



國立屏東科技大學 104 年度第 11 次(第 201 次) 行政會議紀錄

時間：民國 104 年 11 月 19 日（星期四）上午 8 時 30 分

地點：行政大樓第一會議室

國立屏東科技大學 104 年度第 11 次（第 201 次）行政會議

時間	中華民國 104 年 11 月 19 日			地點	行政中心三樓第一會議室		
主席	戴 校長 昌賢			記錄	蔡 韶 玲		
校 長	學 副 校 術 長	行 副 校 政 長	教 副 校 育 長				
教 務 長	學 務 長	總 務 長	主 秘	任 書			
進 修 推 廣 部 主 任	研 究 發 展 處 研 究 長	國 國 領 師 事 務 處 長	職 涯 發 展 處 處 長				
主 計 室 主 任	人 事 室 主 任	軍 訓 室 主 任	體 育 室 主 任				
圖 書 與 會 展 中 心 主 任	電 算 中 心 主 任	環 境 保 護暨 安 全 衛 生 中 心 主 任	客 家 產 業 研 究 中 心 主 任				
生 物 多 樣 性 研 究 中 心 主 任	災 害 防 救 科 技 研 究 中 心 主 任	保 育 類 野 生 动 物 收 容 中 心 主 任	工 作 犬 訓 練 中 心 主 任	段 金 君 (代)			
實 驗 動 物 心 中 主 任	食 品 安 全 中 心 主 任	語 言 中 心 主 任					
農 學 院 長	農 學 院 生 物 資 源 博 士 班 主 任	農 園 生 產 系 任	食 品 科 學 系 任				
森 林 系 任	水 產 養 殖 系 任	動 物 科 學 與 畜 產 系 任	植 物 醫 學 系 任				
木 設 計 系 科 學 與 任	生 物 科 技 系 主 任	食 品 生 技 碩 士 學 程 在 職 專 班 主 任					
工 學 院 長	環 境 工 程 與 科 學 系 主 任	土 木 工 程 系 任	材 料 工 程 研 究 所 所 長				
機 械 工 程 系 主 任	水 土 保 持 系 任	車 輛 工 程 系 任	生 物 機 電 工 程 系 主 任				
環 境 資 源 與 防 災 學 程 主 任							
管 理 學 院 院 長	景 觀 暨 遊 遊 管 理 研 究 所 所 長	財 務 金 融 研 究 所 所 長	Pan	科 技 管 理 研 究 所 所 長			
農 企 業 管 理 系 主 任	資 訊 管 理 系 主 任	工 业 管 理 系 主 任	企 業 管 理 系 主 任				
時 尚 設 計 與 管 理 系 主 任	餐 旅 管 理 系 主 任	財 務 金 融 学 程 國 位 學 生 任	Pan				
人 文 與 社 會 科 學 院 長	技 術 及 職 業 教 育 研 究 所 所 長	客 家 文 化 產 業 研 究 所 所 長	李 孝 浩	社 會 工 作 系 主 任	文 代 國		
應 用 外 語 系 主 任	休 閒 運 動 健 康 系 主 任	幼 兒 保 育 系 主 任	曾 球 球	師 資 培 育 中 心 主 任	易 非 非		
通 識 教 育 中 心 主 任							
國 際 學 院 院 長	熱 帶 農 業 豐 合 國 际 系 任	食 品 科 學 國 際 碩 士 學 程 主 任	郭 金 仁	土 壤 與 水 工 程 國 际 硕 士 学 位 程 主 任	丁 洪 仁		
農 企 業 管 理 國 际 硕 士 学 位 程 主 任	華 語 文 中 心 主 任						
獸 医 學 院 院 長	獸 医 學 系 主 任	野 生 动 物 保 育 研 究 所 所 長	清 菲 菲	動 物 疫 苗 科 技 所	李 純 純		
列 研 研 究 發 展 副 處 研 發 長	事 組	務 長	印 式 無				

一、宣佈開會

二、主席報告

(一)本年度校慶感謝段副校長、學務處、總務處、秘書室等單位積極籌畫，今年的活動非常有特色，請各位主管鼓勵同仁一起慶祝積極參與。

(二)近期無論是在教育部開會或出席東南亞高等教育機構相關會議，都能感受到學校校務經營面臨許多考驗。目前高教與技職體系無論在招生、爭取計畫經費等各項競爭日趨白熱化。進入後頂尖大學計畫階段，教育部研擬「高等教育發展藍圖方案」(草案)，以競爭性機制補助大學校院建立自我定位，發展學校多元特色。本校將與高教體系的大學以研究成果來競爭計畫經費，因應的策略就是要將本校各研究領域整合，並成立數據中心，以大數據研究的概念，跨領域整合分析未來趨勢及潛在的知識，才能提升競爭力。預計在下次行政會議時提專案報告，向各位主管詳細說明。

(三)11月27日下午學校舉辦「邁向校務發展4.0講座論壇」，邀請本校講座教授回校與學校主管及教師對談，請各位主管務必要出席，同時鼓勵所屬教師同仁踴躍參加。本校能否躍升轉型，未來幾年是關鍵期，希望藉由此次論壇建立共識，讓我們共同努力在學校歷史留下紀錄。

