

國立屏東科技大學 109 年度第 6 次(第 248 次)行政會議議程

壹、時間：109年6月11日（星期四）上午9時

貳、地點：行政中心第1會議室

參、主席：戴校長昌賢

肆、宣佈開會

伍、主席報告

陸、確認前次會議紀錄

柒、前次行政會議執行情形：

國立屏東科技大學 109 年度第 247 次行政會議決議事項執行情形記載表

| 案號 | 案由 | 決議 / 交辦事項 | 執行單位 | 執行情形 |
|----|--|-------------|---------------|--|
| 一 | 「國立鳳山高級商工職業學校申請改隸為國立屏東科技大學鳳山商工高級中等學校修正計畫書」案。 | 照案通過。 | 教育長室 教育副校長 | 續提 109.6.22 第 67 次校務會議，通過後由鳳山商工函報教育部。 |
| 二 | 擬調整本校碩士班碩士學位論文口試委員酬金核發標準。 | 照案通過。 | 教務處 | 依決議執行，並通知全校各系所自 108-2 學期實施。 |
| 三 | 修正「國立屏東科技大學教師授課鐘點核計辦法」第 1 條條文草案。 | 照案通過。 | 教務處 | 依決議執行，並公告教務處網頁。 |
| 四 | 修正「國立屏東科技大學申請科技部補助大學校院培育優秀博士生獎學金試辦計畫獎勵要點」部分條文草案。 | 修正後通過並開始施行。 | 教務處 | 依決議執行，並公告教務處網頁。 |
| 五 | 修正「國立屏東科技大學學生申訴案處理辦法」草案 | 照案通過。 | 學務處 | 續提 109.6.22 第 67 次校務會議審議。 |
| 六 | 本校 108 學年度畢業典禮訂於 6 月 13 日週六上午舉行，相關流程及相關配合事項。 | 照案通過。 | 學務處 | 召開畢業典禮工作協調會，並於 6 月 1、8 日辦理視訊直播測試，6 月 10 日執行畢業典禮預演與第三次直播測試。 |
| 七 | 修正「國立屏東科技大學組織規程」第 42 條及部分條文草案，並自 109 年 8 月 1 日起生效。 | 照案通過。 | 學務處 人事室、 | 法規草案公告並續提本校校務會議審議。 |
| 八 | 修正「國立屏東科技大學產學合作計畫行政管理費使用要點」。 | 照案通過。 | 展處 研究發 | 續提校務基金管理委員會議審議。 |
| 九 | 修正「國立屏東科技大學附設獸醫教學醫院之收費標準」草案。 | 修正後通過。 | 院 獸醫學 | 公告獸醫教學醫院各科室，依修正收費標準進行醫療收費。 |
| 臨一 | 修正「國立屏東科技大學專任教師聘任及升等審查辦法」第 8 條條文草案。 | 照案通過。 | 人事室 | 法規草案公告並續提本校教師評審委員會審議。 |
| 臨二 | 訂定「國立屏東科技大學學生宿舍住宿收費辦法」。 | 修正後通過。 | 學務處 | 照案執行並於本校學生事務處網頁更新法規資訊。 |

捌、各單位重要工作報告：

教務處

- 一、109 學年度起全校正式導入新版數位學習平台；舊版 Moodle 系統資料將保留 5 年 (103-108 學年)，請有需要留存課程資料之教師記得備份。
- 二、畢業典禮於 109 年 6 月 13 日 (星期六) 舉辦，為鼓勵全校師生踴躍參加，當天停課。
- 三、教學助理 (TA) 培訓：教資中心規劃於 7 月 4 日星期六辦理本籍生基礎培訓課程，電算中心同步規劃於 7 月 7 日辦理巨量資料分析基礎課程。

學務處

- 一、即日起所有境外學生入境臺灣後，須依照中央流行指揮中心指示，進行居家檢疫 14 天，並請自行申請檢疫旅館進行檢疫(防疫關懷專線 08-732-6008)。
- 二、為考量校園教職員工生之健康，返台後除進行 14 天居家檢疫，建議檢疫期滿再進行 14 天自主健康管理再返校。
- 三、108 學年度畢業典禮於 6 月 13 日 (星期六) 圖書與會展館四樓國際會議廳舉行，當日請各系、所、學程與單位配合事項如下：

(一) 畢業典禮

1. 受獎(證)畢業生：

於圖書與會展館四樓國際會議廳上午 8 時 30 分開放受獎 (證) 畢業生入場，預計 9 時 10 分就座完畢。

2. 未參與受證、受獎之全體畢業生：

請至各系所規劃視訊場地於上午 9 時 10 分就座完畢，同步播放畢業典禮直播。

3. 觀禮家長：

採實名制登記，一個學生一個家長為原則，惠請各單位協助安排家長另外觀看視訊直播場地。

(二) 108 學年度畢業典禮直播網址：

<http://graduation.npust.edu.tw/files/11-1192-7786.php?Lang=zh-tw>

(三) 畢業典禮於上午 10 時 30 分結束退場，各系、所、學程小畢典等活動請安排於上午 10 時 30 分後舉行。

(四) 請各系所規劃之場地應配合中央疫情指揮中心之指示，做好環境清潔、提供乾溼洗手用品、保持社交距離(室內 1.5 公尺、室外 1 公尺)量體溫及配戴口罩等事項。

(五) 系所畢典活動茶敘請改以外帶餐盒方式辦理。

四、109 學年度新生入住宿舍於 9 月 5 日至 9 月 6 日辦理。

五、109 學年度「新鮮人學習、生活及職場體驗營」於 9 月 7 日至 10 日辦理為期四日之系列活動，暫訂 9 月 6 日(星期日)下午 4 時於述耘堂實施輔導員幹部訓練，實際舉辦方式將依疫情指揮中心指示彈性調整。

國際事務處

- 一、109 學年度外籍生申請入學共計 141 件，較去年申請件數減少 18 件，研判受新冠疫情影響，造成國際生留學意願低。6 月 3 日審查會議後公告審核結果及獎學金名單，共計錄取 116 人（學士班 25 人、碩士班 56 人及博士班 35 人），敬請水產養殖系、食品科學國際碩士學位學程、熱帶農業暨國際合作系、獸醫學系、觀賞魚專班、農園系、動畜系、食品系、財務金融國際學士學位學程、土壤與水工程國際碩士學位學程、生物科技系、動物用疫苗專班、農企業管理國際碩士學位學程、土木工程系等各相關系所主動連絡學生，以增加報到註冊率。
- 二、109-1 赴海外交換學生申請已陸續展開，目前已完成申請波蘭華沙生命科學大學（2 人）、奧地利 MCI 茵斯布魯克學院（1 人）及日本宮崎大學（1 人），如若 8 月新冠疫情尚未解除，交換活動則取消。本處將視最新疫情發展全力協助學生。
- 三、109 學年度農企業管理系馬來西亞境外專班申辦文件已於 5 月 20 日前函送報部，待教育部核定後擬於 8 月中旬開始辦理相關招生活動，屆時敬請農企業管理系協助辦理。

跨領域特色發展中心

一、教學類專案計畫

(一)特色教學團隊專案計畫

1. 高等教育深耕計畫跨領域教學平台執行情形(統計至 109 年 5 月 26 日止)：

(1) 開放 109-1 學程報名及審查期程：

- 學生報名時間：即日起-109 年 09 月 20 日。(開學第 2 週)
- 教師審查時間：即日起-109 年 09 月 27 日。

(2) 報名情形：

- 109-1 學期：已有 57 位學生完成報名(陸續報名)。
- 108-2 以前：共計 1,414 位學生完成學程報名(資格審查核定通過者計 1,351 位學生、未通過者 63 位)。

(3) 修畢情形：

已修畢學程學分者共計 282 位，預計 108-2 可修畢者約計 161 位。

(4) 學程證書領證情形：

截至目前已有 157 位學生完成學程證書申請及領取，目前尚有 125 位修畢學生未提出學程證書申請。

(5) 平台功能修正及新增

新增教師端「學程審查管理」之「學生修讀情形」及「學程報名」等設定等功能，並分別於 109 年 5 月 26 日(星期二)及 109 年 05 月 29 日(星期五)假行政大樓第一會議室辦理 2 場「跨領域特色教學團隊計畫輔導教師機制及教學平台操作說明會」以協助學程教師執行學生修課輔導機制與管理分析。

