



# 國立屏東科技大學 105 年度第 3 次(第 205 次)

## 行政會議紀錄

時間：民國 105 年 3 月 17 日（星期四）上午 8 時 30 分

地點：行政大樓第一會議室

### 國立屏東科技大學 105 年度第 3 次（第 205 次）行政會議

時間	中華民國 105 年 3 月 17 日			地點	行政中心三樓第一會議室		
主席	戴校長 昌賢			記錄	蔡 韶 玲		
校 長	戴昌賢	學 副 校 長	顏品瑞	行 副 校 長	戴昌賢	教 副 校 長	許定全
教 務 長	葉一隆	學 務 長	黃龍明	總 務 長	黃龍明	主 秘	葉松昆
推廣教育處長	彭克仲	研 究 發 展 處 長	張 志 強	國 際 事 務 處 長	梁智山	職 涯 發 展 處 長	廖明輝
主 計 室 主 任	沈麗雪	人 事 室 主 任	陳昭偉	體 育 室 主 任	林永心	圖 書 與 會 展 館 館 長	蘇榮銘
電 算 中 心 主 任	廖世文	環 境 保 護 暨 安 心 主 任	張芳龍	客 家 產 業 研 究 中 心 主 任	李學淑	生 物 多 樣 性 研 究 中 心 主 任	蔡文田
災 害 防 救 科 主 任	王心良	保 育 類 野 生 動 物 主 任	陳 永 志	工 作 犬 訓 練 中 心 主 任	謝清祥	實 驗 動 物 中 心 主 任	許岩得
食 品 安 全 中 心 主 任	林哲山	語 言 中 心 主 任	石儒宏				
農 學 院 院 長	林哲山	農 學 院 生 物 班 主 任	蔡文田	農 園 生 產 系 主 任	王裕和	食 品 科 學 系 主 任	許祥成
森 林 系 主 任	陳登惠	水 產 養 殖 系 主 任	邱淑玲	動 物 產 科 學 系 主 任	沈明志	植 物 醫 學 系 主 任	鄭張明
木 材 科 學 系 主 任	江吉村	生 物 科 技 系 主 任	陳又嘉	食 品 生 技 碩 士 學 程 主 任	王裕和		
工 院 學 院 院 長	丁淑士	環 境 工 程 系 主 任	黃登助	土 木 工 程 系 主 任	王裕成	材 料 工 程 研 究 所 所 長	王裕成
機 械 工 程 系 主 任	王裕成	水 土 保 持 系 主 任	王裕成	車 輛 工 程 系 主 任	李建成	生 物 機 電 工 程 系 主 任	王裕成
環 境 資 源 與 防 災 主 任	王裕成						
管 理 學 院 院 長	黃世陽	景 觀 暨 遊 憩 管 理 研 究 所 所 長	李 玉 玲	財 務 金 融 研 究 所 所 長	王裕成	科 技 管 理 研 究 所 所 長	王裕成
農 企 業 管 理 系 主 任	林永順	資 訊 管 理 系 主 任	蔡永娟	工 業 管 理 系 主 任	王裕成	企 業 管 理 系 主 任	王裕成
時 尚 設 計 與 管 理 系 主 任	王裕成	餐 旅 管 理 系 主 任	劉 錦 堂	財 務 金 融 國 際 學 程 主 任	王裕成		
人 文 暨 社 會 科 學 院 院 長	王裕成	技 術 及 職 業 教 育 研 究 所 所 長	鄭 明 志	客 家 文 化 產 業 研 究 所 所 長	李學淑	社 會 工 作 系 主 任	王裕成
應 用 外 語 系 主 任	石儒宏	休 閒 運 動 健 康 系 主 任	王裕成	幼 兒 保 育 系 主 任	王裕成	師 資 培 育 中 心 主 任	王裕成
通 識 教 育 中 心 主 任	王裕成						
國 際 學 院 院 長	王裕成	熱 帶 農 業 暨 國 際 合 作 系 主 任	王裕成	食 品 科 學 國 際 碩 士 學 程 主 任	王裕成	土 壤 與 水 工 程 國 際 碩 士 學 程 主 任	王裕成
農 企 業 管 理 國 際 學 程 主 任	王裕成	華 語 文 中 心 主 任	石儒宏				
獸 醫 學 院 院 長	王裕成	獸 醫 學 系 主 任	王裕成	野 生 動 物 保 所 所 長	王裕成	動 物 疫 苗 科 研 所 所 長	王裕成
列 席	事 務 組	務 長	王裕成				

