

國立屏東科技大學 109 年度第 6 次(第 248 次)行政會議紀錄

壹、時間：109年6月11日（星期四）上午9時

貳、地點：行政中心第1會議室

參、主席：戴校長昌賢

肆、出席人員：如簽到表

紀錄：金紘昌

伍、主席報告

- 一、感謝大家的努力及付出，本校108學年度科技大學評鑑四大項目皆獲教育部核定「通過」。學校最近幾年的表現，外界都給我們非常多肯定，最近，監察委員、教育部次長、技職司司長蒞校訪視，對學校辦學成果讚譽有加。未來學校會面臨更多挑戰，需要大家共同努力。

陸、確認前次會議紀錄：准予備查。

柒、前次行政會議執行情形：准予備查。

國立屏東科技大學 109 年度第 247 次行政會議決議事項執行情形記載表

案號	案由	決議 / 交辦事項	執行單位	執行情形
一	「國立鳳山高級商工職業學校申請改隸為國立屏東科技大學鳳山商工高級中等學校修正計畫書」案。	照案通過。	教育副校長室	續提 109.6.22 第 67 次校務會議，通過後由鳳山商工函報教育部。
二	擬調整本校碩士班碩士學位論文口試委員酬金核發標準。	照案通過。	教務處	依決議執行，並通知全校各系所自 108-2 學期實施。
三	修正「國立屏東科技大學教師授課鐘點核計辦法」第 1 條條文草案。	照案通過。	教務處	依決議執行，並公告教務處網頁。
四	修正「國立屏東科技大學申請科技部補助大學校院培育優秀博士生獎學金試辦計畫獎勵要點」部分條文草案。	修正後通過並開始施行。	教務處	依決議執行，並公告教務處網頁。
五	修正「國立屏東科技大學學生申訴案處理辦法」草案	照案通過。	學務處	續提 109.6.22 第 67 次校務會議審議。
六	本校 108 學年度畢業典禮訂於 6 月 13 日週六上午舉行，相關流程及相關配合事項。	照案通過。	學務處	召開畢業典禮工作協調會，並於 6 月 1、8 日辦理視訊直播測試，6 月 10 日執行畢業典禮預演與第三次直播測試。
七	修正「國立屏東科技大學組織規程」第 42 條及部分條文草案，並自 109 年 8 月 1 日起生效。	照案通過。	人事室、學務處	法規草案公告並續提本校校務會議審議。
八	修正「國立屏東科技大學產學合作計畫行政管理費使用要點」。	照案通過。	研究發展處	續提校務基金管理委員會會議審議。

九	修正「國立屏東科技大學附設獸醫教學醫院之收費標準」草案。	修正後通過。	獸醫學	公告獸醫教學醫院各科室，依修正收費標準進行醫療收費。
臨一	修正「國立屏東科技大學專任教師聘任及升等審查辦法」第8條條文草案。	照案通過。	人事室	法規草案公告並續提本校教師評審委員會審議。
臨二	訂定「國立屏東科技大學學生宿舍住宿收費辦法」。	修正後通過。	學務處	照案執行並於本校學生事務處網頁更新法規資訊。

捌、各單位重要工作報告：

行政副校長

一、本校防疫工作小組在中央疫情指揮中心6月7日宣布部分解封措施後，隨即於6月8日下午召開會議調整本校防疫措施：

- (一)各建築解除目前的單一入口管制，恢復原有出入口。量測體溫工作改在系辦公室，師生若覺得有異樣請前往量測，落實自主健康管理原則。上課若無法維持社交距離，請戴口罩。
- (二)校園防疫調整措施自6月15日開始實施。
- (三)手機防疫APP的登入制度繼續維持。
- (四)校外人士入校防疫作業維持不變。