(二)教師成長營—創新教學系列：

1. 設計思考教學工作坊，邀請研究總中心蔡孟芳助理教授級研究員於 109 年 5 月

11日(星期一) 15:20-17:30 辦理，以實作演練方式讓參與者實際進行設計思考五個步驟，並針對各步驟如何進行課程設計及引導學生學習進行分享。

2.創新教學交流分享，預計於6月18及23日辦理兩場分享會，分別邀請108年執行優良教師：工業管理系黃怡詔老師分享執行問題導向學習課程的推動方式與成果及何正斌老師分享數位遠距教學的教學模式推動成果，進行分享與交流。

二、計畫相關行政作業

(一)109年5月20日-6月30日協助彙整本校大學社會責任相關成果，提供國際事務處進行本校申請2020第13屆台灣企業永續獎，進行「企業卓越案例-大學USR永續方案獎」之計畫書撰寫彙整。

(二)配合研究總中心於5月19日10:00辦理109年研究員座談會，本中心擬就高教深耕計畫各研究類與教學類計畫內容進行簡報，鼓勵研究員參與深耕計畫。

職涯發展處

一、為鼓勵應屆畢業生申辦悠遊卡校友證，校友服務中心訂於109年6月10日起至109年7月31日止推出畢業季限定活動，凡於限定期間申辦校友證即贈送校園紀念小禮。

二、本學期深耕計畫經費補助開設跨領域證照班，目前核撥第一期款項共補助系所開設39班證照培訓班，感謝各系所開班教師對學生的用心，俟第二期款項核撥後會補助下學期開班的班級。

三、2020年校園徵才博覽會改為線上徵才與代收履歷方式辦理，同時為加強本校應屆畢業生、在校生與校友之就業服務，職發處於今年成立「國立屏東科技大學職涯發展處徵才就業服務平台」(網址<http://careerservice.npust.edu.tw/>)，同時引進1111人力銀行校園徵才線上版-「2020屏東科大校徵線上版」(網址：<https://reurl.cc/ZO9Qyp>)，透過內部平台與外部平台讓應屆畢業生、在校生、校友與企業廠商等多一個求職求才的管道，此外，今日起職涯發展處舉辦「2020屏科大線上徵才抽獎活動」，歡迎大家一同來共襄盛舉。

推廣教育處

一、109年5月起勞動大學已開辦有氧提斯、花藝設計、灌溉管理等課程，並籌備新課程室內配線班、職場的壓力排解與延緩失智有妙招、可可培訓班、果蔬加工班、活英語基礎班-旅遊英語班可開始網路報名，敬請各單位廣為宣傳。

圖書會展館

一、為鼓勵暑假期間借書返鄉閱讀，暑假圖書借期展延服務自109年6月15日開始，各身份使用者之圖書借期請參閱：<https://pse.is/SG53P>。

二、第二屆靜思湖文學季系列活動。(如附件A--見螢幕及檔案)

研究總中心

一、109年度第1次校務基金進用研究人員評鑑作業，目前正進行初審，陸續將通知研究員進行補件或補核章事宜，也請校內各認證單位予以協助。

語言中心

- 一、為提升本校學生閱讀專業書籍及語文應用能力，本中心鼓勵各系老師搭配現有課程或增開專業英文微型課程（一學期 4-8 小時）並編纂專業外語字彙教材，協助學生深化專業知識的外語詞彙。109 年度計畫徵件截止日為 6 月 20 日，本中心審查通過後將給予申請計畫的老師一至三萬元的補助，課程執行完成後本中心並將頒發證明作為老師評鑑或升等之佐證。請各系所主管鼓勵所屬教師踴躍提出申請。相關訊息已於本週公告至搶先報並已 email 到各系系主任信箱。
- 二、為加強系所行政人員和外籍生的溝通與互動，語言中心將於 109 年 7 月中下旬開設行政人員英語訓練班。相關訊息請詳六月底搶先報公告，並會將開課資訊 email 到各系及系主任信箱，請各系所主管鼓勵所屬參加。

人事室

- 一、目前國外新冠疫情並未穩定，本國亦未開放外國人入境，且國內新冠肺炎境外移入病例不斷增加，另依教育部 109 年 3 月 18 日臺教高通字第 1090041277 號函並未停止適用，因此本校亦未開放教職員工學期間及寒暑假出國，以避免出國染疫風險致影響校園疫情安全維護增加防疫及醫護人員負擔，但如有因特殊情形一定必須出國者，須簽請校長核准；如未經許可擅自出國將提送相關會議審議。

玖、提案討論

提案一

提案單位：教務處

案由：修正「國立屏東科技大學申請科技部補助大學校院培育優秀博士生獎學金試辦計畫獎勵要點」第二、八、十點條文，請討論。

說明：修正內容對照表。(修正後條文如附件 1-見螢幕及檔案)

| 修正條文 | 現行條文 | 說明 |
|---|---|--|
| 二、獎勵對象： <u>通過本校當學年度博士班考試或逕修讀博士學位之一年級新生。</u> <u>如有下列情形之一者，不得請領本獎學金：</u> <u>(一) 大陸地區、香港及澳門來臺攻讀學位者。</u> <u>(二) 於公私立機構從事專職全時工作或以在職生身分報考者。</u> <u>(三) 國際生受領政府機關(構)所設置之獎補助金或已申請本校外國學生就學獎助學金者。</u> <u>(四) 錄取當學年度休學、保留入學資格或未完成註冊者。</u> | 二、獎勵對象：108 學年度起入學之一年級博士班新生，不含在職進修學生。 | 依據科技部 109 年 5 月 28 日科部科字第 1090030735e 號函，說明第三點並參考教育部臺灣獎學金要點明確規範獎勵對象不含大陸、香港、澳門及專職全時工作之學生。 |
| 八、獎勵遴選方式及規定項目： <u>(一) 各學術領域名額，由各學院依各領域推薦後，送請本校組成之本案獎勵補助審查委員會，依各領域獎勵分配原則遴選，基於領</u> | 八、獎勵遴選方式及規定項目： <u>(一) 各學術領域名額，由各學院依各領域推薦後，送請本校組成之本案獎勵補助審查委員會，依各領域獎勵分配原則遴選；獎勵資</u> | 1. 依據科技部 109 年 5 月 28 日科部科字第 1090030735e 號函，說明第三點第一項基於領域平衡考 |

| 修正條文 | 現行條文 | 說明 |
|---|---|---|
| <p>域平衡考量，人文社會領域博士生名額，以人文領域研究計畫件數及經費加權 150%計算；獎勵資格、評選標準及審查機制，由審查委員會依第九點之規定組成之。</p> <p>(二) ... (三) ... 1.... 2.... 3.... 4....</p> <p>5.受獎生於畢業後 3 年內配合本校追蹤其畢業流向及表現，以了解未來就業或者其他規劃，做為校務發展的指標。</p> | <p>格、評選標準及審查機制，由審查委員會依第八點之規定組成之。</p> <p>(二) ... (三) ... 1.... 2.... 3.... 4....</p> | <p>量，獎勵名額分配：針對人文社會領域博士生名額，以人文領域研究計畫件數及經費加權 150%計算」明列要點。</p> <p>2.審查委員會組成依第九點規定辦理。</p> <p>3.增列第八點第 3 項第 5 款針對受獎生於畢業後 3 年內須配合本校追蹤其畢業流向及表現。</p> |
| <p>十、本試辦計畫獎勵要點調整：採每年滾動檢討，配合政府政策需求適時調整或停止實施。</p> | <p>十、本試辦計畫獎勵要點調整：採每年滾動檢討，配合政府政策需求適時調整。</p> | <p>配合科技部每年滾動檢討方式調整。</p> |

決議：

提案二

提案單位：教務處

案由：有關本校 110 學年度四技二專日間及進修學制餐旅休閒領域系科統一調降之招生名額調整至農林漁牧及工業領域系科案，請討論。

說明：

- 一、依據教育部 109 年 5 月 25 日臺教技(一)字第 1090074525 號函辦理。
- 二、本校 110 學年度餐旅管理系日四技調減 7 名、休閒運動健康系(日四技調減 4 名、進四技調減 6 名)，合計全校日四技調減 11 名、進四技調減 6 名。遭調減之名額可申請調至農林漁牧領域及工業領域之系，日四技調減 11 名部分規劃調配至熱帶農業暨國際合 3 名、生物機電工程系 2 名、農企業管理系 2 名、水產養殖系 4 名；進四技調減 6 名部分規劃調配至機械工程系進四技 6 名(110 學年度增設)。
- 三、檢附本校擬訂提報教育部申請表。(如附件 2-見螢幕及檔案)