## 一、宣佈開會

## 二、主席報告

- (一)未來這幾年會有諸如少子女化海嘯等很大的動盪，僅有非常有特色的學校才能存活。只要學校內部穩定地朝目標前進，可無懼外界局勢如何變化。目前我們所有的調整和努力都是為後頂大時期，能得到好的排名，對未來招生及校務經營有很大助益，否則將事倍功半。今年的工作著重在特色實驗室及焦點工程，如動物疫苗、大數據中心等在今年底前完成，原國防部撥用校地已申請變更為「智慧農業創新微型園區」，目前正進行環評作業，也希望順利完成，並早日進行智慧農業微創園區的規劃。
- (二)上週赴澳洲墨爾本參加 2016 年亞太教育者年會 (APAIE)，教育部指定本校提出有關技職教育之報告，得到與會人士熱烈的回響。這幾年國際上都在進行類似德國工業 4.0 的轉型。所謂 4.0，就是把一些已經發展成熟技術，如感測器、大數據、物聯網等技術加以整合，並廣泛運用，這些都要靠產學合作，是非常適合科技大學發展的方向。再者，這些整合性的運用，並非一般的大學生能勝任，而需要在研究所階段才能夠做。其他國家的技職教育很少有像臺灣，有高階碩博士學位研究所。而台灣目前面臨的糧食安全與青年農民，又剛好是我們的強項。所以我提出的報告，引起很多歐美名校的認同和各界的注意。表示我們學校是很有特色、又很有機會的，只要我們的老師好好合作，屏科大的未來是很有希望的。
- (三)近年來有些系所徵聘教師，遲遲等不到好的人選。除了好的人才各校競相爭取外，自國外取的博士學位的本地學生也每年減少。如果吸引不到優秀人才，應該思考在校內挑選碩博士生，或選送年輕教師出國深造，來培養好的人才。在教育部補助下，本年度就計畫選送 4 位教師前往荷蘭進修，希望未來有更多老師能出國進修。
- (四)學校非常鼓勵學生赴姊妹校實習。最近工學院與日本姊妹校靜岡理工大學的師生研習交流活動，是很好的案例。在規劃學生赴姊妹校實習上，建議各系所在學生入學時開始輔導語言進修，並於大三時進行先驅研究合作，才能在正式交流時，達成豐碩成果。未來對有完整規劃的校外實習或參訪活動，將補助相關經費。
- (五)總務處已排定期程逐年改善校內老舊建築及供電系統更新工程，仍請各單位加強宣導用電安全。

## 三、上次會議紀錄有無異議？列入紀錄准予備查。

四、上次會議決議執行情形報告：列入紀錄准予備查。

#### 五、各單位重要事項報告

##### ※學術副校長

為鼓勵學生赴國外交流及實習，有助於未來學生就業。請國際事務處整理姊妹校相關資料，提供院系加強宣導，希本年度赴海外交流及實習學生人數達百人以上，並逐年增加。

##### ※行政副校長

為提升校園交通安全及行車、行人的方便，本學期將完成整體汽機車、自行車及人行步道之規劃，以備向中央或縣府爭取經費。

##### ※教育副校長

- (一)學生校外實習時，本校已有實習合約範本，作為學生與廠商工作契約。最近有家長反映，本校學生校外實習時，廠商要求與學生另簽契約，產生爭議。為避免類似情形，請院系主管詳細審視實習合約範本是否兼顧學生及廠商權益，提供教務處修訂；未來學生赴校外實習時，請輔導老師向廠商說明，僅以本校實習合約為唯一合約書。
- (二)本(104)學年度有陸生 50 名來校就讀，前日參加與陸生座談，渠等反映想積極與同學交往，並參與班上及系所活動，請相關系所主任轉知導師，召開班會、座談會或系(班)舉辦各類活動時，應通知陸生參加。
- (三)105 學年度本校四技進修部單獨招生，請各相關系所協助加強宣傳。
- (四)105 年 3 月 16 日參加教學資源中心教師教學成長營活動，意見交流時討論資深老師如何帶領新進老師，我的建議是，請各系所將所有老師的研究計畫及其成果置放在系所網頁，新進老師可以上網瀏覽，找到與自己專長或興趣相符的老師請益或協商加入。老師是系上的資源，雖然畢業於各個不同的學校，希望能不分彼此，共同合作創造系所之榮景。請各系所主任能協助輔導新進老師，莫讓他們有孤立無援之感，協議老師組成團隊共創研究成果。

##### ※教務處

- (一)104 年第 2 學期教師教學成長研習定期課程含通識課程、靜宜大學遠距教學共計 24 場，另有不定期實體課程每月各 1 場(電算中心及管理學院或其他單位)部分預計 8 場次以上，本學期總計 32 場次，課

程表已公告網站。

- (二)畢聯會及學生會擴大辦理「104 學年度畢業典禮日期修正乙案」票選活動，依結果畢業典禮調整訂於 105.6.17. 下午舉行，業經 105.1.21 第 203 次行政會議通過，修正 104 學年度行事曆公告全校周知。
- (三)寒假轉學(第 2 學期)招生名額，整理 104-2 學期各系二、三年級核定招生缺額，日間部 40 名及 43 名、進修部 50 名及 69 名等缺額提供給綜合業務組辦理招生，錄取名單將於 105.2.3 正修科技大學作現場分發，錄取報到日間部 46 名(二年級 40、三年級 6 名)，註冊日間部 41 名(二年級 35、三年級 6 名)。
- (四)105 年 2 月 24 日辦理 104 學年度第 2 學期學生請假說明會，針對請假辦法修正、請假簽核流程、請假系統操作說明，並與學生交流討論，會後亦將相關資料公告於搶先報。
- (五)因應 105 學年度學生須赴校外實習一學期以上；請各院系於本學期完成課程調整提校課程委員會討論。
- (六)各系所有意願推薦同學參加「IOH 開放個人經驗平台」影片錄製，請在下週一前將名單送至教學資源中心，教務處將擇期召開說明會並做初步之面試。
- (七)本校 105 學年度碩士班暨碩士在職專班口試分別在 3 月 26 日及 27 日舉辦，請各系所妥善安排考試行程。有關口試委員部分請依學校規定，各系所應召開招生委員會決議口試委員人選聘任案。
- (八)有關本校「學生請假辦法」之修正，經召開說明會與學生交流討論，經簽奉校長核定，104 學年度第 2 學期起實施，但仍將提 4 月份教務會議審議以補全備齊程序。學生請假事前上網請假，請假 1 日由授課老師簽核，授課老師若為兼任教師由系所主管代為簽核，請假 2 日(含)以上由系所主管簽核。每學期請假節數合計 20 節(含)以上(不含公假)，先上網申請列印紙本以書面申請。另亦修正，之後凡某一科目缺曠課達五分之一(含)以上之學生，會寄發學生缺曠紀錄表給導師及學生。