教務處

- 一、109學年度起全校正式導入新版數位學習平台；舊版Moodle系統資料將保留5年(103-108學年)，請有需要留存課程資料之教師記得備份。
- 二、畢業典禮於109年6月13日(星期六)舉辦，為鼓勵全校師生踴躍參加，當天停課。
- 三、教學助理(TA)培訓：教資中心規劃於7月4日星期六辦理本籍生基礎培訓課程，電算中心同步規劃於7月7日辦理巨量資料分析基礎課程。
- 四、109學年度境外國際學生如未及於開學前入境，請教學單位研議調整課程，若採取遠距教學，請依據教育部及本校相關措施申請並辦理。遠距教學課程以理論講授類課程為限。
- 五、本年度暑假期間仍請國際學生取消返國或出境計畫。
- 六、109-1學期師生出國研修研習、國際競賽等活動，依據教育部相關措施，暫不開放。
- 七、即日起開放高中職來校教學觀摩，並請配合政府及本校防疫措施。

學務處

- 一、即日起所有境外學生入境臺灣後，須依照中央流行指揮中心指示，進行居家檢疫14天，並請自行申請檢疫旅館進行檢疫(防疫關懷專線08-732-6008)。
- 二、為考量校園教職員工生之健康，返台後除進行14天居家檢疫，建議檢疫期滿再進行14天自主健康管理再返校。
- 三、108學年度畢業典禮於6月13日(星期六)圖書與會展館四樓國際會議廳舉行，當日請各系、所、學程與單位配合事項如下：

(一)畢業典禮

1.受獎(證)畢業生：

於圖書與會展館四樓國際會議廳上午 8 時 30 分開放受獎（證）畢業生入場，預計 9 時 10 分就座完畢。

2.未參與受證、受獎之全體畢業生：

請至各系所規劃視訊場地於上午 9 時 10 分就座完畢，同步播放畢業典禮直播。

3.觀禮家長：

採實名制登記，一個學生一個家長為原則，惠請各單位協助安排家長另外觀看視訊直播場地。

(二)108 學年度畢業典禮直播網址：

<http://graduation.npust.edu.tw/files/11-1192-7786.php?Lang=zh-tw>

(三)畢業典禮於上午 10 時 30 分結束退場，各系、所、學程小畢典等活動請安排於上午 10 時 30 分後舉行。

(四)請各系所規劃之場地應配合中央疫情指揮中心之指示，做好環境清潔、提供乾溼洗手用品、保持社交距離(室內 1.5 公尺、室外 1 公尺)量體溫及配戴口罩等事項。

(五)系所畢典活動茶敘請改以外帶餐盒方式辦理。

四、109 學年度新生入住宿舍於 9 月 5 日至 9 月 6 日辦理。

五、109 學年度「新鮮人學習、生活及職場體驗營」於 9 月 7 日至 10 日辦理為期四日之系列活動，暫訂 9 月 6 日(星期日)下午 4 時於述耘堂實施輔導員幹部訓練，實際舉辦方式將依疫情指揮中心指示彈性調整。

研發處

一、近來，本處至校外產業拜訪與洽談合作，發現有本校教師接研究計畫未入學校登錄，敬請依學校聘約辦理。

國際事務處

一、109 學年度外籍生申請入學共計 141 件，較去年申請件數減少 18 件，研判受新冠疫情影響，造成國際生留學意願低。6 月 3 日審查會議後公告審核結果及獎學金名單，共計錄取 116 人（學士班 25 人、碩士班 56 人及博士班 35 人），敬請水產養殖系、食品科學國際碩士學位學程、熱帶農業暨國際合作系、獸醫學系、觀賞魚專班、農園系、動畜系、食品系、財務金融國際學士學位學程、土壤與水工程國際碩士學位學程、生物科技系、動物用疫苗專班、農企業管理國際碩士學位學程、土木工程系等各相關系所主動連絡學生，以增加報到註冊率。

二、109-1 赴海外交換學生申請已陸續展開，目前已完成申請波蘭華沙生命科學大學（2 人）、奧地利 MCI 茵斯布魯克學院（1 人）及日本宮崎大學（1 人），如若 8 月新冠疫情尚未解除，交換活動則取消。本處將視最新疫情發展全力協助學生。

三、109 學年度農企業管理系馬來西亞境外專班申辦文件已於 5 月 20 日前函送報部，待教育部核定後擬於 8 月中旬開始辦理相關招生活動，屆時敬請農企業管理系協助辦理。