決議：

提案三

提案單位：學術副校長室、人事室

案由：訂定「國立屏東科技大學永續發展辦公室設置要點」(草案)，請討論。

說明：

- 一、為落實永續與社會責任之管理，創造校園之永續文化，將永續發展精神融入教育、研發、營運與社會服務中，以整合式推動本校校務符合聯合國永續發展目標(SDGs)精神，特成立功能性「國立屏東科技大學永續發展辦公室」(以下簡稱本辦公室)，並訂定「國立屏東科技大學永續發展辦公室設置要點」(以下簡稱本要點)。
- 二、草案條文說明：

| 條文 | 說明 |
|--|-------------------|
| 一、國立屏東科技大學（以下簡稱本校）為落實永續與社會責任之管理，創造校園之永續文化，將永續發展精神融入教育、研發、營運與社會服務中，以整合式推動本校校務符合聯合國永續發展目標（SDGs）精神，特成立功能性「國立屏東科技大學永續發展辦公室」（以下簡稱本辦公室），並訂定「國立屏東科技大學永續發展辦公室設置要點」（以下簡稱本要點）。 | 明訂立法宗旨及要點名稱。 |
| 二、本辦公室主要任務如下： （一）研議、推動、評估本校永續發展政策之制定與執行。 （二）本校相關年度報告書之準備。 （三）其他有關永續發展任務及事項。 | 明訂本辦公室主要任務。 |
| 三、本辦公室置主任一人，由學術副校長擔任，負責綜理本辦公室業務；置副主任若干人，由校長指派，襄助主任推動相關業務，並指派其中一人擔任執行長，推動永續辦公室各項工作；置副執行長與執行秘書各一人，協助執行長處理相關業務。 | 明訂主管產生及任務。 |
| 四、本辦公室設若干組，各組之召集人，由辦公室主任推薦，提請校長聘兼之。並得依實際運作之需要，設置各領域或任務群組，並置研究人員、職員與工作人員若干人。 | 明訂各組召集人產生及任務。 |
| 五、本辦公室設諮詢委員會，由下列人員組成：學術副校長、行政副校長、教育副校長、教務長、學務長、總務長、主任秘書、研發長、國際長、副國際長、研究總中心中心主任、跨領域特色發展中心中心主任、推廣教育處處長、職涯發展處處長、圖書與會展館館長、電子計算機中心中心主任、環境保護暨安全衛生中心中心主任、通識教育中心中心主任、師資培育中心中心主任、主計室主任、人事室主任及國內外學者專家若干人。諮詢委員為無給職，由校長聘任，聘期一年，期滿得連任，行政主管則依職務任期。 | 明訂本辦公室設諮詢委員會組成成員。 |
| 六、本辦公室每學期至少召開會議一次，由主任召集。 | 明訂開會次數。 |
| 七、本辦公室所需經費由相關計畫經費或校務基金支應，並依校務基金相關規定辦理。 | 明訂經費來源。 |
| 八、本要點經行政會議通過後施行，修正時亦同。 | 明訂本要點施行日期 |

決議：

提案四

提案單位：推廣教育處

案由：訂定「國立屏東科技大學農業暨生態教育導覽收支管理要點」（草案），請討論說明：

- 一、依據 109 年 2 月 19 日本校 109 年度第 1 次農業暨生態教育導覽會議決議辦理。
- 二、為鼓勵校內學生在學期間，能更加了解本校農業暨生態教育景點，以發揮培育相關人才的功能，唯目前每學期學校所分配之工讀金不敷使用，希望能將分配款的部分作為工讀金使用，以增加在校生的學習機會。
- 三、草案條文說明

| 條文 | 說明 |
|---|----------|
| 第一條 為有效運用本校農業暨生態教育導覽收入經費特依據本校推廣教育收支管理辦法第三條規定訂定「國立屏東科技大學農業暨生態教育導覽收支管理要點」（以下簡稱本要點）。 | 本要點訂定依據。 |

| | |
|--|------------------|
| 第二條 農業暨生態教育導覽參觀收取之費用，係指凡參觀本校校園導覽景點收取之費用。各項景點收入均繳交於校園導覽計畫，以自給自足且有盈餘為原則。 | 各項景點收入均繳於校園導覽計畫。 |
| 第三條 各導覽景點經費分配以當年度收支淨額(支出項目不列計經常門)之 80% 作為分配基準，依各景點參觀人數佔總人數之比列作分配。 | 依據說明一會議決議辦理。 |
| 第四條 農業暨生態教育導覽參觀收入運用範圍如下： 1. 收入業務相關人員工讀、解說人員之支出。 2. 各導覽景點之水電費、郵電費、修繕費、維護保養費、清潔費、保險費及稅費等。 3. 各導覽景點使用之事務用品及消耗品支出。 4. 各導覽景點之雜項支出。 5. 各導覽景點相關設備之增置、擴充、改良及新興工程相關經費。 | 說明收入經費運用範圍。 |
| 第五條 農業暨生態教育導覽餘額收支預算，應比照本校校務基金預算用途科目分類編製。執行時各預算不得相互流用，同計畫各用途別科目(不含人事費)相互流用數額不得超過原預算額百分之三十，執行情形如需變更應依會計程序辦理。 | 依校務基金預算用途科目分類編製。 |
| 第六條 本要點經行政會議及校務基金管理委員會議通過後施行，修正時亦同。 | 要點施程序。 |

決議：

提案五

提案單位：研究總中心

案由：訂定「國立屏東科技大學研究總中心審查推薦執行科技部補助研究獎勵作業要點」草案，請討論。

說明：

- 一、本案經 109 年 06 月 01 日研究總中心指導委員會審議通過，提行政會議核備。
- 二、依據「科技部補助研究獎勵要點」第三點第一項第四款：「4、需符合本校各學院之審查規定，經院主管會議審議通過後，始得為本要點獎勵對象，其符合各級獎勵之審查規定由各學院自行訂定」，訂定本要點。
- 三、要點草案說明表：

| 要點內容 | 說明 |
|---|---------------------------|
| 一、依據本校執行科技部補助研究獎勵作業要點，訂定研究總中心(以下簡稱本中心)執行科技部補助研究獎勵作業要點(以下簡稱本要點)。 | 敘明本要點訂定法源。 |
| 二、本獎勵由符合申請資格之本中心所屬研究或教學人員主動提出申請，再由本中心組成審查小組審議推薦對象。 | 明定本要點獎勵對象及作業方式。 |
| 三、審查小組由本中心之中心主任及各組組長為當然委員，並得由中心主任另遴聘2-3位校內委員共同組成之，以中心主任擔任召集人，審議推薦名單。 | 說明審查小組委員組成與遴聘方式。 |
| 四、審查推薦程序及標準 (一)申請人資格須符合本校執行科技部補助研究獎勵作業要點第三點之規定，於期限內檢具「研究總中心執行科技部補助研究獎勵評分表」(附件一)及完整佐證資料送本中心審查小組審議。 (二)前述評分表各項目採計期間依學校規定，並以研發處提供之績效指標資料為參考原則。 | 明定審查推薦程序、標準及審查結果有異議時複審流程。 |

| | |
|--|--------------------------------------|
| <p>(三)審查小組依據申請人所提之「研究總中心執行科技部補助研究獎勵評分表」及佐證資料進行分數審查，依本校核定本中心可推薦人數排序後，逕送本校獎勵審查委員會。</p> <p>(四)申請人成績總和分數相同時，依科技部研究計畫、期刊論文、專利、技術移轉、教師發表個人專業領域相關展演與競賽等績效分數決定推薦先後順序；若各項分數仍相同時，則按抽籤決定推薦先後順序。</p> <p>(五)申請人對於審查結果有異議時，得於本中心公告後三日內檢附具體資料，以書面或 e-mail 方式向本中心申請複審，惟經審查小組複審決定後，不得再提出異議。</p> | |
| <p>五、申請本獎勵之人員，須檢附相關佐證資料，凡經查證提供不實資料屬實者，取消當年度申請資格。</p> | <p>明定申請者需覈實檢附佐證資料。</p> |
| <p>六、獲本獎勵金補助人員於學術研究上之年度績效值，應維持在本中心之前 25%，本中心績效值標準依據「研究及教學人員績效成果表」(附件二) 之計分標準進行總計。未達績效者，依本校相關規定辦理。</p> | <p>依據母法訂定獲補助人員須達成之績效值，及未盡事宜處理依據。</p> |
| <p>七、本要點經總中心指導委員會會議通過行政會議核備後施行，修正時亦同。</p> | <p>本要點施行政程序。</p> |