三、上次會議紀錄有無異議？列入紀錄准予備查。

四、上次會議決議執行情形報告：列入紀錄准予備查。

五、各單位重要事項報告(書面資料)

行政副校長室

(一)11月28日校慶，感謝各單位積極籌備，今年校慶活動以邁向校務發展4.0講座教授座談會開啟序幕，接著校慶主軸以近年來學校卓越的研發成果藉「未來超市」的概念呈現，另外還有兩岸農業論壇等等豐富的活動。今年的慶祝校慶的規模並不亞於90週年擴大校慶活動。校慶可配合招生宣傳活動，請教務處及各院系所邀請高中職師生蒞校參觀。

(二)有關學生兼任助理權益保障事宜，學校在教育部指示之下，相關法規已建立完成，已針對教師舉辦兩次說明會，針對學生舉辦1次說明會。因學生兼任助理之類型分許多項，希能在學校建立統一的管理單位，以利資料彙整與統計人數，將擇期邀集教務處、學務處、

總務處、研發處及人事室等相關單位共同協議，另管理系統在總務處規劃下已大致完成，未來也將辦理使用說明會，讓學生兼任助理管理電腦化及制度完全合法化。

教育副校長室

10月23日104年南區技職校院第2期技職再造聯席會議中，台南二中展示該校透過行動貨櫃至各校推廣 3D 列印及自造 Maker 概念，以導覽、研習同步進行師生體驗導覽，產生熱烈迴響，達到很好的招生宣傳效果。本校亦可運用教學卓越計畫經費與鄰近高中職，辦理相關產學攜手專班種子教師培訓計畫，促進招生效果。

教務處

(一)師生實務增能計畫：

1. 本校 103 學年度「補助技專校院辦理實務課程發展與師生實務增能」第一階段(程序 1-3)結案報告審查結果，通過系科為食品系、時尚系、森林系、餐旅系、車輛系及熱農系；待改進系科為社工系與獸醫系，待改進修正成果報告書已於 104 年 10 月 15 日函報教育部及計畫辦公室。
2. 本校 104 學年度「補助技專校院辦理實務課程發展與師生實務增能」第二階段(程序 4-8)計畫申請案，經教育部審查後通過系科為食品系、時尚系、森林系、餐旅系、車輛系、熱農系，通過核定補助經費總計 501 萬 6,200 元。惟本校社工系與獸醫系因第一階段成果報告列為待改進系科，故第二階段尚未審查，俟第一階段成果改進後再審。第二階段(程序 4-8)修正計畫書已於 104 年 10 月 15 日函報教育部及計畫辦公室。

(二)教師成長營：104年第1學期教師教學成長研習課程表已大致排定(9月已辦一場次)近日會發出通知函，加入通識中心之演講場次總計 10 場，本學期奉謝副校長指示乃以校內各行政單位及學院講授各單位業務發展現況為主，用意是讓各 5 年內新進教師能充分明瞭學校各行政單位運作流程及可利用的資源為何，俾能發揮整合及群策群力功效。

(三)本校 105 學年將開設「觀賞魚科技國際學位專班」及「動物疫苗國際學位專班」，教育部教育創新專案計畫「國內大學與國外大學合作辦理學位專班或專業學（課）程 104 年度工作圈會議」成功大學於 104.7.16 及 104.10.27 召開會議。本校獸醫學院於 104.8.10 及

104.10.20 邀集相關系所及單位舉行座談會。

(四)104 學年度各招生管道新生註冊

招生管道	應註冊人數				實際註冊人數			
	日四技	碩士班	博士班	合計	日四技	碩士班	博士班	合計
技優保送	16			16	16			16
高中申請入學	117			117	107			107
身心障礙甄試	28			28	28			28
技優甄選入學	111			111	111			111
推薦甄試入學	856			856	854			854
聯合登記分發	717			717	669			669
海外聯合招生	109	3		112	89	2		91
外國學生 申請入學	38	57	29	124	20	23	12	55
轉學生	53			53	45			45
繁星計劃	59			59	58			58
國合會	4	5	5	14	4	5	4	13
運動績優甄試	3			3	2			2
碩士班甄試		264		264		243		243
碩士班一般招生		283		283		251		251
雙聯學制		2		2		2		2
陸生聯招		1	1	2		1	1	2
博士班			35	35			34	34
逕修讀博士學位			1	1			1	1
合計	2,111	615	71	2,797	2,003	527	52	2,582

(五)(準)研究生助理助學金自 104 年 10 月 1 日至 104 年 10 月 16 日開放申請；大班教學助理助學金自 104 年 10 月 27 日至 104 年 11 月 23 日開放申請。

(六)有關教學卓越計畫之執行，請院長或系所主任提醒執行計畫教師或助理盡速完成相關進度。

學務處

(一)10 月校安事件統計：

類別	件數	人數
車禍	66 件	111 人
運動傷害	6 件	7 人
自傷未遂(跳樓)	1 件	1 人
疾病送醫	5 件	5 人
登革熱確診案例	8 件	8 人
合計	86 件	132 人