跨領域特色發展中心

一、教學類專案計畫

(一)特色教學團隊專案計畫

1.高等教育深耕計畫跨領域教學平台執行情形(統計至 109 年 5 月 26 日止)：

(1)開放 109-1 學程報名及審查期程：

- 學生報名時間：即日起-109 年 09 月 20 日。(開學第 2 週)
- 教師審查時間：即日起-109 年 09 月 27 日。

(2)報名情形：

- 109-1 學期：已有 57 位學生完成報名(陸續報名)。
- 108-2 以前：共計 1,414 位學生完成學程報名(資格審查核定通過者計 1,351 位學生、未通過者 63 位)。

(3)修畢情形：

已修畢學程學分者共計 282 位，預計 108-2 可修畢者約計 161 位。

(4)學程證書領證情形：

截至目前已有 157 位學生完成學程證書申請及領取，目前尚有 125 位修畢學生未提出學程證書申請。

(5)平台功能修正及新增

新增教師端「學程審查管理」之「學生修讀情形」及「學程報名」等設定等功能，並分別於 109 年 5 月 26 日(星期二)及 109 年 05 月 29 日(星期五)假行政大樓第一會議室辦理 2 場「跨領域特色教學團隊計畫輔導教師機制及教學平台操作說明會」以協助學程教師執行學生修課輔導機制與管理分析。

(二)教師成長營—創新教學系列：

- 1.設計思考教學工作坊，邀請研究總中心蔡孟芳助理教授級研究員於 109 年 5 月 11 日(星期一) 15:20-17:30 辦理，以實作演練方式讓參與者實際進行設計思考五個步驟，並針對各步驟如何進行課程設計及引導學生學習進行分享。
- 2.創新教學交流分享，預計於 6 月 18 及 23 日辦理兩場分享會，分別邀請 108 年執行優良教師：工業管理系黃怡詔老師分享執行問題導向學習課程的推動方式與成果及何正斌老師分享數位遠距教學的教學模式推動成果，進行分享與交流。

二、計畫相關行政作業

(一)109 年 5 月 20 日-6 月 30 日協助彙整本校大學社會責任相關成果，提供國際事務處進行本校申請 2020 第 13 屆台灣企業永續獎，進行「企業卓越案例-大學 USR 永續方案獎」之計畫書撰寫彙整。

(二)配合研究總中心於 5 月 19 日 10:00 辦理 109 年研究員座談會，本中心擬就高教深耕計畫各研究類與教學類計畫內容進行簡報，鼓勵研究員參與深耕計畫。

職涯發展處

一、為鼓勵應屆畢業生申辦悠遊卡校友證，校友服務中心訂於 109 年 6 月 10 日起至 109 年 7 月 31 日止推出畢業季限定活動，凡於限定期間申辦校友證即贈送校園紀

念小禮。

- 二、本學期深耕計畫經費補助開設跨領域證照班，目前核撥第一期款項共補助系所開設 39 班證照培訓班，感謝各系所開班教師對學生的用心，俟第二期款項核撥後會補助下學期開班的班級。
- 三、2020 年校園徵才博覽會改為線上徵才與代收履歷方式辦理，同時為加強本校應屆畢業生、在校生與校友之就業服務，職發處於今年成立「國立屏東科技大學職涯發展處徵才就業服務平台」(網址 <http://careerservice.npust.edu.tw/>)，同時引進 1111 人力銀行校園徵才線上版-「2020 屏東科大校徵線上版」(網址：<https://reurl.cc/ZO9Qyp>)，透過內部平台與外部平台讓應屆畢業生、在校生、校友與企業廠商等多一個求職求才的管道，此外，今日起職涯發展處舉辦「2020 屏科大線上徵才抽獎活動」，歡迎大家一同來共襄盛舉。

推廣教育處

- 一、109 月 5 月起勞動大學已開辦有氧提斯、花藝設計、灌溉管理等課程，並籌備新課程室內配線班、職場的壓力排解與延緩失智有妙招、可可培訓班、果蔬加工班、活英語基礎班-旅遊英語班可開始網路報名，敬請各單位廣為宣傳。