四、獎勵評分表、研究及教學人員績效成果表，如附件 5 (見螢幕及檔案)。

決議：

提案六

提案單位：研究總中心

案由：訂定「國立屏東科技大學大數據科技研發服務中心」設置暨管理要點草案，請討論。

說明：

- 一、本案經 109 年 6 月 1 日研究總中心指導委員會審議通過，提行政會議核備。
- 二、「大數據科技研發服務中心」之設置暨管理要點(草案)、營運計畫書(如附件 6-見螢幕及檔案)。

決議：

提案七

提案單位：研究總中心

案由：擬擴大「國立屏東科技大學活性天然物暨生物技術服務中心」服務項目，請討論。

說明：

- 一、本案經 109 年 6 月 1 日研究總中心指導委員會審議通過，提行政會議核備。
- 二、「活性天然物暨生物技術服務中心」為拓展技術服務面向，擬新增服務項目與收費標準(如附件 7-見螢幕及檔案)。

決議：

提案八

提案單位：研究總中心

案由：保育類野生動物收容中心擬公開舉辦「2020 年國立屏東科技大學保育類野生動物收容中心野生動物收容照養、醫療與教育研究經費及物資勸募活動」，請討論。

說明：

- 一、本案經 109 年 6 月 1 日研究總中心指導委員會審議通過，提行政會議核備。
- 二、為持續提供全年無休、完善與專業野生動物醫療救助、收容照養及保育宣導等工作，透過本勸募活動的執行募集 1,000 萬元資金及動物照養所需物資，並落實社會參與，增加大眾對野生動物保育認知及重視。
- 三、勸募期間：109 年 9 月 1 日~110 年 8 月 31 日。
- 四、預定勸募金額：1,000 萬元整。
- 五、預定經費使用期間：109 年 9 月 1 日~111 年 3 月 31 日。
- 六、檢附勸募活動計畫書(如附件 8-見螢幕及檔案)，本案經行政會議審議通過後，向衛生福利部提出申請。

決議：

拾、臨時動議：

拾壹、散會：

國立屏東科技大學申請科技部補助大學校院培育優秀博士生獎學金試辦計畫獎勵要點第二、八、十點修正草案

108年8月1日第239次行政會議通過

108年11月21日第242次行政會議修正通過

109年5月14日第247次行政會議修正通過

109年6月11日第248次行政會議修正討論

一、國立屏東科技大學(以下簡稱本校)為辦理培育優秀博士生獎學金，依科技部108年6月14日科部科字第1080037391B號函，訂定本獎勵要點(以下簡稱本要點)。

二、獎勵對象：

通過本校當學年度博士班考試或逕修讀博士學位之一年級新生。

如有下列情形之一者，不得請領本獎學金：

(一) 大陸地區、香港及澳門來臺攻讀學位者。

(二) 於公私立機構從事專職全時工作或以在職生身分報考者。

(三) 國際生受領政府機關(構)所設置之獎補助金或已申請本校外國學生就學獎助學金者。

(四) 錄取當學年度休學、保留入學資格或未完成註冊者。

三、獎勵名額及獎勵補助年限：

(一) 名額：依科技部核定名額。

(二) 補助年限：四年(期間自博士班一年級起至博士班四年級止)。

四、獎勵規範：

(一) 休、退學者：自申請休、退學當月起停止發放，復學亦然。

(二) 逕修讀博士學位學生轉回碩士班就讀，自轉回碩士班該學期起終止發放。

(三) 違反學術倫理相關規範、有不當研究行為或違反其他法律規定等情事，經查證屬實者，自案件確認之當月起終止發放。

五、獎勵金額：

每名博士生每月獎學金新臺幣四萬元。

六、獎勵金額來源：

獎勵金額由科技部與本校校務基金共同負擔，博士班第一年及第二年就

讀期間，由科技部每月獎勵新臺幣三萬元，本校獎勵新臺幣一萬元；第三年及第四年就讀期間，科技部每月獎勵新臺幣二萬元，本校獎勵新臺幣二萬元。

七、獎勵補助期間：

依科技部計畫核給獎勵補助期間辦理。

八、獎勵遴選方式及規定項目：

(一) 各學術領域名額，由各學院依各領域推薦後，送請本校組成之本
案獎勵補助審查委員會，依各領域獎勵分配原則遴選，基於領域
平衡考量，人文社會領域博士生名額，以人文領域研究計畫件數
及經費加權 150%計算；獎勵資格、評選標準及審查機制，由審查
委員會依第九點之規定組成之。

(二) 審查委員會須針對獎勵對象制訂評量及成果效益追蹤機制。

(三) 申請方式：

1.名額分配原則：採績效評核原則，依各專業領域訂定研究績效評估
標準，例如：依各院前一年度執行研究計畫比例分配；科技部前
一年度績效報告提供做為推薦依據。

2.獎勵評選標準：研究計畫書(計畫之適切性，及研究主題之未來發
展性、預期成效)、碩士班歷年成績、碩士論文及相關論著、其他
優異表現證明(研究發表、成果、得獎紀錄、著作、考試及格證書
等)，指導教授推薦書。指導教授教學研究及專業表現、執行研究
經費及成果表等。

3.獎勵定期評量機制：博士生每年至少參加一場國際研討會發表論文
(oral)或發表具編審制度的學術期刊一篇。

4.獎勵成果效益追蹤機制：博士生須每年提出研究成果報告，並應協
助教學，每學期每門課 2 至 6 小時。

5.受獎生於畢業後 3 年內須配合本校追蹤其畢業流向及表現，以了解
未來就業或者其他規劃，做為校務發展的指標。

(四) 研究計畫書之審查由教務處簽請校長敦聘校外專家學者擔任委員
執行之。審查費用，由教務處經費支應。

九、本校獎勵補助審查委員會委員組成如下：

由教育副校長、教務長、總務長、主計主任、各學院推薦博士生所屬院

長、主任組成審查委員會，並以教育副校長為主席，主席未能主持時，由教務長代理之。

十、本試辦計畫獎勵要點調整：

採每年滾動檢討，配合政府政策需求適時調整或停止實施。

十一、本要點經本校行政會議及校務基金管理委員會通過後施行，修正時亦同。

110學年度四技二專日間及進修學制餐旅休閒領域系科統一調降之招生名額調整至農林漁牧及工業領域系科申請表

校名：國立屏東科技大學

校碼：103

| 序號 | 開設系所/系所名稱 | 調減前之學制 | 109學年度招生名額 | 扣減比率 | 統一調減名額(四捨五入) | 110學年度調整後之招生名額 | 統一調降之招生名額調整至農林漁牧及工業領域系科 | 調減後之學制 | 調整後之系科 | 調整後之領域別 | 轉換比例 | 調入之招生名額數 |
|----|-----------|-----------|------------|------|--------------|----------------|-------------------------|--------------|------------|---------|------|----------|
| 範例 | 觀光休閒餐旅系 | 四技日間部-高職生 | 100 | 10% | 5 | 95 | 是 | 四技進修部 | 機械工程系 | 工業領域 | 1:2 | 10 |
| 範例 | 觀光餐旅休閒系 | 四技進修部 | 100 | 10% | 5 | 95 | 否 | - | - | - | - | - |
| 1 | 休閒運動健康系 | 四技日間部-高職生 | 42 | 10% | 4 | 38 | 是 | 四技日間部 | 熱帶農業暨國際合作系 | 農林漁牧領域 | 1:1 | 3 |
| 2 | 休閒運動健康系 | 四技進修部 | 56 | 10% | 6 | 50 | 是 | 四技進修部(110增設) | 機械工程系 | 工業領域 | 1:1 | 6 |
| 3 | 餐旅管理系 | 四技日間部-高中生 | 4 | 10% | 0 | 4 | 是 | - | - | - | - | - |
| 4 | 餐旅管理系 | 四技日間部-高職生 | 70 | 10% | 7 | 63 | 是 | 四技日間部 | 生物機電工程系 | 工業領域 | 1:1 | 2 |
| 5 | | | | | | | 是 | 四技日間部 | 農企業管理系 | 農林漁牧領域 | 1:1 | 2 |
| 6 | | | | | | | 是 | 四技日間部 | 水產養殖系 | 農林漁牧領域 | 1:1 | 4 |
| 7 | | | | | | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | | | | | | |
| 11 | | | | | | | | | | | | |
| 12 | | | | | | | | | | | | |
| 13 | | | | | | | | | | | | |
| 14 | | | | | | | | | | | | |
| 15 | | | | | | | | | | | | |

