



**國立屏東科技大學 105 年度第 2 次(第 204 次)
行政會議紀錄**

時間：民國 105 年 2 月 18 日（星期四）上午 8 時 30 分

地點：行政大樓第一會議室

國立屏東科技大學 105 年度第 2 次(第 204 次) 行政會議

時間	中華民國 105 年 2 月 18 日			地點	行政中心三樓第一會議室		
主席	戴 校長 昌 賢			記錄	蔡 韶 玲		
校 長	戴昌賢	學 副 校 術 長	顏志瑞	行 副 校 政 長	陳志於	教 副 校 育 長	謝宗仁
教 務 長	黃一隆	學 務 長	王鈞	總 務 長	陳志於	主 秘 任 書	陳松青
推 廣 教 育 處 長	郭志坤	研 究 發 展 處 長	李萬年	國 國 際 事 務 處 長	陳志於	職 涯 發 展 處 長	廖明輝
主 計 室 任 主	沈富榮	人 事 室 任 主	陳昭信	體 育 室 任 主	林立山	圖 書 與 會 展 館	丁春生
電 算 中 心 任 主	陳世文	環 境 保 護 暨 安 全 衛 生 中 心 任 主	陳志於	客 家 產 業 研 究 中 心 任 主	李淳淑	生 物 多 樣 性 心 研 主	林文田
災 害 防 救 技 研 究 中 心 任 主	王文正	保 育 類 野 生 动 物 收 容 中 心 任 主		工 作 犬 訓 練 中 心 任 主	陳清祥	實 驗 心 動 物 主 任	許石昇
食 品 安 全 中 心 任 主	呂明仁	語 言 中 心 任 主	王慶光				
農 學 院 長	呂明仁	農 學 院 生 物 資 源 博 士 班 長	林文田	農 園 生 產 系 任 主	王志於	食 品 科 學 系 任 主	薛洋純
森 林 系 任 主	陳進喜	水 產 養 殖 系 任 主	陳昭信	動 物 科 學 與 畜 產 系 任 主	林美真	植 物 醫 學 系 任 主	葉佩玲
木 材 科 學 與 設 計 系 任 主	江吉松	生 物 科 技 系 任 主	陳文基	食 品 生 技 碩 士 學 程 學 程 在 職 專 班 任 主	王志於		
工 學 院 長	丁淑君	環 境 工 程 與 科 學 系 任 主	黃益助	土 木 工 程 系 任 主	王裕凡	材 料 工 程 研 究 所 所 長	陳志於
機 械 工 程 系 任 主	陳志於	水 土 保 持 系 任 主	王志於	車 輛 工 程 系 任 主	李佳音	生 物 機 電 工 程 系 任 主	陳志於
環 境 資 源 與 災 防 程 序 位 學 任 主	王志於						
管 理 學 院 長	黃志於	景 觀暨 遊 憇 管 理 研 究 所 長	王志於	財 務 金 融 研 究 所 長	王志於	科 技 管 理 研 究 所 所 長	薛洋純
農 企 業 管 理 系 任 主	林玉順	資 訊 管 理 系 任 主	蔡云娟	工 業 管 理 系 任 主	劉正祥	企 業 管 理 系 任 主	薛洋純
時 尚 設 計 與 管 理 系 任 主	李宜欣	餐 旅 管 理 系 任 主	黃昭華	財 務 金 融 國 際 學 士 學 程 王 任 主	王志於		
人 文 暨 社 會 科 學 院 長	鄭芳綱	技 術 及 職 業 教 研 所 長	陳昭信	客 家 文 化 產 業 研 究 所 長	李淳淑	社 會 工 作 系 任 主	林志昇
應 用 外 語 系 任 主	石偉成	休 閒 運 動 健 康 系 任 主	王志於	幼 兒 保 育 系 任 主	林志於	師 資 中 心 培 育 主 任	吳雅娟
通 識 教 育 中 心 任 主	劉傳池						
國 際 学 院 長	李志於	熱 帶 農 業 暨 國 際 合 作 系 任 主	王志於	食 品 科 學 國 際 碩 士 學 位 程 程 主 任	高志於	土壤 與 水 工 程 國 際 碩 士 學 位 程 程 主 任	王裕凡
農 企 業 管 理 国 際 碩 士 学 位 程 程 主 任	黃文琪	華 語 文 中 心 任 主	王志於				
獸 医 學 院 長	陳端山	獸 医 學 系 任 主	陳端山	野 生 动 物 保 育 研 究 所 長	黃子雲	動 物 疫 苗 科 技 所 長	李志昇
列 席		事 組	務 長	印武琴			