## ※學務處

- (一)「大專校院公車進校園計畫」專案：

### 【508】台灣好行巴士聯外線：

1. 自 105 年 3 月 1 日起，原配合瑪家鄉山川琉璃吊橋增開的假日四班次已停駛。目前恢復為平日每天 3 班次(6 趟往返)，假日及國定假日每天 2 班次(4 趟往返)。

2. 本校教職員工及學生均依屏縣府及客運業者公告票價梯形表收費；校園內外任一站上車，均須計費。

【509】屏科大聯外線：

1. 於 105 年 1 月 16 日起運駛。

2. 本校教職員工與民眾依屏縣府及客運業者公告票價梯形表收費。搭乘人員無論何種身分，校園內外任一站上車，均需計費。

3. 本校學生若持學生證，且以投幣方式付費，享票價半價優惠。

【510】屏科大校外賃居生活圈：

1. 於 105 年 2 月 22 日開始運駛。

2. 本校教職員工與民眾依屏縣府及客運業者公告票價梯形表收費。

3. 本校學生持學生證於校園內外任一站上車，均免費搭乘。

(二)為推廣搭乘【510】屏科大校外賃居生活圈公車，辦理摸彩活動。已於 3 月 3 日以「校園搶先報」公告。並協請校外賃居租屋網、屏科南風、學生宿舍自治委員會、國際事務處及學生會宣導；並於校園內第一、二餐廳、行政大樓 1 樓中廊、郵局及圖書館外側提款機旁及 7-11 便利超商、孟祥體育館等學生活動地點張貼抽獎海報。

1. 參加摸彩對象：本校學生及教職員工等取有摸彩券者。

2. 取得摸彩券方法：凡自民國 105 年 3 月 4 日 7 時起至 105 年 6 月 13 日 18 時間，搭乘【510】屏科大校外賃居生活圈公車往返校園內至校外賃居各停靠站公車單趟乙次，車上取票據同時，即可向司機員索取摸彩券乙張(需蓋有本校學務處戳章)。

(三)本屆(104 學年度)校慶運動會開幕創意進場得獎者除頒發獎牌，首度頒發獎金；優等獎(三名)：5 千元禮卷及獎牌，最佳造型獎(一名)：4 千元禮券及獎牌，最佳道具獎(一名)：4 千元禮券及獎牌。參加對象為本校行政單位同仁及各系、所、學程之運動員師生。

※總務處

(一)105 年度財產暨非消耗品盤點日程表已排定並函發通知在案，敬請各單位及系所依通知說明先自行自盤。本次盤點計畫實施日程為 105 年 3 月 7 日至 6 月 14 日，敬請各單位及系所依表定日期上午 9 時起，配合保管組進行盤點。

(二)「中型實驗動物暨研究中心」用地申請變更為「智慧農業創新微型園區」使用案，已奉行政院 105 年 2 月 17 日院撥財產公字第 10500024820 號函核准辦理。目前「智慧農業創新微型園區」正進行環評作業，擬俟環評審查通過，再依環評決議陳報完整規劃報告書。

- (三)春節寒假期間校園開放車輛停車清潔費迄今收入計 51 萬 825 元，參觀民眾對於本校校園讚譽有嘉。
- (四)105 年度整建工程及新興工程規劃、設計或發包中：
1. 動物製劑試量產測試中心工程。(104 年典大計畫)。
  2. 校區電力設備汰換工程。
  3. 學生宿舍慧齋熱泵工程。
  4. 工學院空調節能監控系統建置工程。
  5. 105 年校區道路改善工程。
  6. 105 年老舊廁所整修改善工程。
  7. 體育場運動場地改善工程。
  8. 典範特色展覽中心新建工程。

#### ※研究發展處

- (一)為使行政業務更臻完整，擬修正本校承接計畫使用之委託計畫合約書，除修正部分條約內容，簽約方並由甲乙雙方(學校與廠商)修正為甲乙丙三方(包括學校、執行計畫教師及廠商)，修正之合約書如附件 2-1，敬請提供修正意見。
- (二)本校 105 年度第一次發明專利補助申請公告，敬請轉知所屬教師踴躍提出申請。
1. 申請日程：即日起至 105 年 3 月 15 日止。
  2. 有意申請補助教師請至研發處網頁-智財權申請表格(<http://ord.npust.edu.tw/files/15-1116-18832,c84-1.php?Lang=zh-tw>)下載申請表，並於截止日前將完成簽章之申請表紙本送交研發處技轉中心會辦(電子檔請寄至 [ttc@mail.npust.edu.tw](mailto:ttc@mail.npust.edu.tw) 信箱)。

#### ※國際事務處

- (一)本處訂於 105 年 3 月 19 日於演藝廳舉辦「2016 南區僑生新春聯歡會」，邀請南區大專校院僑生及僑務委員會官員蒞校參加，預估參與人數約 400 人，活動包含戶外健行，綜合大樓週邊及戶外請維持清潔與交通通暢。本次活動由學生事務處同仁協助辦理，以期活動順利圓滿。
- (二)本學期第一場勇闖天涯系列講座，講題：走吧去捷克，將在 105 年 3 月 14 日登場，由生物資源研究所錢亦新同學主講，與全校師生分享捷克留學的經驗，歡迎教職員生踴躍參加。

- (三)本校擬於 105 年 3 月 12 日至 3 月 18 日間赴越南胡志明市及芽莊辦理「2016 年越南(南越)臺灣高等教育展」，本次教育展設有學生作品展示區，如有傑出研究成果者，歡迎於 3 月 11 日前提提供英文海報、影像或簡報、實品或成品。

