                                                                                              |    |       |      | 共計 日 |      |  |  |  |  |
|          | 年 月 日至 年 月 日                                                                                                                                                                                                                                                                              |    |       |      |      |      |  |  |  |  |
| 教師簡介     | 姓名                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 職級 | 學歷    | 實務經歷 | 專長領域 | 教授課程 |  |  |  |  |
|          |                                                                                                                                                                                                                                                                                           |    |       |      |      |      |  |  |  |  |
|          |                                                                                                                                                                                                                                                                                           |    |       |      |      |      |  |  |  |  |
|          |                                                                                                                                                                                                                                                                                           |    |       |      |      |      |  |  |  |  |
|          |                                                                                                                                                                                                                                                                                           |    |       |      |      |      |  |  |  |  |
|          |                                                                                                                                                                                                                                                                                           |    |       |      |      |      |  |  |  |  |
|          |                                                                                                                                                                                                                                                                                           |    |       |      |      |      |  |  |  |  |
|          | 規劃強化實務知能內容                                                                                                                                                                                                                                                                                |    |       |      |      |      |  |  |  |  |
|          | 到校任職時間                                                                                                                                                                                                                                                                                    |    | 年 月 日 |      |      |      |  |  |  |  |
| 服務機構簡介   | 機構名稱：<br>地址：<br>聯絡人：<br>聯絡電話：<br>機構簡介：(含資本額、員工人數、營業範圍、產學合作現況與需求、參與研習服務之動機)                                                                                                                                                                                                                |    |       |      |      |      |  |  |  |  |
| 研習機構評選機制 | (研習機構實務資源與研習團隊所需強化實務知能的關聯性)                                                                                                                                                                                                                                                               |    |       |      |      |      |  |  |  |  |
| 服務主題     | 主題：<br>研習領域： <input type="checkbox"/> 工程 <input type="checkbox"/> 管理 <input type="checkbox"/> 醫農生技 <input type="checkbox"/> 文化創意 <input type="checkbox"/> 觀光餐飲<br><input type="checkbox"/> 人文創新 <input type="checkbox"/> 教育服務 <input type="checkbox"/> 其他<br>訂定方式： <u>(如何與廠商共同研訂研習主題)</u> |    |       |      |      |      |  |  |  |  |
| 服務規劃內容   | (含研習日程規劃、研習主要關鍵實務技能、研習單位貴重儀器之操作)                                                                                                                                                                                                                                                          |    |       |      |      |      |  |  |  |  |
| 預期效益     | 量化成效：<br>(開授課程數、實務教材製作數、產學合作簽約數或金額、開發學生實習員額、業界專家協同授課人數等)                                                                                                                                                                                                                                  |    |       |      |      |      |  |  |  |  |



|                 |                                                                                                                   |       |     |     |     |    |
|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-----|-----|-----|----|
|                 | 質化成效：<br>(如：未來預計開授相關課程名稱、實務教材製作名稱、未來產學合作案之規劃、開發學生實習機會、邀請業界專家協同授課、所研習技術或儀器設備與未來課程教學、實習合作之相互關聯性等)                   |       |     |     |     |    |
| 聯絡資訊<br>(計畫申請人) | 聯絡人：<br>聯絡單位：<br>聯絡電話：<br>傳真：<br>E-mail：                                                                          |       |     |     |     |    |
| 檢附資料            | <input type="checkbox"/> 1.計畫申請書 <input type="checkbox"/> 2.合作企業營利事業登記證影本<br><input type="checkbox"/> 3.合作協議書一式三份 |       |     |     |     |    |
| 計畫申請人           | 計畫申請人<br>單位主管                                                                                                     | 系教評會議 | 研發處 | 教務處 | 人事室 | 校長 |
|                 |                                                                                                                   |       |     |     |     |    |

## 國立屏東科技大學教師進行產業研習或研究成果報告書

申請日期： 年 月 日

|                    |                                                                                                                                                                                                                                                           |               |
|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| 研習方案               | <input type="checkbox"/> 實地服務或研究                                                                                                                                                                                                                          | 年 月 日 至 年 月 日 |
|                    | <input type="checkbox"/> 深度實務研習                                                                                                                                                                                                                           | 年 月 日 至 年 月 日 |
| 研習機構               | 機構名稱：                                                                                                                                                                                                                                                     |               |
| 研習服務主題             | 主題：<br>研習領域： <input type="checkbox"/> 工程 <input type="checkbox"/> 管理 <input type="checkbox"/> 醫農生技 <input type="checkbox"/> 文化創意 <input type="checkbox"/> 觀光餐飲<br><input type="checkbox"/> 人文創新 <input type="checkbox"/> 教育服務 <input type="checkbox"/> 其他 |               |
| 研習/研究內容及成果(請詳述)    |                                                                                                                                                                                                                                                           |               |
| 研習成果對教師實務能力之提昇情形   |                                                                                                                                                                                                                                                           |               |
| 研習成果對學校、教師教學及研究之助益 | 請說明教師運用研習成果製作、開授相關課程、指導學生製作專題等情形                                                                                                                                                                                                                          |               |
| 創造之產學合作績效          | 量化成效：<br>(開授課程數、實務教材製作數、產學合作簽約數或金額、開發學生實習員額、業界專家協同授課人數等)                                                                                                                                                                                                  |               |
|                    | 質化成效：<br>(如：未來預計開授相關課程名稱、實務教材製作名稱、未來產學合作案之規劃、開發學生實習機會、邀請業界專家協同授課、所研習技術或儀器設備與未來課程教學、實習合作之相互關聯性等)                                                                                                                                                           |               |

|                              |  |  |
|------------------------------|--|--|
| 與研習機構持續<br>進行產學合作之<br>機會     |  |  |
| 研究/研習意見<br>及回饋               |  |  |
| 照片<br>(若干張，請<br>附相關文字<br>說明) |  |  |
|                              |  |  |
|                              |  |  |
|                              |  |  |
|                              |  |  |
|                              |  |  |

## 國立屏東科技大學教師執行產學合作計畫成果報告書

申請日期： 年 月 日

|                         |                                            |
|-------------------------|--------------------------------------------|
| 計畫主持人                   |                                            |
| 共同(協同)計畫<br>主持人         |                                            |
| 合作單位                    |                                            |
| 計畫名稱                    |                                            |
| 計畫金額                    | 新台幣000,000元                                |
| 計畫期程                    | 年 月 日 至 年 月 日                              |
| 計畫執行成果<br>(請詳述)         | 請說明計畫執行成果量化與質化說明(如計畫成果是否衍生技術移轉、商品化或其他具體成果) |
| 計畫成果對<br>教師實務能力<br>提昇情形 |                                            |

|                            |                                                                                                |  |
|----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 計畫成果對<br>產業貢獻說明            |                                                                                                |  |
| 與合作企業持<br>續進行產學合<br>作可能性評估 | <input type="checkbox"/> 是，將會持續進行合作，合作方向簡述如下：<br><br><input type="checkbox"/> 否，暫無持續進行產學合作之計畫。 |  |
| 意見回饋                       |                                                                                                |  |
| 照片<br>(若干張並附相<br>關文字說明)    |                                                                                                |  |
|                            |                                                                                                |  |
|                            |                                                                                                |  |
|                            |                                                                                                |  |