與 9 月比較，校安事件增加 31 件 / 56 人。

(二)案例宣導

1. 案例一：本校土木系一年級 B 班同學

(1)10 月 11 日晚上 8 時 50 分本校 2 位學生騎機車雙載在學府路(忠孝路與仁愛路間，燈桿 11 與 12 號間)自摔，甲生臉骨及下頸骨脆裂多處、牙齒斷裂 3 根、右手腕骨骨折等，救護車送國仁

醫院，因傷勢過重，轉高雄長庚醫院，再轉往中國醫藥大學附設醫院。

- (2)10月29日土木系輔導教官前往中國醫藥大學附設醫院探視，甲生右手腕及臉部計手術4次。另，視神經是否受損及臉部、上下顎咬合、牙齒斷裂等手術待復原良好後才進行，家長已決定辦理休學醫治。
- (3)乙生經檢查門牙斷裂及腦部裂傷有微量空氣進入、內耳骨裂傷等，現雖回校上課，每週一至高雄長庚醫院回診。

2. 案例二：本校機械系一年級B班同學

屏東縣政府警察局新增了 2 張新相片。
10月30日 16:36 ·

車撞護欄、人摔落懸崖、警消搶救

屏東科技大學學生一行8人分騎8輛機車，於27日結伴至霧臺鄉旅遊，下山時不慎失控摔車，機車撞擊護欄，人摔落30公尺深的懸崖，同行同學見狀驚駭萬分，立即報警請求救援。里港分局霧台分駐所巡佐陳永成、警員曾立吉獲報立即通報消防隊及救難人員趕赴現場，除在場管制交通外，並協助救難人員將跌落懸崖卡在樹木哀嚎呻吟的傷者救起，送往醫院救治。

10月27日下午17時，屏科大學生歐○峰(85年次、住臺南市中華南路)騎乘89*-**C號機車，行經霧臺鄉台24線35.5K轉彎處，適逢下坡路段且對路况不熟悉，機車打滑撞擊護欄，導致人摔落30公尺深的懸崖，造成手腳擦傷、機車多處受損，所幸掉落地點有樹木支撐，才免於再掉落3、4百公尺更深的懸崖，歐男及同行同學對警消及救難人員及時救援協助就醫，深表感激。

3. 案例三：

本校資管3年級甲生母親接獲詐騙歹徒電話說：該生在校外欠錢被打要付贖金20萬。因情急該生母親未查證直接領錢當面付20萬給歹徒，詐騙恐嚇成功。

(三)敬請系主任轉知導師協助宣導，請經常叮嚀學生注意交通安全及防詐騙

1. 交通安全

- (1)校內速限40公里，車輛遇有行人應減速慢行，請禮讓行人通過，才能及時處置突發狀況。
- (2)夜間運動同學，請注意自身與周邊環境安全要注意路上的交通安全，穿色彩鮮豔的衣服，盡量選擇明亮寬敞的路線，避免突如其來的災害。
- (3)行人應走人行道或靠邊，依交通號誌標線標誌指示，不任意穿越道路。
- (4)避免在沒有人行道的地方跑步，且面對汽車駛來的方向跑，這樣比較容易看見來車也能及時閃避。
- (5)別戴著耳機或戴一耳耳機。以免聽不到車聲、狗叫聲以及其他危險。

2. 防詐騙

- (1)面對層出不窮、手法日益翻新之詐騙犯罪手法，應提醒學生及家長，避免成為歹徒以假藉綁架或意外事故（交通意外、疾病住院）真詐財的受害者。
- (2)家長或同學如接獲可疑詐騙電話或不慎遇上歹徒意圖詐騙，應切記反詐騙 3 步驟：「保持冷靜」、「小心查證」-以電話聯絡系辦、校安中心確認、「立即報警或撥打 165 反詐騙專線」，尋求協助。

總務處

(一)104 年度校園設施房舍整建工程及新興工程：

1. 施工中：

- (1)中型實驗動物暨研究中心機水電工程，第一階段已於 103 年 12 月 25 日完工；第二階段因水土保持計畫審定中，預計 104 年 12 月 15 日完工。
- (2)中型實驗動物暨研究中心建築工程，第一階段已於 103 年 12 月 25 日完工；第二階段因水土保持計畫審定中，預計 104 年 12 月 15 日完工。
- (3)牛舍及雞舍整修工程。(104 年典大計畫)。
- (4)水產養殖池池底防漏黏土及擾動防漏工程。
- (5)管理學院大樓屋頂漏水整修工程。
- (6)校園道路路面改善工程(第二期)。
- (7)校舍照明設備改善工程。
- (8)104 年度屋頂防漏工程。
- (9)迎賓館-SPA 體驗館實習空間裝修工程

2. 規劃、設計或發包中：

- (1).動物製劑試量產測試中心工程。(104 年典大計畫)。
- (2)智慧農業創新微型園區環境影響說明書委託技術服務案。
- (3)動物醫院電力設備改善工程。