#### ※秘書室

- (一)網路上「IOH 開放個人經驗平台」以在學學生表述系所特色，是目前考生選填志願非常依賴的訊息參考媒介；本室邀請該公司經理於行政會議中進行說明，請院系主管儘量參與。為鼓勵系所利用此平台進行招生宣傳，本室將補助相關經費，希望能在 4 月底於網站呈現，以利統一入學測驗後考生填寫志願參考。
- (二)請各系所聘請兼任教師上課事宜，若有異動請即刻通知本校人事室及教務處，以即時變更勞健保加退保事宜。
- (三)105 年度行政管理費之回饋金使用辦法已有更動，各院系所可作為招生及宣傳使用。

#### ※圖書與會展館

- (一)本館自 105 年 2 月 22 日起，調整開閉館時間：
1. 週一至週五開館時間(含典閱組所轄各區、視聽中心、藝文中心)，由原 8：30 開館提前為 8：10 開館，閉館時間由原 21：00 閉館延長為 22：00 閉館，唯藝文中心維持 17：00 閉館。
  2. 週六、日之開閉館時間不變動。
  3. 悅讀園及其討論室仍維持於期中、末考前一週及考試當週開放，開閉館時間不變動。以上相關訊息已於 2 月 15 日於校園搶先報及本館網頁公告全校教職員工生週知。
- (二)視聽組每週三下午辦理「午後電影院」，每學期為 12 場。為能擴大服務同學，特配合課外活動指導組演藝廳視聽硬體設備更新，每週三晚上同片再放映一場「Nice 電影院」；放映內容為新請購之授權公開播放之影音光碟，歡迎各系所廣為宣傳，踴躍入場欣賞。
- (三)藝文中心於 105 年 3 月 2 日(星期三)至 4 月 25 日(星期一)，舉行「寫字即修行—郭芳忠、李國揚書法聯展」，3 月 6 日(星期日) 10：00 舉行開幕茶會，歡迎全校教職員工生蒞臨參觀。

#### ※電算中心

- (一)進行統計分析軟體(statistica)上網招標，以利後續農業經濟 4.0

計畫資料分析。另依據 2015 年大專校院資訊單位組織及經費合理性調查研究報告指出，國內各大專院校投注於統計與資料分析軟體預算一年約 23 萬元，將提請 105 學年度資訊管理委員會討論是否續簽本校另一套統計分析軟體 SAS。

- (二)自 105 年起將 iTaiwan 無線網路服務併入台灣學術網路，繼續提供 iTaiwan 服務，以方便校外人士到校使用跨校漫遊服務。

#### ※職涯發展處

- (一)本處 104 學年度第 2 學期規劃各項就業輔導及職涯輔導相關活動，業已刊登於職涯發展處報名系統(詳細活動資訊請參閱本處活動報名系統)，並發送通知及電子郵件至各系所，另訂於 105 年 3 月 8 日召開職涯導師會議及 105 年 3 月 9 日召開學生座談業務會報，惠請各系所、職涯導師及學生幹部宣傳鼓勵學生踴躍報名參加活動。
- (二)105 年度 3 月份教育部「全國技專校院校務基本資料庫系統」填報，惠請各系、所協助「表 4-8 學生技術證照資料表」及「表 4-10 畢業生出路調查表維護」填報工作。
- (三)本處已於 105 年 1 月 31 日將前期所填「表 4-10 畢業生出路調查表維護通知單」相關檔案資料寄給系所承辦人、導師協助調查，惠請依通知單規定於 105 年 3 月 21 日(星期一)前將檔案及書面資料加蓋系戳章後送回就職發處彙整，以利填報工作順利。
- (四)104 學年度第 2 學期證照獎勵申請通知單已公告及分送系所，證照獎勵申請期限即日起至 105 年 3 月 31 日前將紙本「證照獎勵申請表」送職涯發展處審核，敬請各學院及系所務必將此重要訊息轉知各班導師及學生，並鼓勵學生至技術證照系統登錄證照資料及提出證照獎勵申請，以增加系所證照績效。
- (五)本處訂於 105 年 5 月 18 日(星期三)在本校圖書與會展館舉辦「2016 校園徵才博覽會活動」，廠商報名時程將於 3 月 31 日截止，敬請各學院及系所持續協助邀請績優或校外實習廠商蒞校參與，活動當天請動員有課老師及學生參與此活動，讓學生與企業交流，提供廠商能從校園中找到所需之人力資源，冀望學生能順利轉銜至職場，找到一份合適的工作，充分達到人盡其才、才適其所的目標。
- (六)有關大一學生 UCAN 就業職能診斷平台施測活動，本處已安排班級施測時間共計 40 場次，並發送通知書至各系及與各班班代聯繫，惠請各系協助通知大一學生依排定時間進行施測活動。