一、宣佈開會

二、主席報告

(一)介紹 104 學年度第 2 學期新上任主管；研究發展處李英杰研發長、職涯發展處廖明輝處長、國際學院梁智創國際長兼任院長、財務金融研究所洪仁杰所長、科技管理研究所薛招治所長及材料工程研究所曹龍泉所長，歡迎他們加入行政團隊。

(二)105 年 2 月 6 日清晨發生震盪南台的美濃大地震，造成台南地區災情慘重，因此學校在 2 月 15 日（週一）降半旗且取消團拜慶典，以示哀悼。此次地震有多棟大樓傾倒，經調查是設計及施工皆有問題，看似完好的房子，遇到強波震動卻即倒塌。此次震災給我許多警惕與啟示，一所學校就如同一棟大樓，全國現有 165 所大學校院，目前似乎皆正常運作，但是在這一波波少子化的浪潮衝擊下，我相信會讓許多體質不佳的學校顯現出來。目前本校各方面表現皆良好，亦深受外界肯定，但仍期許繼續加強學校的體質。近年來有許多資深優秀老師退休，非常希望年輕新進老師能盡速接棒，以維持學校優良之傳統。故今年學校將著重於鼓勵新進老師的進修與研究，研發處將編列經費，鼓勵新進老師組成跨領域團隊發展學校特色。另外，學校亦會撥出款項配合教育部補助經費，薦送年輕老師赴荷蘭進修，希望這些老師能利用 3-6 個月的時間學習最新的科技，讓學校在智慧農業方面的教學與研究能更精進。

(三)感謝顏昌瑞學術副校長在建立多元升等制度與教師評鑑上所做重大的改進及努力，學校老師除以學術論文升等，亦可選擇以教學升等及技術報告升等。

(四)昨日主持教學特優教師評審委員會議，與會者有 3 位本校副校長及多位校外委員，大家花費許多時間評選出教學特優教師，令人感動的是，由資料中看到學校有許多老師，非常努力的改變教法及與學生互動的模式，希望能藉由這些老師的示範，帶動所有老師更重視教學品質。學校也希望所有同學亦能配合加強努力學習，所以今年擴大獎助學金額度。另，特別匡列博士班獎學金，希望招收優秀的境外學生來就讀博士班，款項撥付給國際事務處，由該處利用更優渥的獎學金，並配合執行研究計畫的學校老師，共同吸引國外優秀學生就讀博士班並加入研究團隊，相信更能加強研究能量。在研究所碩士班招生部分，今年學校訂定獎勵辦法，鼓勵各系所積極招生，各位主管看到報告，相信非常高興看到數據較去年進步很大，希望能持續下去，鼓勵優秀學生留校就讀繼續協助老師做研究。

(五)秘書室彙整 105 學年度研究所一般生及碩專班報名人數統計，並預測最

高之註冊率，很高興許多系所之報名比去年增長很多，但仍有一些系所仍待加油。秘書室將安排，由我、幾位副校長及相關行政單位主管至各系所與老師座談，先至研究所招生較不佳理想的系所，共同來溝通討論問題所在，並解決問題。