(二)保管組排定 11 月 9 日至 12 月 9 日實施 104 年財產盤點追蹤，敬請盤虧單位人員依通知日期時間，配合保管組人員進行盤點。

(三)為配合校慶活動於 11/1 起進行全校行道樹木、樹籬修剪；公務車輛校慶當日全力支援車輛調派與貴賓住宿安排。

(四)敦請各單位加強宣導所屬師生注意交通安全勿超速、遵守停車秩序、辦理入校會客手續以及維護假日科系所館辦公室安全請務必上門鎖（本校於 10/1 日開放校園參觀），對於尚未辦理停車識別證員工生，上班時間均可至事務組申辦。

(五)有關校園道路路面改善工程，目前四維路已重新鋪設完成，預計 12 月鋪設仁實路，屆時將進行交通管制，以維師生行經時之安全。

研究發展處

- (一)各學院提前執行 105 年發展典範科技大學計畫之設備費共計 600 萬元，各項請購設備須於為 104 年 11 月 15 日前完成驗收核銷。
- (二)本處將於 104 年 11 月 28 日校慶當日下午 2-4 點，假本校圖書與會展中心一樓及三樓第二會議室辦理「104 年發展典範科技大學計畫成果展」及「自我評鑑會議」。
- (三)本校 104 年度 10 月累計已簽約技轉案共計 31 案(含 6 件雙技合擊案及 25 件一般型技轉案)，簽約技轉金共計新台幣 661 萬元（包括農學院 426 萬元、工學院 235 萬元），已入帳技轉金共計 470 萬元整。
- (四)由本處技轉中心邀請多位教師參與於 104 年 10 月 1 日至 3 日假台北世貿中心展覽館舉辦之「2015 年台北國際發明暨技術交易展」，本校獲得發明競賽 3 金 1 銀，獲金牌獎教師為木材科學與設計系林曉洪老師、生物資源研究所李鴻麟老師及材料工程研究所盧威華老師；獲銀牌獎教師為環境工程與科學系黃武章老師，本校並榮獲科技館「商談競賽第一名」佳績。

國際事務處

- (一)「105 學年度外國學生專班」開放申請，報部期限至 104 年 11 月 30 日，請擬開設專班系所或單位於 104 年 11 月 25 日前繳交相關資料至國際事務處會辦。
- (二)104 學年度第 1 學期僑外生畢業後實習校內申請至 104 年 11 月 30 日，如有應屆畢業僑外生，請系所或師長鼓勵並協助僑外生提出申請。意者請將相關表件送至國際事務處彙整報部。

秘書室

- (一)通識中心將於 11/16 及 11/18 舉辦手機微電影企劃暨實務拍攝工作坊，若各院及各系規劃製作招生及特色短片，惠請派員報名參加，報名時間至 11/13(五)截止。
- (二)衛生局近日加強稽查本校病媒蚊指數，且一經發現有病媒蚊幼蟲(1 杯水內有 5 隻以上子孓)即逕行罰鍰，且罰款金額是累進，以學校為單位，第 1 張是新台幣 3,000 元，下 1 張可能就罰 9,000 元。請各行政、院、系所單位務必落實執行清除積水容器和大掃除，以減少

登革熱病媒蚊孳生，避免被查獲罰鍰。但若接獲罰單，若非個人疏失，教育部已來函，可由五項自籌收入支付，即被查獲單位若是學院、系所，則可由行政管理費回饋金支付，若是教師則由個人計畫經費結餘款支付，但仍須簽請核准。

- (三)因近日發現有同仁利用「校園搶先報」協助廣告販售校外商品情事，由於所售物品非本校相關產品，難以確保品質良莠，恐造成學校名譽損害，實屬不宜。且「校園搶先報」是提供校內各單位公告「教學及研究」相關訊息用，故週一已通知全校教職員同仁，請勿將「校園搶先報」用於其外用途，以維護校譽及校內師生同仁之權益。
- (四)各系所兼任教師若有需求，學校皆會為其投保勞健保，但若修課人數不足，課程無法開設，請系所務必盡速通知總務處為其退保，避免雇主保費支付之困擾。

職涯發展處

104學年度第1學期規劃各項就業輔導及職涯輔導相關活動，業已刊登於職涯發展處報名系統，並發送通知及電子郵件至各系所，懇請各系所鼓勵學生踴躍報名參加，詳細活動資訊請至職涯發展處活動報名系統參閱。

圖書與會展中心

- (一)本館參與國家圖書館合作編目及資源共享計畫，本月上傳至全國圖書書目資訊網(NBINET)之書目資料總計 1523 筆。
- (二)10月26日已發出紙本長期逾期通知單至各系所，請系所協助通知學生儘快歸還圖書，以免逾期費用累計。另圖書借閱狀況亦可透過本館網站一個人借閱查詢。
- (三)10月13日以紙本及電子郵件通知各院辦理 2016 年中、外文紙本期刊訂購作業，並請於 11 月 4 日前回傳資料，再行後續招標作業。
- (四)本學期期中考(104.11.02~11.15)期間，延長 1 樓閱覽室開放時間及提供地下室 1 樓(B1)悅讀園學習共享空間，供師生利用。
- 1.1 樓閱覽室延長開放時間為
週一至週五(08:30~23:00)
週六(09:00~20:00)，週日(09:00~17:00)。
2. 地下室 1 樓(B1)悅讀園學習共享空間開放時段為
週一至週五(09:00~20:00)
週六及週日(10:00~16:00)。