## ※人事室

(一)本校 104 學年度專任教師及助教接受評鑑業務，惠請轉知所屬教師及助教並依說明事項辦理

1. 依本校 104 年 12 月 28 日第 58 次校務會議審議通過「專任教師評鑑辦法」第二條規定「本校教師自擔任現職之日起每滿三學年即應接受「教學」、「輔導與服務」及「研究（含產學合作）」評鑑，以作為審議教師續聘、升等、進修等相關事項之參據。」同辦法第六條第三項規定「本辦法一〇四年十二月二十八日修正條文自一〇四學年度起生效。教師受評鑑學年度期間跨越本次修法前後者，得擇一適用修法前之「評鑑計分表」或修法後之「評鑑基準表」，並於一〇七學年度全面施行本次修法規定。」另依本校「專任教師評鑑辦法施行細則」第二條第一項規定「本辦法第二條所稱「每滿三學年即應接受評鑑」，係指專任教師至本校任職之日起滿三學年後次一學年內，除遇有本細則第五條規定「得免接受評鑑」或「擔任職務期間免評鑑」情形外，應依學校所定日程完成「教學」、「研究（含產學合作）」及「輔導與服務」評鑑，並應於每三學年內至少接受一次評鑑，且至遲於三學年期限屆滿後次學年內完成。」同施行細則第五條規定「（第一項）本校專任教師有下列情形之一者，得免接受評鑑：一、申請於現職聘期屆滿後辭職、退休獲准者。二、年滿六十歲（含）以上，且在本校服務年資滿十年（含）以上者。三、膺選為中央研究院院士、獲頒教育部學術獎或擔任國家獎座者。（第二項）本校專任教師擔任二級主管以上職務，得依其服務年資延期接受評鑑；並應於卸任二級主管以上職務後，依本細則第二條規定重新計算任教滿三學年度接受評鑑。」同施行細則第六條規定「（第一項）教師經學校核准長期病假、出國講學、研究、進修、休假研究、借調、育嬰假及懷孕生產（以一年計）期間不須評鑑。（第二項）教師於前項不須評鑑原因消失後，均應將該期間扣除計入評鑑計算年資後，併計上次評鑑之積餘年資申請評鑑。」
2. 本校即將辦理 104 學年度專任教師及助教評鑑，各單位全體教師已初步清查本（104）學年度應接受評鑑教師、預估未來三學年應接受評鑑教師、年滿六十歲以上且在本校服務年資滿十年以上得免予評鑑教師及卸任主管職務重新計算滿三學年度應接受評鑑教師等各類情形，惠請貴單位協助通知應參與評鑑作業之教師依時程完成評鑑。至本學年度專任教師評鑑辦理之時程及相關說明，

將另行通知。

3. 本室前於 105 年 3 月 14 日以屏科大人字第 105021 號通知函檢送各單位所屬專任教師參與評鑑情形表，請惠轉知所屬教師參閱確認，倘有資料誤植之處，務請聯繫本室承辦人(謝勝隆 分機 6106)更正。
  4. 另得免予評鑑教師及卸任主管職務重新計算滿三學年度應接受評鑑教師，如因參加校內外各項獎勵金之申請等，需辦理評鑑者，請於附件表冊中「應接受評鑑學年度」欄註明擬接受評鑑之學年度，並親自簽名後於 3 月 18 日送至本室承辦人員，俾利改列為接受評鑑教師。
  5. 本校專任教師及助教如於現職聘期屆滿後辭職、退休獲准、膺選為中央研究院院士、獲頒教育部學術獎或擔任國家獎座、經核准長期病假、出國講學、研究、進修、休假研究、借調、育嬰假及懷孕生產（以一年計）等情形而擬申請無須接受本次評鑑者，請於 3 月 18 日前填寫本校「專任教師不須參與評鑑申請表」（已上傳至本室網頁「專任教師評鑑」專區，所屬教師如擬申請不須評鑑者，惠請自行下載）並循程序簽核辦理。
- (二)本校將於 105 年 3 月 21 日（星期一）下午 3 時 30 分假行政中心三樓第一會議室，舉辦本校「104 學年度教師多元升等制度經驗分享會」，會中將邀請曾以「教學實務」或「技術報告」通過升等之農學院水產養殖系翁韶蓮教授、陳英男教授、工業管理系吳繼澄副教授三位教師進行經驗分享，敬邀本校各位教師及相關行政人員參加，請各位委員協助轉知、宣傳本次活動。

#### ※體育室

- (一)本校 91 週年校慶運動會訂於 3 月 24 日～25 日舉行，自教務處公告，3 月 24 日下午半天與 3 月 25 日全天日間部停課，105 年 3 月 24 日晚上第 9 節~12 節進修部停課，停課時間，同學仍應到校參加運動會。但聽聞許多同學此 2 日辦理請假，即有 3.5 日的假期，不知教務處如何處理？
- (二)學生選手代表學校參加各項運動賽事，學校核予公假，但部分授課老師堅持學生未上課而與予扣分，這是不公平合理的，在此特別提出。
- (三)校慶運動會 3 月 25 日下午 14：50 有一級單位主管 400 公尺跑走比賽，請各位主管屆時踴躍參加。另，請各系所主管協助宣導，鼓勵

所屬教師踴躍參加校慶運動會，到場為參賽同學或教職員同仁加油。

※葉一隆教務長回復

- (一)教務處公告停課時，即告知同學校慶運動會時間未能到校，依程序是需要檢附證明，以「訓輔活動」辦理請假，假單要送到學務處生輔組核准的。但仍請各系所主任協助把關，若無正當理由請假即予回絕。
- (二)授課老師不認同學生請公假參加運動賽事，而與予扣分，可請相關系所主管協助溝通協調。

六、專案報告：廖明輝處長以 PowerPoint 報告「103 學年度畢業生出路調查」（資料置放在 <http://www.npust.edu.tw>→快速連結→校務、行政會議第 205 次行政會議）

七、討論提案

提案一

提案單位：教務處

案由：擬修正本校「教師授課鐘點核計辦法」第一、七、九條修正草案，請討論。

說明：

- 一、校共同選修課程為外文課程及英文輔導相關課程，分程度修讀，及配合教育部政策開設東南亞語言等，鑒於進階課程修讀人數較少，並鼓勵同學多元學習，修正第一條校共同選修課程開課人數為 15 人。
  - 二、依據 105 年 1 月 7 日 104 學年度學生請假流程與校外實習鐘點、輔導費核計協調會議決議辦理，修正第七條將碩專班台東、花蓮專班，列入特殊專班核計，修正通過後，自 104 學年度開始實施。
  - 三、修正第九條明定兼任教師一學期來校授課鐘點限制，減少師資聘任不易及勞健保學校支出負擔問題。
  - 四、檢附本校「教師授課鐘點核計辦法」條文修正草案條文對照表。
- 決議：修正後通過，修正後條文見第 16-19 頁。