- (六)各系所在調查及填報畢業生就業情況時應慎重。不符合真實情況的數值對系所及學校的傷害很大，不僅影響招生宣傳，亦影響學校爭取教育部補助款之核定。下次行政會議請職發處報告各系畢業生就業調查結果
- (七)本校有超過 400 位老師，事實上有許多老師互不認識，學校努力利用各種機會與場合，如教務處辦理的教師成長研習營，讓各學院老師藉由參與活動相互認識，知道對方的專長與研究領域，鼓勵老師組成研究團隊。今年研發處特別編列經費，鼓勵老師成立跨領域研究團隊，提出計畫書經審查通過即可獲得經費補助。發展典範大學計畫已進入第 4 年，明年將邁入後頂大時期，每年有超過 150 億的經費，所有大學校院皆積極競爭以分得這塊大餅，而這不僅是攸關爭取更多的經費，更重要的是爭取學校的名聲。學校做了許多布局的工作，希望大家共同來努力，期許明年除了爭取到更多的經費，更重要的是在名次上能超前其他競爭學校，如此對於本校未來幾年的招生，將有非常大的助益。
- (八)有關 2015 世界綠色大學評比，全球參與評比計 407 所大學，本校連續 2 年名列全國第 1 名，並榮獲全亞洲評比第 5 名及全球評比第 35 名，感謝相關單位同仁的辛勞，這是大家共同努力的成果。

三、上次會議紀錄有無異議？列入紀錄准予備查。

四、上次會議決議執行情形報告：列入紀錄准予備查。

五、各單位重要事項報告

※學術副校長室

- (一)前日接獲產業界人士反映，他們電請學校老師協助解決問題，卻遲未獲回復。個人覺得類似情形不應發生，希望各位主管轉知老師應特別關心產業界的問題，因為與產業界建立密切關係，第一，可以研提經費執行產學合作計畫，第二，產業界是學校碩、博士班重要生源，第三，有利於學生在學實習及畢業就業。請各系所教師務必積極經營與產業界之關係。
- (二)有關各系所特色之建立與維護，近日發現有某些系所，可能因資深教師退休或其他問題，造成系所特色未如之前那麼明顯，甚至有些基礎實驗室亦未在運作，請各系所主管召開會議，再盤點確認系所特色為何？重要的事應如何維護。

※行政副校長室

本學期預計進行校園交通系統規劃，學校校園道路使用者包括教職員工、學生、平日洽公訪客及愈來愈多的假日遊客，道路交通系統包括汽車道、機車道、自行車道及步道，規劃整併做一個完整的連結，俾以解決校園行車之安全與便利，並兼顧環保與景觀之效果，近日將邀集協調學務處及總務處共同規劃完成。

※教育副校長室

- (一)104 學年度全面修訂校務類及專業類評鑑特色評鑑效標及涵蓋要素，由上而下強化學校整體競爭力。修訂內容係依照本校六年計畫之發展主軸及目標，並依據 103 學年度內部評鑑委員建議事項、學校及系所發展方向及歷年評鑑事項改進狀況，重新檢視各受評單位特色評鑑效標及其涵蓋要素。本學年度修訂之特色評鑑效標及其涵蓋要素，將成為 105 學年度自辦內部評鑑之主要檢視內容，預定 106 年 4 月辦理本校「105 學年度自辦內部評鑑」。請各學院院長召開院評鑑委員會議統籌規劃，並審視各系所評鑑參考效標及涵蓋要素表的合理性及特色評鑑效標之訂定。系、所(學位學程)專業類特色評鑑效標及涵蓋要素之修訂需經系務會議討論、設計後完成。評鑑辦公室已提供校務類「評鑑項目一：學校定位與特色」之特色評鑑效標，供各學院及系所(學位學程)參酌融入。
- (二)本校「103 學年度自辦內部評鑑結果報告」經 103 學年度自我評鑑指導委員會討論通過後，並經由 104 年度第 1 次(第 191 次)行政會議討論通過後准予備查。各受評單位改進成果被評定為「待加強」及「未改進」之項目列入追蹤考核，系所評鑑由所屬學院考核改善進度及持續輔導。為協助各系所(專班及學位學程)改進 103 學年度自辦內部評鑑委員建議事項，請依改進需要提出改善計畫，並召開系所相關會議討論。請各學院彙整所屬系所改善成果表及需求，並請院長召集院評鑑委員會議討論後，將會議紀錄送評鑑辦公室彙整。
- (三)上述事項請各教學單位於 105 年 3 月 31 日前將會議紀錄及各系所修正後資料，送評鑑辦公室彙整。評鑑辦公室將於 105 年 4 月 15 日前召開校評鑑委員會議、5 月 30 日前召開評鑑指導委員會議(校外委員)審議。評鑑相關訊息及資料表公告於本校「自我評鑑專區」(由校園 Portal 入口進入—「自我評鑑專區」—「評鑑公告」查詢)。
- (四)有關碩士班招生，除檢視註冊率，亦應查看錄取率，故報考人數多寡更加要考量。建議各系所可於所屬專業學會辦理年會或研討會時，鼓勵老