- (五)104 學年第 1 學期「圖書館午後電影院活動」，自 10 月 7 日起至 12 月 30 日止，辦理 12 場電影欣賞活動，相關訊息已公告週知。
- (六)舉辦圖書館資源使用說明會，已有時尚系、應用外語系、水土保持系申請參加，請各系所踴躍參與。
- (七)10 月 1 日至 11 月 24 日辦理「屏東縣國際文化藝術交流展」。
- (八)11 月 28 日至 12 月 7 日辦理「第十二屆 Adozen 時尚設計與管理系畢業展」。

人事室

本室明(11/20)日下午舉辦 104 年度「校園巡禮」健走暨教職員工聯誼活動，全程參與者可摸彩，獎品豐富，請各位主管協助宣傳，鼓勵同仁踴躍參加。

體育室

- (一)11 月 23 日(週一)舉辦校慶校園路跑競賽，報名學生組 1445 人，教職員組 148 人，不開放現場報名，若有欲報名者，請於本週五前至體育室親自報名。為顧及參賽人員之安全，當日將實施交通管制，不便之處，請見諒。
- (二)本校是教育部規劃的國民體適能檢測站之一，11 月 23 日配合校慶校園路跑活動，將在體育館辦理檢測活動，完成檢測者，贈送精美禮品乙份（運動毛巾及運動袖套），歡迎踴躍報名受測。

電算中心

- (一)規劃 12/5 辦理 104 學年度資訊系統管理委員會，各系(所)如有提案，擬請各院教師代表於 11/20 前提出。
- (二)配合本校課程委員會開會前召開遠距教學委員會，辦理 103 學年度第 2 學期遠距教學/遠距輔助教學課程評審。各系(所)擬於 105 學年度開設遠距課程經系(所)務會議通過後，於 105 年 2 月底前送遠距教學委員會提案討論。
- (三)即日起停止接受以單獨 IP 架設靜態網頁網站（例如單位英文網頁）之虛擬伺服器申請。請多利用本校統一之網站建置管理平台 e-Page. 中文首頁已移轉至 e-Page 之系所單位，亦請加速英文版首頁之移轉，中心自 12 月中旬起將陸續關閉僅有英文網頁之虛擬伺服器，以回收 IP 及運算資源。
- (四)調查本校公務用電腦規格及作業系統。與防毒軟體安裝狀況(調查表如附表 1-1)，以作為提升公務用電腦使用環境安全性的決策參考依

據。

(五)獸醫學群主交換器更替工程因適逢期中考期間，將與獸醫學院及群組討論後再進行更替，影響範圍：獸醫系、動物醫院、小木屋、學人宿舍、生技系、沙林館、野生動物保育中心、環安衛中心、員生消費合作社、大門警衛室、電子看板、疫苗所、檢驗中心及老舊建築物等相關單位；影響時間：一天時間(8小時)，如提前完工將提前開放服務。

附表 1-1 各單位公務用電腦使用狀況調查表

104.11.04

所屬單位	採購年度			採購 年度 合計	安裝作業系統			作業 系統 合計	是/否安裝防毒軟體							防 毒 軟 體 合 計
	99年以前 (含99年之前) 採購	100~102年 採購的主 機	103年 (含以後年 度)採購		Windows XP, SE, 2003, 2000	Windows 7/8/10(含) 以上	其他作業 系統(或非 windows系 統)		Symantec (範圍授權 版)	Microsoft Security Essentials (MSE)	小紅傘 (Avira AntiVirus)	卡巴斯基 (Kaspersk y)	PC Cillin	其它防 毒軟體	未安裝 防毒軟體	
行政單位	139	168	92	399	140	254	5	399	207	90	41	3	1	46	11	399
農學院	14	20	3	37	10	27	0	37	16	20	1	0	0	0	0	37
工學院	16	29	10	55	11	44	0	55	18	26	3	0	0	8	0	55
管理學院	20	35	6	61	14	44	3	61	37	11	0	0	5	8	0	61
獸醫學院	15	9	11	35	20	15	0	35	23	1	3	0	0	7	1	35
人文暨社 會科學院	12	9	10	31	9	21	1	31	7	11	9	0	0	4	0	31
國際學院	4	4	8	16	5	11	0	16	3	6	3	1	0	3	0	16
總計	220	274	140	634	209	416	9	634	311	165	60	4	6	76	12	634

六、討論提案

提案一

提案單位：教務處

案由：申請 106 學年度增設「先進材料學士學位學程」案，請討論。

說明：

一、本案 104 年 05 月 19 日工學院 103 學年度第 2 學期第 2 次院務會議通過及 104 年 01 月 14 日材料所 103 學年度第 5 次所務會議決議，提出增設「先進材料學士學位學程」；104 年 6 月 26 日簽陳同意送外審作業。