| 調降學制 | 調降名額數 |
|-----------|-------|
| 四技日間部-高職生 | 11 |
| 四技日間部-高中生 | 0 |
| 四技進修部 | 6 |
| 四技在職專班 | 0 |
| 二專日間部 | 0 |
| 二專進修部 | 0 |
| 二專在職專班 | 0 |

<備註>

- 一、依「專科以上學校總量發展規模與資源條件標準」附表六規定辦理。
- 二、餐旅休閒領域統一調降之招生名額，若無需調整至農林漁牧及工業領域系科，請填「否」；統一調降之招生名額僅限調整於農林漁牧或工業領域系科。
- 三、110學年度招生名額分配作業，請各校依本表規劃進行名額分配。

核章：

填表人：

單位主管：

校長：

(109年 月 日)

國立屏東科技大學研究總中心執行科技部補助研究獎勵評分表

姓名： _____ 單位/職級： _____

註 1：針對本表當中所填的每一項目都應提出完整之佐證資料，否則不予計分，並請將佐證資料依序排列於本表之後，並於佐證資料之右上角清楚標明所對應的項次。

例如（1）科技部研究計畫當中所列的第一項請標明(1).1，又如（4）專利或技術移轉當中所列的第一項請標明(4).1。

註 2：本表採計前一年內之研究計畫獎助及其他學術成就。

註 3：請將本表連同所附之佐證資料裝訂成冊，以免遺漏。本表空格不足之處，請自行增列。

簽名蓋章/日期： _____

| (1) 科技部研究計畫 | | | | | | | |
|--|----|-------------|---|-----------|----------|---|--------------|
| a.擔任整合型計畫總計畫主持人:每件基本分 5 分，業務費金額每 10 萬元再加 0.5 分，向上累計。每件分數再進行加總。 b.擔任整合型計畫子計畫/非整合型計畫主持人:每件基本分 3 分，業務費金額每 10 萬元加 0.5 分，向上累計。每件分數再進行加總。 註 1：採納計畫及業務費金額以研發處提供本中心之績效指標資料為原則(執行單位為本中心或所屬中心)，並請提供依本校為執行機關之科技部核定清單為佐證資料。 註 2：多年期計畫每執行一年計算一次。 | | | | | | | |
| 項次 | 年度 | 計畫 名稱及編號 | 類別 | 業務費 金額 | 自評 得分 | 研究總中心初審 資料是否齊全 | 審查小組 核定分數 |
| 1. | | | <input type="checkbox"/> a.整合型計畫總計畫主持人 <input type="checkbox"/> b.整合型計畫子計畫/非整合型計畫主持人 | | | <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 | |
| 2. | | | <input type="checkbox"/> a.整合型計畫總計畫主持人 <input type="checkbox"/> b.整合型計畫子計畫/非整合型計畫主持人 | | | <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 | |
| 3. | | | <input type="checkbox"/> a.整合型計畫總計畫主持人 <input type="checkbox"/> b.整合型計畫子計畫/非整合型計畫主持人 | | | <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 | |
| 小 計： | | | | 分 | | | |

(2) 專利或技術移轉

- a. 國內專利，每件 1 分（限發明專利）。
- b. 國際專利，每件 3 分（限發明專利）。
- c. 技術移轉每件按經費每 10 萬元 1 分，向上累計。
- 註 1：依本校研發處透過學校申請專利之資料或透過學校簽約之技轉案件資料為準，請提出專利證書影本或者技轉簽約書之封面頁、金額頁以及用印頁影本。
- 註 2：以獲得專利之起始日期、技轉簽約之執行起始日期為準。

| 項次 | 年度 | 專利或技轉 名稱 | 類別 | 自評 得分 | 研究總中心初審 資料是否齊全 | 審查小組 核定分數 |
|----|----|-------------|--|----------|---|--------------|
| 1. | | | a. <input type="checkbox"/> 國內專利 b. <input type="checkbox"/> 國際專利 c. <input type="checkbox"/> 技術移轉 | | <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 | |
| 2. | | | a. <input type="checkbox"/> 國內專利 b. <input type="checkbox"/> 國際專利 c. <input type="checkbox"/> 技術移轉 | | <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 | |
| 3. | | | a. <input type="checkbox"/> 國內專利 b. <input type="checkbox"/> 國際專利 c. <input type="checkbox"/> 技術移轉 | | <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 | |

小 計： 分

(3) 期刊論文：

- a. SCIE、SSCI (依發表當年度資料庫所列該期刊之 impact factor 占所屬類別期刊總數之百分比計分，小數點以下一位四捨五入，不同類別擇優採計)。
- a1：3.5 分 (Q1<25%)
- a2：3.0 分 (26%<Q2<50%)
- a3：2.5 分 (51%<Q3<75%)
- a4：2.0 分 (Q4>76%)
- b. EI (JA)、TSSCI、Scopus 收錄期刊每篇 1.5 分。
- c. EI (CA)、其他國際性期刊每篇 1 分。
- d. 其他國內期刊每篇 0.5 分。
- 註 1：只採計第一作者及通訊作者，並以本中心或所屬中心名義發表者為限，若為 SCIE、EI、SSCI、TSSCI、Scopus 期刊論文，請提出該期刊為各資料庫收錄之證明。
- 註 2：通訊作者若有多位留 e-mail 者，得分則依論文上所載 e-mail 人數均分之。
- 註 3：被接受但尚未刊登之期刊論文者不採計。
- 註 4：中國(中港澳地區)期刊比照其他國內期刊計分，每篇 0.5 分。

| 項次 | 年度 | 作者/篇名/出處/卷期/頁數 | 類別 | 自評 得分 | 研究總中心初審 資料是否齊全 | 審查小組 核定分數 |
|----|----|----------------|---|----------|---|--------------|
| 1. | | | <input type="checkbox"/> a. SCIE、SSCI <input type="checkbox"/> a1 <input type="checkbox"/> a2 <input type="checkbox"/> a3 <input type="checkbox"/> a4 <input type="checkbox"/> b. EI (JA)、TSSCI、 Scopus <input type="checkbox"/> c. EI (CA)、其他國際 性期刊 | | <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 | |

| | | | | | | |
|--------|--|--|--|--|---|--|
| | | | <input type="checkbox"/> d.其他國內期刊 | | | |
| 2. | | | <input type="checkbox"/> a.SCI E、SSCI <input type="checkbox"/> a1 <input type="checkbox"/> a2 <input type="checkbox"/> a3 <input type="checkbox"/> a4 <input type="checkbox"/> b.EI (JA)、TSSCI、Scopus <input type="checkbox"/> c.EI (CA)、其他國際性期刊 <input type="checkbox"/> d.其他國內期刊 | | <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 | |
| 3. | | | <input type="checkbox"/> a.SCI E、SSCI <input type="checkbox"/> a1 <input type="checkbox"/> a2 <input type="checkbox"/> a3 <input type="checkbox"/> a4 <input type="checkbox"/> b.EI (JA)、TSSCI、Scopus <input type="checkbox"/> c.EI (CA)、其他國際性期刊 <input type="checkbox"/> d.其他國內期刊 | | <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 | |
| 小 計： 分 | | | | | | |