師參加並適時進行招生宣導。另，有關大學部生源，建議各系所應分析了解這 4 年來，重要生源高中職學校學生至本校就讀人數增減情形。

※秘書室

- (一)請各單位及系所召開會議，特別是有關教師及學生權益之會議，請依循完整之會議議事程序。如開會時間調查統計、提案內容與附件及會議決議，應完整及公開。
- (二)教育部校務資訊平台將開放給家長、學生及民眾搜尋，因此各單位提供之資料請主管務必先確認合理性，彙整單位主管亦請確認合理性，若有需要跨單位協調或協助，請告知秘書室。
- (三)評估參與 IOH 平台，由學生角度介紹各系所特色，屆時請各系所踴躍參與。
- (四)排定 105 年度 2 月至 6 月主管會報及行政會議召開時間，請各位主管列入行程，屆時請務必親自出席參加，就學校行政事務做溝通協調與宣導。
- (五)105 學年度研究所預測最高之註冊率，是以到考率及報到率 100%為前提，未來還有考試及報到，請各系所繼續鼓勵考生到考及註冊。

※教務處

(一)碩士班轉系所申請

依「學則」第 50 條之 1 規定，104 學年度碩士班新得經原肄業系（所）及擬轉入系（所）雙方主管同意後申請轉系（所），並以一次為限。註冊組於 104.11.11 通知各系所訂定轉系所申請標準，除食品系（教師負荷重）、植醫系（配套措施未訂）及財金所（停招）不加入外，其餘系、所、學位學程均有加入，於本學期（104.12.14 至 104.12.25）受理學生申請，本次申請人數計 3 人，業經 105.1.6 簽核，且予公告。

(二)學士班轉系申請

1. 本校 105 學年度轉系申請，提前於本學期（104.11.30 至 104.12.11）受理學生申請，於 104.11.23 通知各系確認轉系名額，並於 104.11.27 通知各系配合辦理，本次大學部轉系缺額計 113 名，其中日間部 75 名、進修部 38 名，較上年度增加 38 名，本次申請人數計 22 人，其中日間部 16 人、進修部 6 人。
2. 轉系審查會議於 105.1.11 召開，轉系審查結果，同意轉系申請計有 18 人，較上年度增加 2 人，並於 105.1.18 寄送通知單予學生。

(三)105 學年度碩士班甄試錄取正取生報到資料，正取生報到日期至 104.12.28 日止，備取生報到至 105.3.1 止，統計全校錄取人數計 325 人，正取報到人數計 260 人，截至目前報到人數計 298 人，報到率計 91.7%。

(四)四技招生業務：105 學年度屏東考區報名人數 3,029 人，比去年減少 636 人，試場數約為 74 間。

(五)104 學年度第 2 學期轉學招生考試 1 月 22 日於正修科技大學考試完畢，本校招生名額計有二年級 90 名(日間部 40 名、進修部 50 名)、三年級 112 名(日間部 43 名、進修部 69 名)。

二年級	人數	三年級	人數
日間部	40	日間部	43
進修部	50	進修部	69
合計	90	合計	112

(六)2 月 19 日辦理轉系、轉學及復學同學選課作業，下週一開學日開始辦理加退選作業，請各系所系辦協助輔導。

(七)進修推廣部已更名為推廣教育處，進修教務組併入教務處運作，處理具學籍之進修部學生相關事務，本處將通知相關系所班別，未來同學辦理相關事務請至行政大樓一樓，該組夜間會派員留守，亦請相關系所協助加強宣傳。另規劃未來調整作業程序，將申請與辦理程序分開，同學夜間或週六日來校上課提出申請，將由系所辦公室收件，隔日進修教務組人員至系所收取，辦理完成後送回系所交給同學。