二、檢附外審委員審查意見表及「先進材料學士學位學程」申請計畫書。

三、本案通過後提送校務發展委員會審議。

決議：照案通過，提送校務發展委員會審議。

提案二

提案單位：教務處

案由：申請 106 學年度動物科學與畜產系碩士在職專班停招案如附件，請討論。

說明：

- 一、依據 104 年 5 月 20 日農學院 103 學年度第 2 學期第 1 次院務會議決議及 104 年 5 月 22 日簽陳辦理。
- 二、本案通過後提送校務發展委員會審議。

決議：照案通過，提送校務發展委員會審議。

提案三

提案單位：教務處

案由：本校「教師授課鐘點核計辦法」第一條、第五條、第七條、第八條修正草案，請討論。

說明：

- 一、修正第一條第三款部分文字及第四款新增擔任校外實習指導老師指導校外實習課程，可折抵因特殊原因每週授課未達之基本時數，及明訂可折抵時數為一學年。
- 二、依據本校組織規程第十六條之修正，修正本辦法第五條部分文字。
- 三、修正第七條第二、三項部分文字，另為使計算公式更合理化，修正第三項第六款研究所日間鐘點費計算公式及第七款系日間鐘點費計算公式部分文字。
- 四、依據現行鐘點核發情形修正八條第一、三、四項部分文字內容。
- 五、檢附本校「教師授課鐘點核計辦法」第一條、第五條、第七條、第八條修正草案條文對照表。

決議：修正後通過。

提案四

提案單位：教務處

案由：本校 104 學年度學校行事曆之畢業典禮日期調整案，請討論。

說明：

- 一、依 104 年 10 月 28 日本校 105 學年度四年制甄選入學簡章制定會議記錄辦理。
- 二、本校行事曆為因應「105 學年度四年制甄選入學」聯合會規定甄試日

期於 105 年 6 月 10 日(星期五)~26 日(星期日)舉行，6 月 28 日公告考生總成績；6 月 9~10 日適逢端午節調整放假，及時間緊迫，故調整本校 104 學年度畢業典禮 6 月 18 日期順延至 25 日(第 18 週)舉行，以利配合甄選聯合會規範作業。

三、104 學年度第 2 學期期末考為 105 年 6 月 20~26 日舉行，故 25 日(畢業典禮)上午課程期末考試擬提前於 6 月 18 日上午舉行，並依大學法施行細則第 23 條規定，大學學分之計算，原則以授課滿 18 小時為 1 學分。

四、本行事曆調整通過後，上網公告實施並轉發全校師生及各單位知照。
決議：照案通過。

提案五

提案單位：教務處

案由：本校「學生校外實習辦法」第四條、第十九條修正草案，請討論。
說明：

- 一、依據 104 年度校外實習委員會會議決議辦理，本校校外實習辦法先增加電訪頻率的規範，且必須做成電訪紀錄，未來如仍有不足，再修法增加實地訪視的次數。
- 二、檢附本校「學生校外實習辦法」第四條、第十九條修正草案條文對照表。

決議：照案通過。

提案六

提案單位：學務處

案由：擬修正本校辦理原住民學生獎助學金實施辦法如修正對照表，請討論。

說明：

- 一、因所依據母法「原住民委員會獎助大專校院原住民學生實施要點」，已於 104 年 7 月 2 日修正。
- 二、依 104 學年度第 1 學期原住民獎助學金審查小組會議決議辦理。
- 三、通過後公告並自 104 學年第 1 學期開始施行。
- 四、檢附本校「原住民學生獎助學金實施辦法」部分條文修正草案對照表。

決議：照案通過。

提案七

提案單位：總務處

案由：擬修正國立屏東科技大學績優工友遴選要點第七點，請討論。

說明：

一、原訂定之「國立屏東科技大學績優工友遴選要點」因執行上與要點規定有落差，故擬提出修正。

二、修正條文對照表如下：

修正條文	現行條文	說明
第七點 經遴選為年度績優工友者，每年於 <u>學校重大慶典</u> 時公開表揚頒發獎狀(或獎牌)及禮券新台幣五千元，並給予公假三日。	第七點 經遴選為年度績優工友者，每年於 <u>校慶時</u> 公開表揚頒發獎狀(或獎牌)及禮券新台幣五千元，並給予公假三日。	依照秘書室指示辦理。

決議：照案通過。

提案八

提案單位：主計室

案由：修正本校「國立屏東科技大學開源節流實施要點」如附件，敬請審議。

說明：

一、依據教育部 104 年 7 月 1 日臺教會(一)字第 1040083929A 號函有關審計部審核國立大學院校務基金 101 至 103 年度決算餘紓政府補助及學雜費暨 5 項自籌收支等調查審核意見檢討改進辦理。

二、國立大學院校務基金管理及監督辦法第二十三條：學校校務基金及各項自籌收入之執行，應以有賸餘或維持收支平衡為原則；如實際執行有短紓情形，學校應擬訂開源節流計畫，經管理委員會審議通過後執行。