(4) 教師發表個人學術領域相關展演、競賽：

| a. 全國性之展演、競賽 1 次：第一名 1 分、第二名 0.7 分、第三名 0.5 分、第四名 0.3 分、第五名 0.2 分、第六名 0.1 分。 b. 國際性之展演、競賽 1 次：第一名 5 分、第二名 4 分、第三名 3 分、第四名 2 分、第五名 1 分；第六名 1 分。 c. 奧運之展演、競賽 1 次：第一名 10 分、第二名 9 分、第三名 8 分、第四名 7 分、第五名 6 分；第六名 5 分。 | | | | | | |
|---|----|------------|--|------|---|----------|
| 項次 | 年度 | 展演或競賽名稱/名次 | 類別 | 自評得分 | 研究總中心初審資料是否齊全 | 審查小組核定分數 |
| 1. | | | a. <input type="checkbox"/> 全國性 b. <input type="checkbox"/> 國際性 c. <input type="checkbox"/> 奧運 | | <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 | |
| 2. | | | a. <input type="checkbox"/> 全國性 b. <input type="checkbox"/> 國際性 c. <input type="checkbox"/> 奧運 | | <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 | |
| 3. | | | a. <input type="checkbox"/> 全國性 b. <input type="checkbox"/> 國際性 c. <input type="checkbox"/> 奧運 | | <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 | |
| 小 計： 分 | | | | | | |
| 初審總計： 分（由研究總中心填寫） | | | | | | |

國立屏東科技大學研究總中心研究及教學人員績效成果表

| 姓 名 | | 職 稱 | |
|--|---|----------|----|
| 年度績效期間(採計近兩年績效)：○年 1 月至○年 12 月 | | | |
| | 項 目 | 計分標準 | 件數 |
| 1.科技部 研究計畫 | 整合型計畫總計畫主持人:每件基本分 5 分，業務費金額每 10 萬元再加 0.5 分，向上累計。每件分數再進行加總。 | 如左所述 | |
| | 整合型計畫子計畫/非整合型計畫主持人: 每件基本分 3 分，業務費金額每 10 萬元加 0.5 分，向上累計。每件分數再進行加總。 | 如左所述 | |
| 2.專利或 技術移轉 | 國內專利 | 1 分/件 | |
| | 國際專利 | 3 分/件 | |
| | 技術移轉 | 1 分/10 萬 | |
| 3.期刊論文 | SCIE、EI、SSCI、TSSCI、Scopus 期刊 | 2 分/篇 | |
| | 其他國際性期刊 | 1 分/篇 | |
| | 其他國內期刊 | 0.5 分/篇 | |
| 總 計 | | | |
| <p>備註：</p> <p>1.依本中心及所屬中心為執行單位之科技部計畫為準，多年期計畫每執行一年計算一次。</p> <p>2.專利或技術移轉：國內專利每件 1 分；國際專利每件 3 分。(僅採計發明專利)；技術移轉每件按經費每 10 萬元 1 分，向上累計。依本校研發處透過學校申請專利之資料或透過學校簽約之技轉案件資料為準。</p> <p>3.SCIE、EI、SSCI、TSSCI、Scopus 收錄期刊每篇 2 分、其他國際性期刊每篇 1 分、其他國內期刊每篇 0.5 分。只採計第一作者及通訊作者，並以本中心及所屬中心名義發表者為限(通訊作者若有多位留 e-mail 者，得分則依論文上所載 e-mail 人數均分之)。</p> | | | |

簽章：_____

研究總中心主任：_____

日 期：_____

國立屏東科技大學 大數據科技研發服務中心設置暨管理要點(草案)

經 109.06.01 研究總中心指導委員會通過

提 109.06.11 第 248 次行政會議核備

- 第一條 為因應學術研究及產業應用需求，依據「國立屏東科技大學研究總中心暨所屬各中心設置辦法」設置「大數據科技研發服務中心」(以下簡稱本中心)。
- 第二條 本中心置主任一人，由校長聘請相關專長之本校專任教師兼任，掌理本研究中心業務之規劃、推動、整合與考核事宜。
- 第三條 本中心分設技術服務及綜合管理組，各組置組長一人，由校長聘請講師以上教師、職員或同職級以上之校務基金進用教學人員、研究人員兼任。並視服務工作之需，得聘僱經理、助理或臨時人員協助業務之執行。
- 第四條 本中心任務項目如下
一、大數據資料儲存服務。
二、大數據資料分析設備借用服務。
三、大數據資料諮詢服務。
四、其他配合校務發展所需辦理之任務。
五、執行產業、機關、學校委託之專案計畫。
六、辦理資訊人員教育訓練課程。
- 第五條 本辦法如有未盡事宜依本校相關規定辦理。
- 第六條 本辦法經總中心指導委員會通過並提行政會議審議通過後施行，修正時亦同。

國立屏東科技大學
「大數據科技研發服務中心」

營運計畫書

申請人：李文宗

申請單位：研究總中心

聯絡電話：08-7703202#8410

聯絡 E-MAIL：wtleee@npust.edu.tw

中華民國 109 年 06 月 01 日

目 錄

| | | |
|----|---------------------|----|
| 一、 | 緣起..... | 1 |
| 二、 | 成立宗旨..... | 1 |
| 三、 | 中心之組織架構..... | 2 |
| 四、 | 參與中心人員概況..... | 3 |
| 五、 | 既有團隊營運績效..... | 4 |
| 六、 | 未來三年之具體營運規劃及目標..... | 12 |
| 七、 | 預期效益..... | 12 |

一、緣起

現今資訊快速膨脹發展的時刻，巨量資料(Big Data)已經動態且快速反應市場動態與需求，因此許多企業開始重視巨量資料的收集與分析。巨量資料即是指資料量規模巨大到無法用一般軟體工具，在合理時間內進行擷取、管理、處理，並整理成人類所能解讀形式的資訊。目前巨量資料面臨三個關鍵挑戰：資料量 (Volume)、速度 (Velocity)、多樣性 (Variety)。透過網路巨量資料可即時分析最新資訊，提供相關市場資訊與數據做為企業進行銷策略調整的參考依據，進而預測未來趨勢動向。因此，巨量資料的應用已逐漸成為企業進行商業決策的重要關鍵重要因素。

然而巨量資料不只是龐大的資料代名詞，更包含用來分析巨量資料的方法、技術與科技。在許多巨量資料分析技術中，以視覺化分析 (Visual analytics)受企業與資料分析師的重視，其原因在於將的資料轉化為圖形或表格，以利快速的發現資料的週期、趨勢或關聯，這些模式、趨勢或關聯就是大數據的展現。商業智慧分析的重要性與日俱增，除了對於這些大數據(Big Data)的儲存、處理和分析，企業更必須從中萃取出知識與智慧，經由科學分析，例如人工智慧或統計分析進而獲得未來的預測能力，以做到提供正確且即時的資訊予使用者，協助使用者制定更好的決策。

本校係以農業為發展核心之學校，大數據運用同樣適用在農業領域，在國外大數據已經成功運用在選育種、土壤分析、施肥、用藥、上市、保險等，美國農業部建立一個可以連結 348 個農業資料庫網站，該網站資料包括：植物基因圖譜、當地天氣變化、特定土壤條件下最好的作物生產條件、降雨量變化、病害蟲和疾病的發生情況、當地市場作物的期望價格等數據，這些數據經過整理分析透過現代化資訊傳遞工具讓農民能隨時掌握天氣變化、市場供需、農作物生長等等資料，不僅能避免因天然因素造成的產量下降，也可以避免因市場供需失衡給農民帶來經濟損失以及政府每年支付龐大的補貼費用，前景相當看好、上述案例足見大數據的受重視程度及未來在相關領域的發展與應用之趨勢，而本校多位老師在大數據相關研發及應用已有初步成果，故成立大數據中心以提供相關服務資訊，促進本校在研究與產業資料收集、分析、應用及研究發展，期為我國無人載具研發及教育貢獻一份力量。

二、成立宗旨

為促進本校農業資料大數據的應用與研究發展，期為我國大數據研發及教育貢獻一份力量，故成立大數據研發中心(以下簡稱本中心)。本中心宗旨：

1. 大數據資料儲存服務。
2. 大數據資料分析設備借用服務。
3. 大數據資料諮詢服務。
4. 其他配合校務發展所需辦理之任務。
5. 管理校內大數據研習相關場地。
6. 統合所屬中心資源，善盡社會服務責任。