圖書會展館

- 一、為鼓勵暑假期間借書返鄉閱讀，暑假圖書借期展延服務自 109 年 6 月 15 日開始，各身份使用者之圖書借期請參閱：<https://pse.is/SG53P>。
- 二、第二屆靜思湖文學季系列活動。(如附件 A--見螢幕及檔案)

研究總中心

- 一、109 年度第 1 次校務基金進用研究人員評鑑作業，目前正進行初審，陸續將通知研究員進行補件或補核章事宜，也請校內各認證單位予以協助。

語言中心

- 一、為提升本校學生閱讀專業書籍及語文應用能力，本中心鼓勵各系老師搭配現有課程或增開專業英文微型課程(一學期 4-8 小時)並編纂專業外語字彙教材，協助學生深化專業知識的外語詞彙。109 年度計畫徵件截止日為 6 月 20 日，本中心審查通過後將給予申請計畫的老師一至三萬元的補助，課程執行完成後本中心並將頒發證明作為老師評鑑或升等之佐證。請各系所主管鼓勵所屬教師踴躍提出申請。相關訊息已於本週公告至搶先報並已 email 到各系系主任信箱。
- 二、為加強系所行政人員和外籍生的溝通與互動，語言中心將於 109 年 7 月中下旬開設行政人員英語訓練班。相關訊息請詳六月底搶先報公告，並會將開課資訊 email 到各系及系主任信箱，請各系所主管鼓勵所屬參加。

人事室

- 一、目前國外新冠疫情並未穩定，本國亦未開放外國人入境，且國內新冠肺炎境外移入病例不斷增加，另依教育部 109 年 3 月 18 日臺教高通字第 1090041277 號函並未

停止適用，因此本校亦未開放教職員工學期間及寒暑假出國，以避免出國染疫風險致影響校園疫情安全維護增加防疫及醫護人員負擔，但如有因特殊情形一定必須出國者，須簽請校長核准；如未經許可擅自出國將提送相關會議審議。

玖、提案討論

提案一

提案單位：教務處

案由：修正「國立屏東科技大學申請科技部補助大學校院培育優秀博士生獎學金試辦計畫獎勵要點」第二、八、十點條文，請討論。

說明：修正內容對照表。(修正後條文如附件 1-見螢幕及檔案)

修正條文	現行條文	說明
二、獎勵對象： <u>通過本校當學年度博士班考試或逕修讀博士學位之一年級新生。</u> <u>如有下列情形之一者，不得請領本獎學金：</u> (一) <u>大陸地區、香港及澳門來臺攻讀學位者。</u> (二) <u>於公私立機構從事專職全時工作或以在職生身分報考者。</u> (三) <u>國際生受領政府機關(構)所設置之獎補助金或已申請本校外國學生就學獎助學金者。</u> (四) <u>錄取當學年度休學、保留入學資格或未完成註冊者。</u>	二、獎勵對象：108 學年度起入學之一年級博士班新生，不含在職進修學生。	依據科技部 109 年 5 月 28 日科部科字第 1090030735e 號函，說明第三點並參考教育部臺灣獎學金要點明確規範獎勵對象不含大陸、香港、澳門及專職全時工作之學生。
八、獎勵遴選方式及規定項目： (一) 各學術領域名額，由各學院依各領域推薦後，送請本校組成之本案獎勵補助審查委員會，依各領域獎勵分配原則遴選，<u>基於領域平衡考量，人文社會領域博士生名額，以人文領域研究計畫件數及經費加權 150%計算；</u>獎勵資格、評選標準及審查機制，由審查委員會依第<u>九</u>點之規定組成之。 (二) ...。 (三) ... 1....。 2....。 3....。 4....。 <u>5.受獎生於畢業後 3 年內配合本校追蹤其畢業流向及表現，以了解未來就業或者其他規劃，做為校務發展的指標。</u>	八、獎勵遴選方式及規定項目： (一) 各學術領域名額，由各學院依各領域推薦後，送請本校組成之本案獎勵補助審查委員會，依各領域獎勵分配原則遴選；獎勵資格、評選標準及審查機制，由審查委員會依第<u>八</u>點之規定組成之。 (二) ...。 (三) ... 1....。 2....。 3....。 4....。	1.依據科技部 109 年 5 月 28 日科部科字第 1090030735e 號函，說明第三點第一項基於領域平衡考量，獎勵名額分配：針對人文社會領域博士生名額，以人文領域研究計畫件數及經費加權 150%計算」明列要點。 2.審查委員會組成依第九點規定辦理。 3.增列第八點第 3 項第 5 款針對受獎生於畢業後 3 年內須<u>配合本校追蹤其</u>畢業流向及表現。
十、本試辦計畫獎勵要點調整：	十、本試辦計畫獎勵要點調整：	配合科技部每年滾動