三、擬修正本校「國立屏東科技大學開源節流實施要點」，業經本室於 04 年 9 月 25 日簽核、提行政會議、校務基金管理委員會審議通過後，公布實施。

決議：照案通過。

提案九

提案單位：人事室

案由：修正本校「組織規程」第十、十四、十五、十七、二十二、三十二、三十二之一及三十四至三十七條條文並自 105 年 2 月 1 日生效案，請討論。

說明：本次修正重點如下

- 一、規劃進修推廣部以推廣教育為其核心業務並更名為推廣教育處，現行進修教務組併入教務處運作、進修學務組併入學生事務處運作，爰現行組織規程第二十二條進修推廣部下設之進修教育組移列至教務處、學生事務處不另增組，相關業務及人員隨同移撥至教務處及學生事務處。另現行推廣教育及服務組，分設為教育組及服務組。(第十、二十二條)
- 二、明訂國際事務處業務內容包括所有境外學生及因應國務事務處業務推動，修訂三組名稱為教育組、交流組及發展組。(第十四條)
- 三、配合最新修正公布之「國立大學院校務基金設置條例」第五、七及八條，由本校秘書室法制組負責「國立大學院校務基金設置條例」第八條所訂之稽核任務，並置隸屬於校長之專任稽核人員一人至數人。另刪除本校經費經費稽核委員會之設置（第十五條、第三十二條之一第三項）
- 四、參酌各大學圖書管理單位，不論以圖書館、圖書資訊館或其他名稱，該單位主管皆以館長稱之。爰此，現行組織規程第十七條規定圖書與會展中心，置中心主任一人，應配合修正為圖書與會展館，置館長一人，其餘相關條文用語並配合修正。(第十七條)
- 五、現行組織規程條文有關進修推廣部用語配合修正為推廣教育處、圖書與會展中心用語配合修正為圖書與會展館，主管職稱併同修正。(第三十二條、第三十四至第三十七條)
- 六、本校 104 年 9 月 10 日第 199 次行政會議審議通過組織規程第 11 條及第 24 條，將軍訓室移至學生事務處所轄並為二級行政單位，軍訓室主任及軍訓教官受學生事務長指揮辦理學生事務、輔導、軍護課程及相關業務之推展事宜，爰現行校務會議（第三十二條）、行政會議（第三十四條）、教務會議（第三十五條）、學生事務會議（第三十六條）及總務會議（第三十七條）等，軍訓室主任已非一級行政

單位主管之當然委員，且前開會議皆有學務長為當然委員參與審議，軍訓室主任參與審議之必要性及功能性已不存在，爰配合刪除相關委員會列軍訓室主任為當然委員之規定。

七、本案提經 104 年 11 月 12 日本校 104 年度第 6 次主管會報審議通過。

八、檢附修正條文對照表及現行組織規程各乙份(如資料第 83-100 頁)。

決議：照案通過，提送校務會議審議。

提案十

提案單位：人事室

案由：修正本校「教師評審委員會設置辦法」第四條條文並自 105 年 2 月 1 日生效案，請討論。

說明：本次修正重點如下

一、本校已於 104 年 2 月 1 日增設教育副校長，為使校教評會能有更多元及周全之討論意見，校教評會配合增設教育副校長為當然委員。

二、進修推廣部自 105 年 2 月 1 日修正為推廣教育處，現行辦法第四條用語配合修正。

三、有關校教評會任一性別委員如未達三之一者，現行法係由該性別委員互選擔任，為求校教評會委員產生時效及參考各大學校教評會委員大都有校長指定教授參與之實務，爰修正校教評會任一性別委員如未達規定最低人數時，其不足性別之委員人數由人事室簽請校長就本校該性別之教授指定補足之，任期為一學年。(第四條)

四、本案提經 104 年 11 月 12 日本校 104 年度第 6 次主管會報審議通過。

五、檢附修正條文對照表及現行教師評審委員會設置辦法各乙份。

決議：照案通過，提送校務會議審議。

提案十一

提案單位：人事室

案由：修正本校績優職員選拔獎勵要點（以下簡稱本要點）第二點、第五點、第八點、第十點及第十一點規定案，請討論。

說明：

一、本次修正重點如下：

(一) 第二點：本校選拔要件須連續三年考績均列甲等，較難達成，為激勵士氣，爰放寬選拔條件。

(二) 第五點：本校職員及行政助理人數相當，為符公平原則，爰選拔名額分開計算。

(三)第八點：教育部 103 年 07 月 29 日臺教人(三)字第 1030102783 號函修正「教育部與所屬機關(構)學校模範公務人員及教育人員選拔作業要點」(原名稱：教育部與所屬機關學校優秀教育人員及公務人員選拔作業要點)，另該部 104 年 10 月 28 日臺教人(三)字第 1040146675 號函，有關「教育部與所屬機關(構)學校模範公務人員及教育人員選拔作業要點」，將刪除獎勵教育人員規定。爰此，配合修正第八點，刪除「教育人員」等文字。又上開教育部模範公務人員選拔，須最近三年考績均列甲等，爰修正本校推薦人員資格。