(八)本校 105 學年度碩士班暨在職專班招生，筆試日期為 3 月 26 日，口試日期為 3 月 26、27 日，請盡量告知報名同學，並鼓勵參加考試。

(九)本年度教師教學成長研習營辦理地點在圖書與會展館地下一樓悅讀園拼創實驗室，型態定位在是一個溝通平台，將邀請本校資深優良老師擔任主講者，基本上應該是引言人，主要由與會老師共同討論，請各系所主任協助宣導，鼓勵新進老師積極參與。

(十)104 年度教學特優教師評選昨日已完成，105 年度申請通知已發出，請各學院協助召開院教評會後將推薦名單於 4 月份送達教務處。

※學務處

(一)因應 105 年 2 月 10 日環工館 2 樓 EP203 研究室發生火災狀況，請系主任及導師提醒住宿生於學生宿舍請勿使用高耗能電器用品，例如：電鍋、小冰箱、烤箱、烤麵包機、電熨斗…等違禁品，以免造成宿舍電線短路發生火災。

(二)「大專校院公車進校園計畫」專案：

1. 【509】屏科大聯外市區公車訂於 105 年 2 月 20 日(週六)起恢復〔學期中〕正常運駛班次，並已於 2 月 15 日(週一)先以校園搶先報公告周知。
2. 【510】屏科大校外居住生活圈市區公車訂於 105 年 2 月 22 日(週一)開始運駛，俟各站點圖片及候車時刻表上傳〔學務處-校園交通車網頁〕完成後，預計於 2 月 18 日(週四)以校園搶先報公告周知。
3. 惠請各院系將上述資料於開學週各項會議列入宣導，並納入辦理對外各項研習(會議)之交通資訊。

(三)積極重點協助臺南地震災區學生急難慰問金、校內工讀服務(從寬認定)及校內與校外獎助學金申請。

(四)為方便學生辦理就貸，避免學生奔波並確保安全，台銀將於 2 月 22-24 日駐校辦理就貸手續。

(五)【登革熱防疫宣導】：

1. 加強校園環境清潔防治校園登革熱疫情發生及蔓延，持續加強環境整理、孳清作業及宣導自我防護措施，校園每週執行「登革熱病媒蚊孳生源自我檢查表」並繳交檢查表，請務必確實按表詳細檢查。
2. 每星期至少清除孳生源一次，若出現疑似登革熱症狀，必須要求立即至醫療院所就診。
3. 煩請各系所主任主管利用各種機會宣導，並且密切注意所屬師生健康狀況。
4. 每星期一下午 7-8 節班會時間，本校訂為「一日清」實施時間。
5. 著手組織團隊，先受訓如何清除孳生源，再到校外學生宿舍施作與示範教導；務必也請校外宿舍每星期至少清除孳生源一次。

(六)【茲卡(ZIKA)病毒防疫宣導】

1. 為因應中南美洲茲卡(ZIKA)病毒感染疫情，請教職員工生計畫赴流行地區前應做好相關防護措施，避免遭感染，
2. 敬請人事室及國際事務處協助調查並掌握來自境外流行疫區或自流行地區返國之外籍師生名冊予本中心備查。

※總務處

(一)勞健保業務已於 105 年 1 月 1 日移交人事室承辦，相關聘用簽呈免會事務組，請洽人事室辦理。

(二)保管組預定自本(105)年 3 月 7 日起至 6 月 14 日止實施「105 年度全校財產暨非消耗品盤點」，實施方式為 3 月 7 日前由各單位先行自盤(初

盤)，再由保管組自 3 月 7 日起依排定日期赴各單位進行盤點(複盤)。自盤時請各財產保管人清點財產是否與帳冊相符，同時檢視財產標籤是否張貼，自盤結束請於初盤記錄表核章後送回保管組；複盤點時務請各單位派專人惠予配合辦理，期使盤點作業順利進行。