修正條文	現行條文	說明
採每年滾動檢討，配合政府政策需求適時調整 <u>或停止實施</u> 。	採每年滾動檢討，配合政府政策需求適時調整。	檢討方式調整。

決議： 照案通過。

提案二

提案單位：教務處

案由：有關本校 110 學年度四技二專日間及進修學制餐旅休閒領域系科統一調降之招生名額調整至農林漁牧及工業領域系科案，請討論。

說明：

- 一、依據教育部 109 年 5 月 25 日臺教技(一)字第 1090074525 號函辦理。
- 二、本校 110 學年度餐旅管理系日四技調減 7 名、休閒運動健康系（日四技調減 4 名、進四技調減 6 名），合計全校日四技調減 11 名、進四技調減 6 名。遭調減之名額可申請調至農林漁牧領域及工業領域之系，日四技調減 11 名部分規劃調配至熱帶農業暨國際合 3 名、生物機電工程系 2 名、農企業管理系 2 名、水產養殖系 4 名；進四技調減 6 名部分規劃調配至機械工程系進四技 6 名（110 學年度增設）。
- 三、檢附本校擬訂提報教育部申請表。（如附件 2-見螢幕及檔案）

決議：照案通過。

提案三

提案單位：學術副校長室、人事室

案由：訂定「國立屏東科技大學永續發展辦公室設置要點」（草案），請討論。

說明：

- 一、為落實永續與社會責任之管理，創造校園之永續文化，將永續發展精神融入教育、研發、營運與社會服務中，以整合式推動本校校務符合聯合國永續發展目標（SDGs）精神，特成立功能性「國立屏東科技大學永續發展辦公室」（以下簡稱本辦公室），並訂定「國立屏東科技大學永續發展辦公室設置要點」（以下簡稱本要點）。
- 二、草案條文說明：

條文	說明
一、國立屏東科技大學（以下簡稱本校）為落實永續與社會責任之管理，創造校園之永續文化，將永續發展精神融入教育、研發、營運與社會服務中，以整合式推動本校校務符合聯合國永續發展目標（SDGs）精神，特成立功能性「國立屏東科技大學永續發展辦公室」（以下簡稱本辦公室），並訂定「國立屏東科技大學永續發展辦公室設置要點」（以下簡稱本要點）。	明訂立法宗旨及要點名稱。
二、本辦公室主要任務如下： （一）研議、推動、評估本校永續發展政策之制定與執行。 （二）本校相關年度報告書之準備。 （三）其他有關永續發展任務及事項。	明訂本辦公室主要任務。
三、本辦公室置主任一人，由學術副校長擔任，負責綜理本辦公室業務；得置副主任若干人，由校長指派，襄助主任推動相關業務，並指派其中一人擔任執行長，推動永續辦公室各項工作；得置副執行長與執行秘書各一人，協助執行長處理相關業務。	明訂主管產生及任務。
四、本辦公室設若干組，各組之召集人，由辦公室主任推薦，提請校長聘兼之。並得依實際運作之需要，設置各領域或任務群組，並置研究人員、職員與工作人員若干人。	明訂各組召集人產生及任務。