提案二

提案單位：教務處

案由：擬修正本校「古呂鳳嬌女士獎學金獎助作業要點」，提請討論。

說明：

- 一、本校改制國立屏東科技大學第三任校長古源光教授為紀念其母親古呂鳳嬌，鼓勵學業成績優異之本校學生申請逕修讀本校博士班，冀能激勵同學勤奮向學，提升對學術研究之興趣，及積極培育國家社會所需

高級研究人才，特設立此獎學金。

二、本校逕修讀博士學位申請作業，自 99 學年度起開始實施，歷屆申請及通過系所人數，如下表列：

學年度	通過系所	通過人數	申請人數	備註
99	土木工程系	1	2 人申請	
100	缺			
101	食品科學系	1		
	熱帶農業暨國際合作系	1	5 人申請	
	獸醫學系	1		
102	農園生產系	1	2 人申請	
103	生物資源研究所	1	2 人申請	
104	獸醫學系	1	1 人申請	

三、本校前任古校長為鼓勵學生申請逕修讀博士班，自 100 學年度起以其母親之名設置「古呂鳳嬌女士獎學金」獎助作業要點，獎勵逕修讀本校博士班獲獎人數 1 至 2 名。本校逕修讀博士學位學生，獲頒「古呂鳳嬌女士獎學金」，如下表列：

學年度	系所	人數	頒授日期
101	食品科學系	1	101 年 11 月 23 日
102	農園生產系	1	102 年 11 月 30 日
103	缺		
104	獸醫學系	1	104 年 11 月 28 日

四、本修正案通過後，擬自「105 學年度學生逕修讀博士學位申請作業」開始實施。

五、檢附本校「古呂鳳嬌女士獎學金獎助作業要點」修正草案條文對照表。

決議：照案通過。

### 提案三

提案單位：總務處

案由：擬增修訂本校「國立屏東科技大學宿舍借住辦法」第四及第五條部分條文內容，提請審議。

說明：

1. 本校迎賓館於 105 年 3 月 8 日增設美妍實習中心，特增修本宿舍借住辦法，以利美妍實習中心營運。其中第四條條文增加附設單位文字及收費標準；第五條條文增加部分文字，詳如附件說明。

2. 檢附增修條文前後對照表及增修後條文。

決議：修正後通過。

#### 提案四

提案單位：總務處

案由：修身路與四維路路口，修身路東-西方向路口設置減速坵案，提請討論。

說明：

1. 依 104-1 學期「校園暨交通安全會議會議」主席指(裁)示事項，決議本案送請行政會議討論，並於決議後由總務處執行。
2. 據管理學院與食品系師長反映，修身路與四維路路口上下課時車流量大，機車車速過快，許多老師同學欲通過修身路口上課，須待車少時快步通過，險象環生。
3. 該路段目前是本校交通事故熱點，本學期已發生 23 件車禍事故，修身路接近路口位置東行跟西行目前均已有跳動路面，四維路上則設有減速丘及跳動路面(附圖：路口現況照片)。
4. 為防止車輛行經修身路與四維路路口車速快，在該路口的修身路上設置 2 道減速丘。(附圖：修身路與四維路路口空照及修身路減速丘施工位置圖)

決議：照案通過。

#### 提案五

提案單位：研究發展處

案由：本校「新進教師研究經費補助作業要點」、「產學合作績效及專利獎勵要點」及「產學合作計畫行政管理費使用要點」修正草案，請討論。

說明：

- 一、依教育部 105 年 02 月 26 日臺教技(二)字第 1050013434 號函辦理，本校「五項自籌收入」修正為「自籌收入」及部分校內規定免報部備查，爰予修正本處相關法規之條文。
- 二、檢附本校「新進教師研究經費補助作業要點」、「產學合作績效及專利獎勵要點」及「產學合作計畫行政管理費使用要點」修正草案條文對照表及修正後草案如附件 1-3。

決議：修正後通過，提送校務基金管理委員會審議。

#### 提案六

提案單位：學務處

案由：擬修正「國立屏東科技大學優良導師評選獎勵要點」部分條文乙案，請討論。

說明：

- 一、依據本校 104 年 6 月 30 日 193 次行政會議討論通過。
- 二、檢附本校優良導師評選獎勵要點部分條文修正草案對照表。

決議：修正後通過，提送校務基金管理委員會審議。

#### 提案七

提案單位：國際事務處

案由：增訂「國立屏東科技大學優秀外國博士生研究獎助學金作業要點」草案，提請討論。

說明：

- 一、經 105 年 3 月 10 日 105 年度第 2 次主管會議決議修正通過。
- 二、為提升本校國際競爭力，吸引更多優秀人才，特訂定本要點。希透過受獎生，培育具備影響力的人才，並提高本校學術聲譽。

決議：照案通過，提送校務基金管理委員會審議。

#### 提案八

提案單位：人事室

案由：修正本校職工申訴評議委員會設置辦法（以下簡稱本辦法）名稱、第二條、第四條、第十八條及第十九條規定案，請討論。

說明：

一、本次修正重點如下：

- （一）名稱：考量本辦法除委員會設置方式外，尚訂有評議程序等條文，爰修訂名稱，俾名實相符。
- （二）第二條：考量本校行政助理等臨時人員尚無校內救濟管道，爰修正本辦法適用對象，納入本校臨時人員。
- （三）第四條：配合行政助理納入本辦法適用對象，爰增列委員人數，俾符公平性原則。
- （四）第十八條：配合行政助理納入本辦法適用對象，修正受理業務單位。
- （五）第十九條：酌作文字修正。