(三)今年總務處除進行例行性的修繕工程及校園道路改善，若經費許可將編列一筆預算，協助修剪系館周邊影響排水的高大樹木枝葉。

(四)有關用電安全，請各系所主管轉知老師，購置高耗電儀器設備，安裝時請知會本處營繕組，該組會派員至現場檢查評估用電量，協助處理接電問題。

※研究發展處

研發處在校長提到的爭取後頂大計畫經費部分，已進行先期的布局，在今年的典大計畫中匡列 900 萬元經費，規劃推動農業 4.0 計畫，內容包括與屏東在地產業相關的智慧豬舍，提升養豬產業品質；鱒龍魚養殖及其衍生性產品之加工，如利用魚皮提煉膠原蛋白；與 La new 產學合作，規劃打造生態科技農場；鼓勵農機具開發，協助農民節省人力；還有感測器與無人載具的開發。另外，防災、水土保持及健康產業亦是本校重點發展之特色。這個農業 4.0 計畫，希望能運用人工智慧、網路、大數據分析，可以讓未來的農業很不一樣。很歡迎學校老師加入這個計畫，請各系所主管協助宣導。

※推廣教育處

(一)進修推廣部已更名為推廣教育處，部分業務併入教務處及學生事務處運作，造成各系所不便之處，敬請見諒。

(二)本處將以推廣教育及培訓工作為核心業務，未來若需借重各系所老師之專長，請與予支持。

(三)本處除辦理推廣教育學分班、非學分班各項業務，海外青年技術訓練班各項業務仍將由本處辦理。另外，本校過去辦理許多中國大陸地區教師的專業培訓作業，這些老師推薦許多學生來校短期研習或隨班附讀，已與國際事務處協調，陸生隨班附讀業務及學生關懷部分，由本處指派專人負責。

※國際事務處

- (一)104學年度第2學期大陸交流生共46名，含大學部44名、碩士生1名、博士生1名。請相關系所協助學生選課及生活輔導，以儘速融入班級中。本學期大陸交流生來自北京科技大學、仲愷農業工程學院、吉林農業科技學院、成都農業科技職業學院、海南熱帶海洋學院及廣東石油化工學院。學生分別至土木工程系、機械工程系、車輛工程系、企業管理系、社會工作系、農園生產系、生物科技系、動物科學與畜產系、食品科學系、餐旅管理系、水產養殖系、環境工程系、應用外語系及植物醫學系等14個系所研習。
- (二)105年教育部學海計畫即日起開放申請，學海築夢校內申請至105年3月8日，學海飛颺與學海惜珠校內申請至105年3月15日，請有意申請者把握時間。相關問題請洽聯絡人：陳韻淇小姐，分機6217。
- (三)泰國姊妹校朱拉隆功大學交換學生計畫開放申請，該校提供免學雜費優惠，歡迎有興趣的同學報名參加。聯絡人：李盈穎小姐，分機6219。
- (四)日本明治大學105年暑期短期研習活動「Cool Japan Summer Program」線上報名期限至105年2月29日，相關資訊已刊登搶先報公告，活動內容精采豐富，歡迎同學報名參加，官方網址：
<http://www.meiji.ac.jp/cip/english/programs/cooljapan/index.html>。
- (五)104學年度第2學期勇闖天涯系列講座擬於105年3月14日星期一下午3點30分假圖書館視聽教室舉辦，講者為赴捷克公立大學短期研習獎學金得主，生物資源研究所錢亦新同學，將於講座分享到捷克短期研習的經驗。歡迎本校教職員生參與，請各系所協助活動推廣，鼓勵學生踴躍參加。
- (六)擬於105年3月19日假本校綜合大樓演藝廳舉辦「南區大專院校僑生春季聯歡會」，參與人數約計400名。擬召開工作協調會請本校相關單位協助辦理，以期活動順利完成。
- (七)本處自105年2月起內部重組，針對各項業務，請洽重組後承辦人員。新設組別為「發展組」、「交流組」及「教育組」，主要業務項目及成員分別如下：
1. 發展組：國際事務規劃／李秀菊、李盈穎、廖紹伶
 2. 交流組：承辦國際交流及參訪事務／鄭純青、余若婷
 3. 教育組：僑外生事務／葉孟妮、古明瑾、王敏；大陸及本國生事務／陳韻淇