五、本辦公室設諮詢委員會，由下列人員組成：學術副校長、行政副校長、教育副校長、主任秘書、教務長、學務長、總務長、研發長、國際長、各學院院長、研究總中心中心主任、跨領域特色發展中心中心主任、推廣教育處處長、職涯發展處處長、圖書與會展館館長、電子計算機中心中心主任、環境保護暨安全衛生中心中心主任、主計室主任、人事室主任及國內外學者專家若干人。諮詢委員為無給職，由校長聘任，聘期一年，期滿得連任，行政主管則依職務任期。	明訂本辦公室設諮詢委員會組成成員。
六、本辦公室每學期至少召開會議一次，由主任召集。	明訂開會次數。
七、本辦公室所需經費由相關計畫經費或校務基金支應，並依校務基金相關規定辦理。	明訂經費來源。
八、本要點經行政會議通過後施行，修正時亦同。	明訂本要點施行日期

決議：照案通過。

提案四

提案單位：推廣教育處

案由：訂定「國立屏東科技大學農業暨生態教育導覽收支管理要點」(草案)，請 討論說明：

- 一、依據 109 年 2 月 19 日本校 109 年度第 1 次農業暨生態教育導覽會議決議辦理。
- 二、為鼓勵校內學生在學期間，能更加了解本校農業暨生態教育景點，以發揮培育相關人才的功能，唯目前每學期學校所分配之工讀金不敷使用，希望能將分配款的部分作為工讀金使用，以增加在校生的學習機會。

三、草案條文說明

條 文	說 明
第一條 為有效運用本校農業暨生態教育導覽收入經費特依據本校推廣教育收支管理辦法第三條規定訂定「國立屏東科技大學農業暨生態教育導覽收支管理要點」(以下簡稱本要點)。	本要點訂定依據。
第二條 農業暨生態教育導覽參觀收取之費用，係指凡參觀本校校園導覽景點收取之費用。各項景點收入均繳交於校園導覽計畫，以自給自足且有盈餘為原則。	各項景點收入均繳於校園導覽計畫。
第三條 各導覽景點經費分配以當年度收支淨額(支出項目不列計經常門)之 80% 作為分配基準，依各景點參觀人數佔總人數之比列作分配。	依據說明一會議決議辦理。
第四條 農業暨生態教育導覽參觀收入運用範圍如下： 1. 收入業務相關人員工讀、解說人員之支出。 2. 各導覽景點之水電費、郵電費、修繕費、維護保養費、清潔費、保險費及稅費等。 3. 各導覽景點使用之事務用品及消耗品支出。 4. 各導覽景點之雜項支出。 5. 各導覽景點相關設備之增置、擴充、改良及新興工程相關經費。	說明收入經費運用範圍。
第五條 農業暨生態教育導覽餘額收支預算，應比照本校校務基金預算用途科目分類編製。執行時各預算不得相互流用，同計畫各用途別科目(不含人事費)相互流用數額不得超過原預算額百分之三十，執行情形如需變更應依會計程序辦理。	依校務基金預算用途科目分類編製。

第六條 本要點經行政會議及校務基金管理委員會會議通過後施行，修正時亦同。	要點施行程 序。
--------------------------------------	-------------

決議：照案通過。

提案五

提案單位：研究總中心

案由：訂定「國立屏東科技大學研究總中心審查推薦執行科技部補助研究獎勵作業要點」草案，請討論。

說明：

- 一、本案經 109 年 06 月 01 日研究總中心指導委員會審議通過，提行政會議核備。
- 二、依據「科技部補助研究獎勵要點」第三點第一項第四款：「4、需符合本校各學院之審查規定，經院主管會議審議通過後，始得為本要點獎勵對象，其符合各級獎勵之審查規定由各學院自行訂定」，訂定本要點。
- 三、要點草案說明表：