二、本案提經本校 105 年度第 2 次主管會報審議通過。

三、檢附本辦法名稱、第二條、第四條、第十八條及第十九修正草案條文對照表及修正後辦法各乙份。

決議：照案通過。

提案九

提案單位：動物疾病診斷中心

案由：提送本校動物疾病診斷中心收費標準之修訂，請討論。

說明：

一、經由 105 年 3 月 2 日本中心召開會議修訂通過，提至行政會議辦理。

二、動物試驗室收費標準，修訂後照表如下：

國立屏東科技大學動物疾病診斷中心動物試驗室收費標準修訂對照表		
修訂	現行	備註
委託辦理動物試驗工作，其收費標準如下： <u>(一)正壓試驗室每月每間 24,000 元，超過 3 個月者應再行申請。</u> <u>(二)負壓試驗室每月每間 40,000 元，超過 1 個月者應再行申請。</u>	委託辦理動物試驗工作，其收費標準如下： <u>(一)正壓試驗室第 1 個月每間 15,000 元，超過 3 個月者應再行申請。</u> <u>(二)負壓試驗室第 1 個月每間 26,200 元，超過 3 個月者應再行申請。</u>	※濾網部份：本中心每 4 個月定期更換，若使用單位需另外時間要求更換，則採自費方式收費。 ※連續使用動物室之收費標準：每月酌收維護保養費為正壓試驗室每月 14,400 元、負壓試驗室每月 20,800 元。 ※正、負壓試驗室詳細收費標準請參考附件之正、負壓試驗室收費標準表。

決議：照案通過。

提案十

提案單位：動物疾病診斷中心

案由：提送本校動物疾病診斷中心營運細則之訂定及動物疾病診斷中心實驗動物設施管理辦法之訂定，請討論。

說明：經由 105 年 3 月 2 日本中心召開會議通過，提至行政會議辦理。

決議：照案通過。

八、臨時動議：無

九、散會

# 國立屏東科技大學教師授課鐘點核計辦法

中華民國86年12月30日本校86學年度第1次教務會議修正通過  
中華民國87年12月16日本校87學年度第1次教務會議修正通過  
中華民國88年11月16日本校88學年度第1次教務會議修正通過  
中華民國89年11月15日本校89學年度第1次教務會議修正通過  
中華民國90年3月30日本校89學年度第2次教務會議修正通過  
中華民國92年6月23日本校91學年度第2次臨時教務會議修正通過  
中華民國93年3月9日本校92學年度第1次教務會議修正通過  
中華民國95年4月19日本校94學年度第2學期第1次教務會議修正通過  
中華民國95年11月8日本校95學年度第1學期第1次教務會議修正通過  
中華民國96年4月18日本校95學年度第2學期第1次教務會議修正通過  
中華民國96年11月14日本校96學年度第1學期第1次教務會議修正通過  
中華民國98年4月15日本校97學年度第2學期第1次教務會議修正通過  
中華民國100年4月20日99學年度第2學期第1次教務會議修正通過  
中華民國100年11月1日100學年度第1學期第1次教務會議修正通過  
中華民國101年4月18日100學年度第2學期教務會議修正通過  
中華民國101年10月25日101學年度第1學期教務會議修正第1、2、3、5、6、7、9、10條通過  
中華民國102年4月25日101學年度第2學期教務會議第1條修正通過  
中華民國102年11月14日102學年度第1學期教務會議第七條修正通過  
中華民國104年5月21日第195次行政會議修正通過  
中華民國104年11月19日第201次行政會議修正通過  
**中華民國105年3月17日第205次行政會議修正通過**

## 第一條

開課人數依下列原則辦理：

### 一、課程之修課人數

- (一)大學部課程選課人數，校定及院定共同必修、專業必修至少 20（含）人，**校共同選修**、專業選修至少 15（含）人。
- (二)碩士班課程選課人數，專業必修至少 5（含）人，專業選修至少 5（含）人；碩士在職專班課程選課人數，專業必修至少 7（含）人為原則，專業選修至少 7（含）人為原則；博士班課程選課人數，專業必修至少 1（含）人，專業選修至少 1（含）人；依據開課學制合計授課時數。
- (三)上述選課人數不足，仍需開課者，得併入教師基本授課時數，但不得支領超授鐘點費。惟碩專班教師超授鐘點費，應視實際收支盈餘狀況核計。
- (四)專任教師因特殊原因每週授課未達基本時數，應經系(所)中心會議通過後專案簽准依下列標準併計一學年授課時數最多 4 小時，且不得支領超授鐘點費。
  - 1.經本校核可之公民營機構之研究計畫，主持人每案折抵每週授課時數 1 小時，共同(或協同)主持人每案折抵每週授課時數 0.5 小時，本項折抵鐘點合計最多 4 小時。
  - 2.擔任研究生(含在職專班)指導教授，指導每一名研究生得折抵每週授課時數 1 小時，本項折抵鐘點合計最多 2 小時。
  - 3.擔任校外實習指導老師，以系所該課程開課時數之教師分配比率為依據，本項折抵鐘點合計最多 2 小時。
- (五)專任教師因執行計畫所需，無法授滿基本授課時數，得以教師個人計畫行政管理費回饋金聘請兼任教師協助授課抵授基本授課時數，每學期以一門課為限，且不得支領超授鐘點費。鐘點費依聘任兼任教師職級，以公立大專校院兼任教師鐘點費支給基準核計。



二、修課人數超過 60 以上，其增加鐘點以下式計算之。

$$\text{增加鐘點數} = \frac{(\text{修課人數} - 60)}{10} \times \text{每週授課時數} \times 0.1$$

## 第二條

實習、實驗課之鐘點計算：實習、實驗課任課教師必須親自到場指導，鐘點一律以 1 學分 2 小時計算。

## 第三條

實務專題（或專題研究）之鐘點計算：專題討論及實務專題之鐘點一律以 2 小時計算。

## 第四條

多位教師共同擔任同一課程教學之鐘點計算：多位教師共同擔任同一課程教學時，以該課程時數，由系所依實際上課比率分配給參予教師，各系所必須將參予教師之工作分配表送教務處以憑辦理。