※職涯發展處

- (一)本處 104 學年度第二學期規劃辦理各項活動，邀請各界長官及專家學者蒞校演講之作業亦已完成。
- (二)有關畢業生就業率調查，職發處是從技專校院資料庫下載相關數據，再次請各系所主管轉知負責填報的老師或行政人員，上網填報資料時應慎重，因為這些數據是系所評鑑重要的指標，同時攸關系所招生與學校爭取補助經費。
- (三)今年職發處與勞動部將於 105 年 5 月 18 日共同在本校圖書館辦理就業博覽會，日前已發出 800 多份通知給各廠商，副本亦已發送至各系所。各系所主管及老師若有認識的廠商未列入名單，或有與系所相關的廠商希望列入，請知會本處，我們會補發通知，甚至可以去拜訪廠商徵求他們參加這個活動。請各系所協助加強宣導本(105)年度就業博覽會，因為 5 月 18 日(星期三)有許多同學可能在上課，另外許多系所高年級同學這段時間在校外實習，所以無法參與活動。往年亦有同樣的情形，本處同仁告知我，因同學出席率不佳，參與廠商反映他們熱心的來校徵才，卻未獲同學熱心回應。所以今年舉辦就業博覽會當天，各系所主任能否知會上課老師若情況允許，請帶領同學到會場來，讓同學拿資料或與廠商面談，增加同學就業的機會。
- (四)目前有 23 家廠商在職發處登記徵才，請各系所協助轉知待業中或想轉換工作的畢業校友相關訊息。

※圖書與會展館

圖書館中庭、大廳及藝文中心歡迎全校各單位申請辦理各類展覽活動，去年本館與學務處合辦昆蟲展，成效良好，今年將持續合作擴大辦理昆蟲與蝴蝶展，屆時歡迎蒞臨參觀。

※電算中心

- (一)配合教學卓越計畫運用畢業生資料庫之分析資料利用，業將 102-103 學年畢業生電子信箱帳號轉至校友電子郵件主機，並刪除五年(含)以上未登入的帳號，以落實畢業生長期追蹤。
- (二)各單位申請電子郵件帳號填寫「電子郵件帳號申請表」時，需確認所申請使用電子郵件的電腦是否安裝防毒軟體。
- (三)近期接獲一些老師通報 IP 位址被盜用事件，IP 位址已經分配給各系所單位，且由各系所單位負責管控分配給各實驗室，請宣導勿任意使用未分配的 IP 以免造成衝突而無法上網。
- (四)教育部「技專校院校務基本資料庫」即將開始填報，校內系統使用說明會日期訂於今(2 月 18 日)天下午舉辦，請各單位務必指派相關承辦人員

參加。因填報的資料將與未來學校教師評鑑連動，教師申請評鑑，部分資料將由相關行政單位人員至「技專校院校務基本資料庫」下載，老師無需再重複提供，故請各單位主管轉知承辦人務必要參加說明會，接受完整之訓練以求填報資料之完備。

※人事室

(一)有關公務員（含兼任行政職務教師）赴陸相關事項，請配合辦理：

1. 簡任（或相當簡任）十職等以下人員進入大陸地區，請於赴陸前填寫「簡任第十職等及警監四階以下未涉及國家安全機密之公務員及警察人員赴大陸地區申請表」向本校申請核准，並於返臺上班後1星期內填寫返臺意見反映表，違反者由服務機關行政懲處。
2. 簡任（或相當簡任）十一職等以上人員進入大陸地區，應於赴陸前填寫「直轄市長、縣（市）長、政務及涉密人員（含退離職）、簡任第十一職等以上公務員進入大陸地區申請表」向內政部申請許可（目前授權由移民署審核），違反者處新台幣2萬元以上10萬元以下罰鍰，並於返臺上班後1星期內填寫返臺意見反映表。茲內政部移民署開發「公務人員赴陸許可線上申請系統」，依規定須於赴陸時間2個工作日前完成申請，並預訂於105年1月1日起至同年6月30日採網路及紙本申請雙軌併行，因系統由人事負責登錄及維護，為利線上報送作業，爰請本校相當簡任第十一職等以上兼任行政職務教師，如有赴陸行程，務必提前作業，105年1至6月可逕向內政部申請許可或將申請表及相關資料送本室採網路報送，105年7月後一律送本室採網路申報，如未及於規定期限內完成許可，所衍生相關罰鍰，由赴陸人員自行負擔。