要點內容	說明
一、依據本校執行科技部補助研究獎勵作業要點，訂定研究總中心(以下簡稱本中心)執行科技部補助研究獎勵作業要點（以下簡稱本要點）。	敘明本要點訂定法源。
二、本獎勵由符合申請資格之本中心所屬研究或教學人員主動提出申請，再由本中心組成審查小組審議推薦對象。	明定本要點獎勵對象及作業方式。
三、審查小組由本中心之中心主任及各組組長為當然委員，並得由中心主任另遴聘2-3位校內委員共同組成之，以中心主任擔任召集人，審議推薦名單。	說明審查小組委員組成與遴聘方式。
四、審查推薦程序及標準 (一)申請人資格須符合本校執行科技部補助研究獎勵作業要點第三點之規定，於期限內檢具「研究總中心執行科技部補助研究獎勵評分表」(附件一)及完整佐證資料送本中心審查小組審議。 (二)前述評分表各項目採計期間依學校規定，並以研發處提供之績效指標資料為參考原則。 (三)審查小組依據申請人所提之「研究總中心執行科技部補助研究獎勵評分表」及佐證資料進行分數審查，依本校核定本中心可推薦人數排序後，逕送本校獎勵審查委員會。 (四)申請人成績總和分數相同時，依科技部研究計畫、期刊論文、專利、技術移轉、教師發表個人專業領域相關展演與競賽等績效分數決定推薦先後順序；若各項分數仍相同時，則按抽籤決定推薦先後順序。 (五)申請人對於審查結果有異議時，得於本中心公告後三日內檢附具體資料，以書面或 e-mail 方式向本中心申請複審，惟經審查小組複審決定後，不得再提出異議。	明定審查推薦程序、標準及審查結果有異議時複審流程。
五、申請本獎勵之人員，須檢附相關佐證資料，凡經查證提供不實資料屬實者，取消當年度申請資格。	明定申請者需覈實檢附佐證資料。
六、獲本獎勵金補助人員於學術研究上之年度績效值，應維持在本中心之前25%，本中心績效值標準依據「研究及教學人員績效成果表」(附件二)之計分標準進行總計。未達績效者，依本校相關規定辦理。	依據母法訂定獲補助人員須達成之績效值，及未盡事宜處理依據。
七、本要點經總中心指導委員會會議通過行政會議核備後施行，修正時亦同。	本要點施行程序。

四、獎勵評分表、研究及教學人員績效成果表，如附件 5 (見螢幕及檔案)。

決議： 同意並備查。

提案六

提案單位：研究總中心

案由：訂定「國立屏東科技大學大數據科技研發服務中心」設置暨管理要點草案，請討論。

說明：

- 一、本案經 109 年 6 月 1 日研究總中心指導委員會審議通過，提行政會議核備。
- 二、「大數據科技研發服務中心」之設置暨管理要點(草案)、營運計畫書(如附件 6-見螢幕及檔案)。

決議： 修正後同意，並備查。

提案七

提案單位：研究總中心

案由：擬擴大「國立屏東科技大學活性天然物暨生物技術服務中心」服務項目，請討論。

說明：

- 一、本案經 109 年 6 月 1 日研究總中心指導委員會審議通過，提行政會議核備。
- 二、「活性天然物暨生物技術服務中心」為拓展技術服務面向，擬新增服務項目與收費標準(如附件 7-見螢幕及檔案)。

決議： 同意並備查。

提案八

提案單位：研究總中心

案由：保育類野生動物收容中心擬公開舉辦「2020 年國立屏東科技大學保育類野生動物收容中心野生動物收容照養、醫療與教育研究經費及物資勸募活動」，請討論。

說明：

- 一、本案經 109 年 6 月 1 日研究總中心指導委員會審議通過，提行政會議核備。
- 二、為持續提供全年無休、完善與專業野生動物醫療救助、收容照養及保育宣導等工作，透過本勸募活動的執行募集 1,000 萬元資金及動物照養所需物資，並落實社會參與，增加大眾對野生動物保育認知及重視。
- 三、勸募期間：109 年 9 月 1 日~110 年 8 月 31 日。
- 四、預定勸募金額：1,000 萬元整。
- 五、預定經費使用期間：109 年 9 月 1 日~111 年 3 月 31 日。
- 六、檢附勸募活動計畫書(如附件 8-見螢幕及檔案)，本案經行政會議審議通過後，向衛生福利部提出申請。

決議： 同意並備查。

拾、臨時動議：無

拾壹、散會：9:53