三、.中心之組織架構

本中心設主任一人，由校長聘請副教授以上人員兼任之，掌理本研究中心業務之規劃、推動、整合與考核事宜，並分設技術服務及綜合管理組，各組置組長一人，由校長聘請講師以上教師或同職級以上校務基金進用教學人員、研究人員兼任，組長職務得由職員擔任之，並置職員若干人。

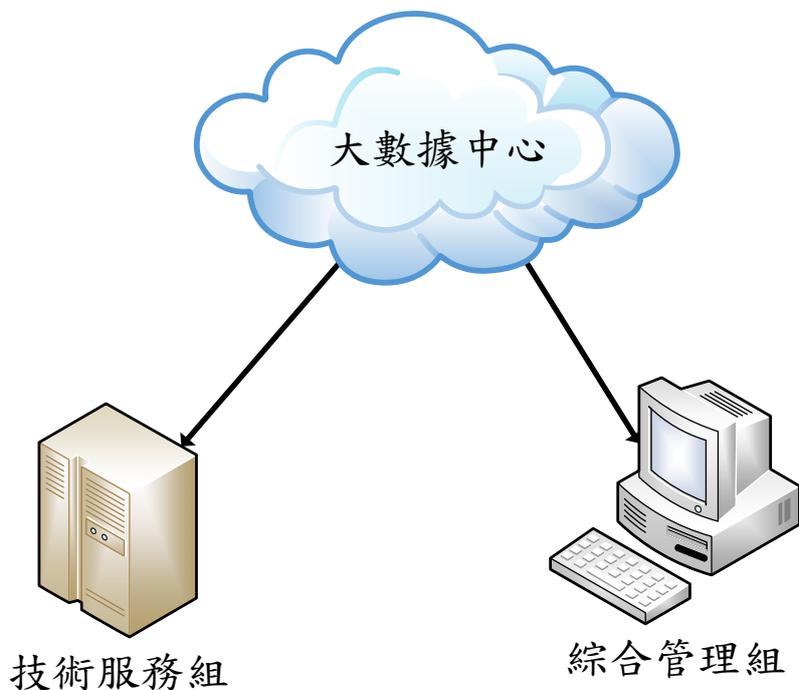


圖 1. 組織架構圖

四、參與中心人員概況

| 姓名 | 職稱 | 所屬系所 | 專長 | 工作職掌 |
|-----|---------|-------|---------------------------------------|------------------------------------|
| 李文宗 | 中心主任 | 生機系 | 人工智慧、大數據應用與分析、自動光學檢測、機構設計、程式設計、自動化整合。 | 綜理中心研發與運營方向與事務 |
| 陳建興 | 技術服務組組長 | 生機系 | 光學感測器設計、資料收集與研發 | 協助大數據中心服務、技術諮詢、資料儲存設備租用、維護與管理。 |
| 白賢元 | 綜合管理組組長 | 研究總中心 | 商業智慧、數位行銷、服務科學、大數據分析、網路社群意見分析。 | 大數據相關技術、服務諮詢、教育訓練、行政事務與協助中心主任交辦事項。 |
| | | | | |
| | | | | |

五、既有團隊營運績效

(一)、 應用深度學習於智慧型影像精準辨識除草系統開發

近年來國內農業遭遇許多重大問題，例如勞動人口高齡化、缺工等問題。並由於氣候變遷造成病蟲害、雜草威脅不斷升高。這些問題都是非常迫切需要解決的問題。對於解決這些問題的方法目前都是指向更多自動化的農業設施的輔助與需求。

在農業自動化需求中有，幼苗種植、精準施肥、灌溉與除草等栽種管理、自動辨識農作物與其品質與成熟度而協助採收、識別病蟲害威脅。這些都需要有更為智慧化的人工視覺辨識系統，方能完成其功能。由於在眾多農業自動化需求中，智慧化的人工視覺辨識系統已經是非常重要的關鍵技術。故本計畫的研究，期望能夠在植物辨識方面的技術，能夠開發出更實用與可行的人工視覺辨識系統。這也是許多智慧農業的基石。另外由於雜草的管理是目前需要人力最多的部分，所以本研究以辨識雜草作為本研究的主要目標。

計畫導入人工智慧(AI)技術作為雜草辨識的主要方式，運用如深度學習演算法、自動影像識別等技術，開發智慧辨識的模型並測試其功能等，提供未來自動除草機的基本核心功能。進一步推廣至其他農業應用，達到農產資源、農產人力與農業經濟全面的升級與轉型。人工智慧技術及智慧自動化之導入帶來的效益，不僅降低勞動力需求、提高作物與環境等資料收集能力、減少化肥與農藥之友善環境發展、提升精準作物控制、病蟲害預測示警等，可形成智慧感測、智慧監測與智慧控制之完整智慧循環系統。

● 商業化預期效益：

本計畫預計開發之雜草分辨程式模型，深度卷積神經網絡(DCNN)模型可以測試人工智慧對於草種分辨的能力，做為未來開發選擇性除草方式或機器的核心功能。建立有標記(Label)的葉片資料集是提供未來大數據分析的必備資料。這些對於未來農業發展的商業模式將會有相當大的變動，可以創造出新的農業經營與管理模式。

● 雜草辨識實驗

本研究以本地常見的草種做為測試目標。資料較容易取得，未來也能夠直接應用於本地區環境中。測試樣本分成三類，分別是二耳草、韓國草與咸豐草，如圖 2 所示。

訓練與測試樣本數量說明如下：

1. 訓練樣本集: 5840 images/each category
2. 測試樣本: 1120 images /each category



圖 2. 雜草分類樣本與特徵

影像大數據的計算分析中，收斂圖如下圖所示。模型能夠迅速的收斂，並持續的收斂。本實驗依據 CNN 建立的測試模型，測試準確率可達 93.14%，如圖 3 所示。未來若能在影響取得技術方面改善，預期得夠有更高的準確度。未來此影像大數據分析模型，可應用於許多相似的圖形影像辨識，例如醫學影像、PCB 工業生產瑕疵影像辨識、農業生產分級與瑕疵影像辨識等。

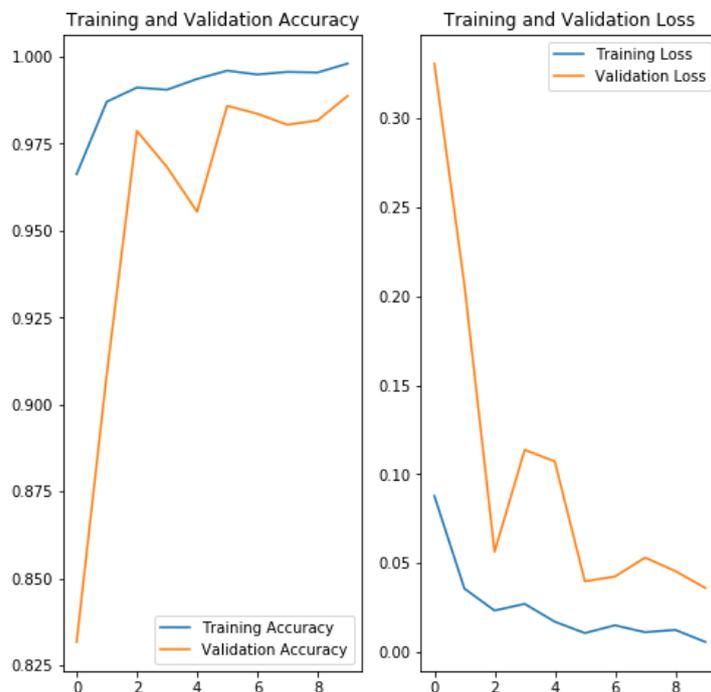


圖 3. 測試準確率分析結果

(二)、 樹果產量預測

本研究主要利用深度學習影像辨識與衛星定位整合慣性導航技術，準確統計農園內的果實數量。使用雲端資料庫儲存每顆果實的狀態與座標位置資訊，整合 Google Map 使資料視覺化後，可容易判讀果園內果實的分佈情形。幫助農民進行產期調節，避免因為集中出貨導致價格崩跌。雲端資料平台在建立足夠資料數據後，有利於採收前品質統計評估、區域或農園生產效能等分析研究。未來冷鏈系統的品管、分級等前置作業影像識別與目標位置框技術也能擔負重要角色、如圖 4-6 所示。