(四)第十點：為利頒獎表揚之彈性，且歷年均以獎狀表揚，爰酌作文字修正，以符合實際情形。

(五)第十一點：明訂實施年度為一〇五年度，一〇四年度仍依原要點選拔。

二、本案提經本校 104 年度第 6 次主管會報審議通過。

三、檢附本要點第二點、第五點、第八點、第十點及第十一點修正草案條文對照表及現行選拔獎勵要點各乙份。

決議：照案通過。

提案十二

提案單位：國際事務處

案由：擬訂定「國立屏東科技大學國際事務處設置要點(草案)」，提請討論。
說明：

- 一、依本校組織章程第十四條規定及 104 年 11 月 12 日 104 年第 6 次主管會議決議辦理。
- 二、為配合目前高等教育國際化之趨勢及本校國際事務現況，擬調整本處組織編組，並訂定設置要點。
- 三、要點內容如附件。

決議：照案通過。

提案十三

提案單位：研究發展處

案由：訂定本校「販售實習產品管理要點」草案，請討論。

說明：

- 一、為健全食品安全管理、促進學生實習效果與員生消費權益，擬依據本校產學合作收支管理辦法訂定「國立屏東科技大學販售實習產品管理要點」。
- 二、本要點所規範產品販售，為無須工廠登記之校內實習產品販賣於校內員生消費福利社者，於申請販售時，應符合商品標示規定並填寫「實習產品上架申請書」，並檢附經衛生福利部認證檢驗機構之檢驗單，經研發處檢核及員生消費福利社審核許可，始得販售。
- 三、檢附本校「販售實習產品管理要點」草案條文說明表如下。

決議：照案通過。

提案十四

提案單位：研究發展處

案由：本校「特殊優秀人才獎勵要點」第四點、第五點、第十五點修正草案，請討論。

說明：

- 一、通過後擬提送本校校務基金管理委員會議審議。
- 二、檢附本校「特殊優秀人才獎勵要點」第四點、第五點、第十五點修正草案修正條文對照表。

決議：照案通過。

提案十五

提案單位：研究發展處

案由：本校「保護智慧財產權宣導及推動小組設置要點」第二點修正草案，請討論。

說明：

- 一、依 104 年度教育部大專校院統合視導委員建議，本校可再多針對國際學生進行智財相關實務宣導。
- 二、於 104 年 7 月 14 日 103 學年度第 2 次保護智慧財產權法令宣導及推動小組會議委員建議，擬將國際事務處國際長納入小組成員。
- 三、本校「保護智慧財產權宣導及推動小組設置要點」第二點修正草案

條文對照表如下：

修正規定	現行規定	說明
二、本小組置委員若干人，由學術副校長、主任秘書、教務長、學務長、總務長、進修推廣部主任、各學院院長、研發長、 <u>國際長</u> 、圖書館館長、電算中心主任、通識教育中心主任、人事室主任、學生會會長組成，並由學術副校長擔任召集人，研發長為執行秘書。	二、本小組置委員若干人，由學術副校長、主任秘書、教務長、學務長、總務長、進修推廣部主任、各學院院長、研發長、圖書館館長、電算中心主任、通識教育中心主任、人事室主任、學生會會長組成，並由學術副校長擔任召集人，研發長為執行秘書。	依 103 學年度第 2 次保護智慧財產權法令宣導及推動小組會議委員建議，建議將國際長納入小組成員中。

決議：修正後通過。

提案十六

提案單位：研究發展處

案由：本校「鼓勵教師研究計畫補助辦法」修正草案，請討論。

說明：

一、擬修正本校「鼓勵教師研究計畫補助辦法」第三條有關申請門檻部分，擬將限定人文或管理學院教師研提修正為副教授以下之專任教師或專案教學教師，並優先補助新進 2 年內之專任教師或專案教學教師於申請當年度並無計畫執行者可提出計畫申請，另新增第三條第一項第二款第六目及第七目計畫補助主題，其他條文配合修正以利後續校務推動。

二、檢附本校「鼓勵教師研究計畫補助辦法」修正草案條文對照表。

決議：修正後通過。

提案十七

提案單位：野保所

案由：野生動物保育研究所修訂「師生參與學術交流獎助辦法」一案，請討論。

說明：

一、經本所 104 年 8 月 18 日 104 學年度第 1 次所務會議審議通過，依據本法第 14 條規定辦理並提送行政會議核備後施行，

二、檢附本所 104 年 8 月 18 日 104 學年度第 1 次所務會議會議紀錄 1 份。

決議：修正後通過。

提案十八

提案單位：總務處

案由：訂定本校「國立屏東科技大學車輛管理收支要點」，請討論。

說明：

- 一、依本校場地設備收支管理辦法與 104 年 10 月 15 日第 200 次行政會議修正通過之本校車輛管理辦法暨停車場地維護收費標準辦理。
- 二、為有效管理並落實進出本校洽公及參訪人員、車輛之管制及求執行本項工作收支費用有所規定依循特訂定之。

決議：照案通過。

七、臨時動議：無

八、散會