## 第五條

每學期兼任行政工作之減鐘點計算：

- 一、副校長、教務長、學務長、總務長、各學院院長、研發長、國際長、處長、館長、主任秘書、特別助理、組長、中心（室）主任、場（廠）主任及動物醫院院長核減 4 小時。
- 二、系主任（含通識教育中心主任、師資培育中心主任、華語文中心主任、學位學程主任）、研究所所長核減 2 小時。
- 三、兼任多項行政工作，至多核減 4 小時。
- 四、擔任師資培育中心校外實習輔導之指導教師，核減 2 小時。
- 五、動物醫院各分科主任，核減 1 小時。
- 六、因推動校務需要，兼任上述以外之行政職務者，得專案簽請校長核准，核減授課時數。

## 第六條

授課鐘點規定：

- 一、本校專任教師基本授課時數每週分別為教授 8 小時，副教授 9 小時，助理教授 9 小時，講師 10 小時。校長免授課，若有需要，依專任教師超鐘點之規定計算並支給鐘點費。
- 二、每位教師每學期至少教授 1 門課（2 小時以上），且無論是否超鐘點，各教師應優先滿足系所之教學要求。
- 三、教師授課時數併計前款條列時數後，若未符合規定者，應培養第二專長，或科系課程、人員整合或改聘為兼任教師。

## 第七條

超鐘點之計算：

- 一、鐘點計算採一學年合併計算，採計加退選確定後之修課人數。
- 二、專任教師鐘點核計，採該教師於各學制、國合會及特殊專班等實際授課鐘點合併計算。校外實習課程依本校學生校外實習辦法辦理，不列入授課時數合計。
- 三、超授鐘點費分配額度計算方式：  
(一)專任教師授課超出基本授課時數及系所每學年選修開課與畢業應修平均學分數之比

例，大學部在 1.2 倍以下、學系碩博士班、研究所在 2.0 倍以下，則核發超授鐘點費。

(二)研究所(無大學部之研究所)日間部符合教育部「專科以上學校總量發展規模與資源條件標準」研究所師資質量基準規定者不核發，未符合者以研究所日間鐘點費計算公式計算開課所需之鐘點費。

(三)系(同時有大學部及碩博士班之系)日間部依據每年度核定鐘點費，扣除校共同課程所需鐘點費，再以系日間鐘點費計算公式計算各系依開課所需之鐘點費。

(四)系所應於課程加退選確定後，提供本系專任教師超鐘點、委託他系教師授課鐘點、專案教學教師授課鐘點及兼任教師授課鐘點送教務處統計，於核定各系所日間鐘點費內計算支給，專任教師(含專案教學教師)一學年以 6 小時為限；兼授進修大學部一學年以 6 小時為限；兼授碩士在職專班、國合會一學年以 8 小時為限；兼授特殊專班(含碩士在職專班花蓮班、台東班)一學年以 10 小時為限；因學院或學位學程師資需求包含專任師資及系所支援之專任師資，無法計算出日間鐘點費，若有課程需求或特殊情形，另以專簽核准後辦理。

(五)上述鐘點計算方式，若教師僅於單一學期授課者，鐘點只核計該學期，超鐘點亦核計該學期，即以 1/2 學年鐘點核計之。

(六)研究所日間鐘點費計算公式如下：

$$\text{研究所日間鐘點費} = (\text{教師員額需求} \times 1 \text{ 學年日間可超 6 小時計} \times \text{副教授鐘點費標準} \times 18 \text{ 週}) + (\text{二代健保})$$

註：1.本款適用於無大學部之研究所。

2.教師員額需求:各所師資質量基準人數 - 本所教師人數 + 兼行政職時數換算教師人數。

3.兼行政職時數換算教師人數:合計一學年每週教師兼行政職時數 / 一學年教授基本授課時數，(不足 1 人依比例)。

(七)系日間鐘點費計算公式如下：

$$\text{系日間鐘點費} = (1 / \text{轉換後教師人數} \times \text{本系日間大學部班級數} / \text{全校日間大學部班級數} \times \text{核定金額(已扣除校共同課程)} \times \text{倍率}) + (\text{二代健保})$$

註：1.本款適用於同時有大學部及碩博士班之系

2.轉換後教師人數=本系教師人數-(1)本系有碩、博士班教師人數各增加 1 人、(2)本系日間碩士班學生合計 30 人以上教師人數增加 1 人、(3)兼行政職時數換算教師人數換算教師人數。

3.兼行政職時數換算教師人數:合計一學年每週教師兼行政職時數 / 一學年教授基本授課時數，(不足 1 人依比例)。

4.倍率:參考該年度核定鐘點費做為合理調整的倍數。

## 第八條

超授鐘點費之發給：

一、各不同學制間合併計算後超鐘點者，依序核發碩士在職專班、進修推廣部、國合會、特殊專班及日間部鐘點費；鐘點費核發係以系所為單位，核計授課超出時數(A)扣減不足時數(B)求得實際超出時數(C=A-B)；如實際超出時數為負值時，不予以核發；為正值時，則以實際超出比率(R=C/A)核發。

二、鐘點費以存入帳戶方式支給，各職級每小時之鐘點費依相關規定支付。

三、專任教師超授鐘點費於每學年第二學期加退選確定後統計，經系所單位確認，簽准後送出納組造冊核發。

四、學校人事費不足時，超授鐘點費得酌減之。

第九條

兼任教師來校授課一學期累計至少54小時、最多以220小時為限，碩士在職專班除外，以實際授課時數核實計算支給鐘點費。

第十條

本辦法經行政會議通過後施行，修正時亦同。