(二)本校某單位行政助理，每日上班均遲到，且未完成請假手續，以曠職登記，104年12月累積曠職時數達6日以上，符合本校臨時人員工作規則終止契約規定，並經本校終止勞動契約在案。爰請各單位主管提醒同仁務必遵守本校相關出勤規定，以免遭致扣薪或免職（終止契約）等處分。

(三)依司法院大法官會議第308號解釋本文指明「.....兼任學校行政職務之教師，就其兼任之行政職務，則有公務員服務法之適用。.....。」，另依「公務員服務法」第7條規定「公務員執行職務，應力求切實，不得畏難規避，互相推諉，或無故稽延。」同法第10條規定「公務員未奉長官核准，不得擅離職守，其出差者亦同。」第11條規定「公務員辦公，應依法定時間，不得遲到早退，其有特別職務經長官許可者，不在此限。」第22條規定「公務員有違反本法者，應按情節輕重，分別予以懲處，其觸犯刑事法令者，並依各該法令處罰。」，再查本校「各系所、學位學程、中心主管選薦要點」第二點第一項第五款規定「本校各系、所、

學位學程、中心、室（以下簡稱系）主任之產生，應依下列程序辦理：…
（五）現任系主任，因故出缺或中途去職，…。爰此，教師兼任行政職務，不論係行政或學術主管，皆基於司法院大法官會議第 308 號解釋之效力而有公務員服務之適用，並應確實遵守行政倫理，如申請多日休假，應依公務員及教師請假規則規定，事先奉准校長同意後，始得依法休假；另應配合校級會議之決議，召開單位之法定會議（例如，系所院務會議、系所院課程委員會、系所院教評會及處室事務會議），定期宣導校方政策，不得有怠於職務之行使；簽文及公布之資料與附件，應本於真實及客觀，不得涉及不實事項，如有怠為行政職務之執行而違反公務員服務法之誠命要求者，即應按情節輕重，由相關單位簽請校長核示懲處或命令去職。

六、討論提案

提案一

提案單位：學生事務處

案由：本校 91 週年(104 學年度)校慶運動會訂於 3 月 24、25 日(四、五)舉行，相關開幕流程、進場順序及創意進場競賽，提請討論。

說明：

- 一、本屆運動會於 3 月 24 日(週四)下午 6 時舉行開幕典禮，3 月 25 日(週五)預計下午 16：30 閉幕典禮，流程。
- 二、開幕活動持續舉辦「創意進場競賽」，本屆運動會師生進場由人文暨社會科學院及其系所率先依序進場(進場順序)；創意進場競賽取最具創意成績最優前三名，及最佳造型獎、最佳道具獎，各頒發獎盃乙座(合計共 5 名)，評分標準：

項目	標準	計分比例
創意特色	1. 具系所創意或特色之服裝、造型或表演。 2. 系所主任造型。 3. 造型材質、視覺效果、色彩運用	40%
團隊精神	1. 動作流暢、隊呼或口號整齊響亮。 2. 團體默契及運動員精神	30%
整體表現	1. 時間與人數的控制 2. 進場介紹詞內容 3. 其他綜合表現	30%

決議：行政單位亦參加創意進場，獲獎隊伍頒發獎金，修正後通過。

提案二

提案單位：體育室

案由：國立屏東科技大學 104 學年度水上運動會競賽規程草案，請討論。

說明：

1. 本校 104 學年度行事曆原訂 05.09-05.13 為體育運動週，為鼓勵及提升新生參與率及配合游泳課開始時間，讓其有充足練習，擬改訂 05.25(三)舉行。
2. 檢附競賽規程草案。

決議：照案通過。

七、臨時動議：無

八、散會