圖 4. 果實影像集(咖啡)

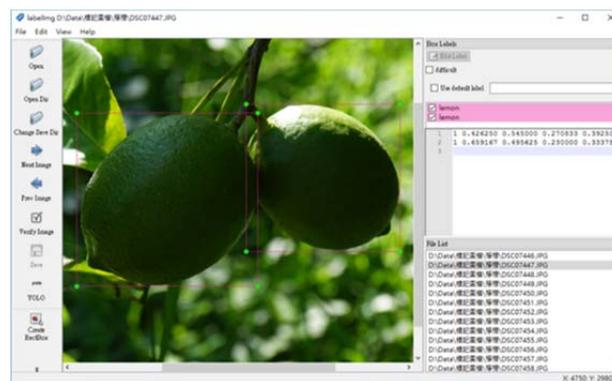


圖 5. 人工標記影像分類



圖 6. 農園及果實資料視覺化示意圖

(三)、 蔬菜價格預測

根據「台灣地區農產品批發市場年報」指出全台灣共有 17 處營運之果菜批發市場。智慧農業的發展促使大多農民都可以栽種出高品質的蔬果，但優良的產品也需要優質的銷售環境。

多數農民因地利之便，通常選擇與耕地周圍之果菜批發市場來往。然而最近的卻不一定是最好。許多農民在過程中失去了獲取更多利益的機會。資訊與資金的不足使得農民不敢貿然將蔬果運往較遠的批發市場。農民也擔心中斷合作的行為會影響其與當地果菜市場的長期關係，一但遠征失敗農民將難保未來的重新合作的機會。農民就這樣在果菜市場中，成為相對弱勢的一方。欲消除此一現象，唯有提供農民其缺乏的資訊，讓其獲得更全面的價值觀。若能有一套系統能夠幫助農民分析過去的市場資訊甚至推算出未來三個月的市場預期價格，將會有效幫助農民在市場選擇上得以精準鎖定最適合自家農場的農作銷售市場，進而獲取最大利潤。

為了提供農民最完整且適合的資訊，首要目標是資訊上的收集。對於農業市場來說最主要的影響因素通常以天氣、油價以及歷年菜價為主要影響因子。透過網路爬蟲的應用將可以在每日的特定時間抓取以上資料，並將其整合以提供日後之分析所需。當素材準備完畢後，資料的分析將以深度學習作為基礎進行操作。本研究的目的是在於設計出一套軟體，透過網路爬蟲收集全台灣 17 處果菜批發市場之相關數據，並將以整合至深度學習的系統中，透過屢次的分析經驗來強化其精準度。並為使用該系統之農民設計出簡易閱讀的格式，用以幫助農民與一般使用者成為果菜批發市場之資訊主動者。進而消除台灣農業資訊不對稱，如圖 7-8 所示。



圖 7. 果菜市價交易行情

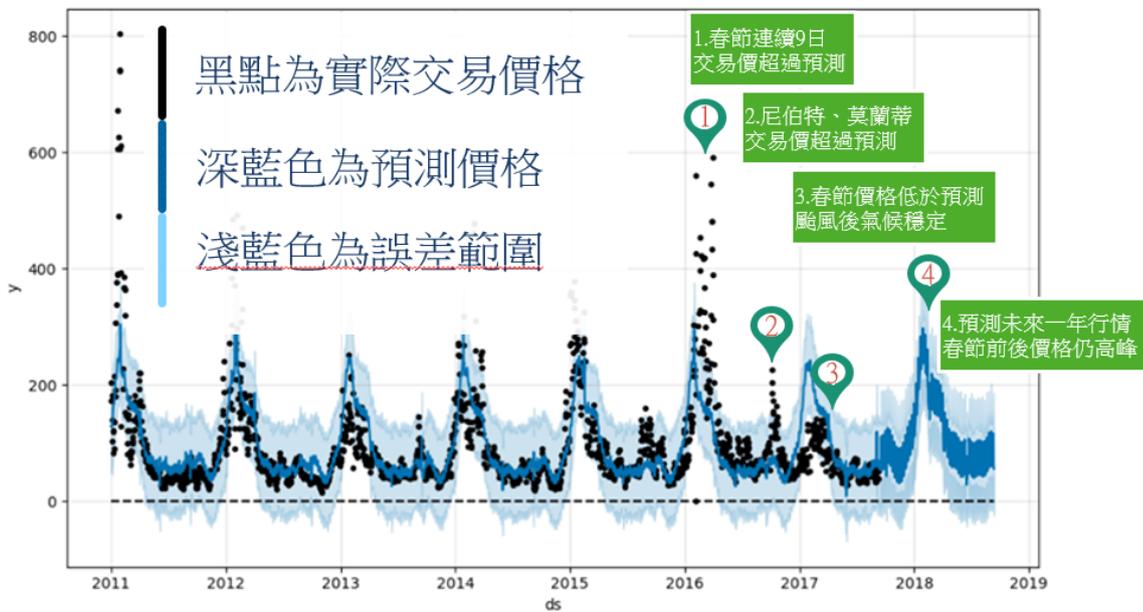


圖 8. 農業數據預測

(四)、透過校務大數據瞭解學校發展現況

本計畫主要是透過本校歷年校務資料進行分析，瞭解學校發展的歷史脈絡，找出學校發展現況及問題，其特色在於將強調跨處室資料分析，不再侷限於分析各處室自己的資料，而是將各處室的資料產生聯結，產生多維度的資料網絡，盤根錯節，使校內資料如同魔術方塊，透過資料轉動產生不同維度分析結果，提供各處室新觀點及新思維，如圖 9 所示。

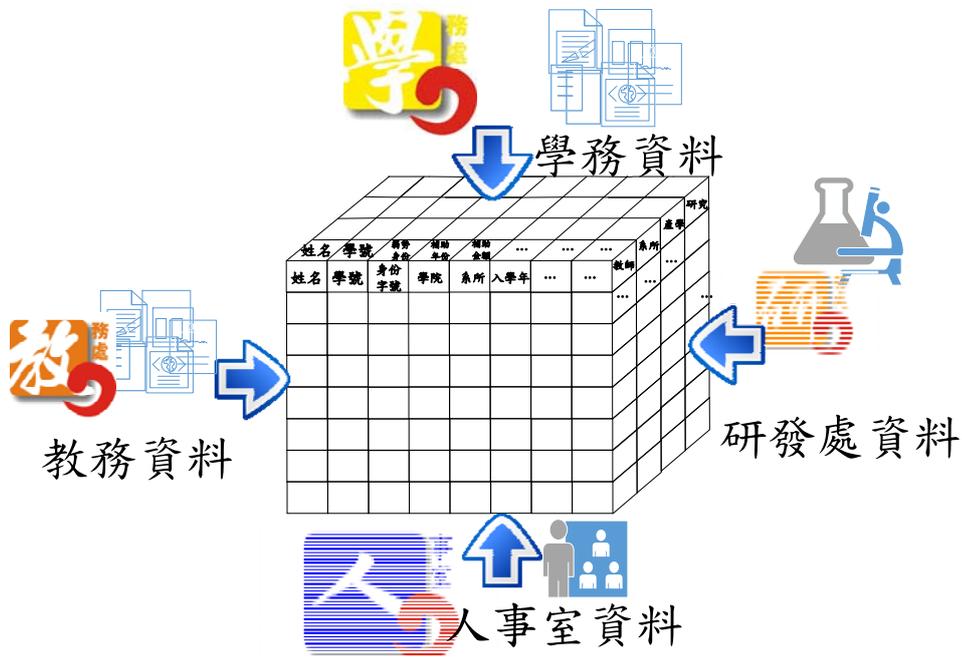


圖 9. 跨處室資料分析與整合示意圖

推動校務研究重要成功因素，在於資料分享，其目的在於讓各處室瞭解校務發展現況，藉此提出改善方案，因此本校透過校內資訊平台進行校務資料分享，讓各處室瞭解校務發展現況之外，資料需求單位也會檢視校務研究分析結果，並回饋校務研究與分析方向之建議，讓校研究能持續精進，並提供有用之資訊，進而帶動校務發展，這也是大數據應用成果的展現，如圖 10 所示。

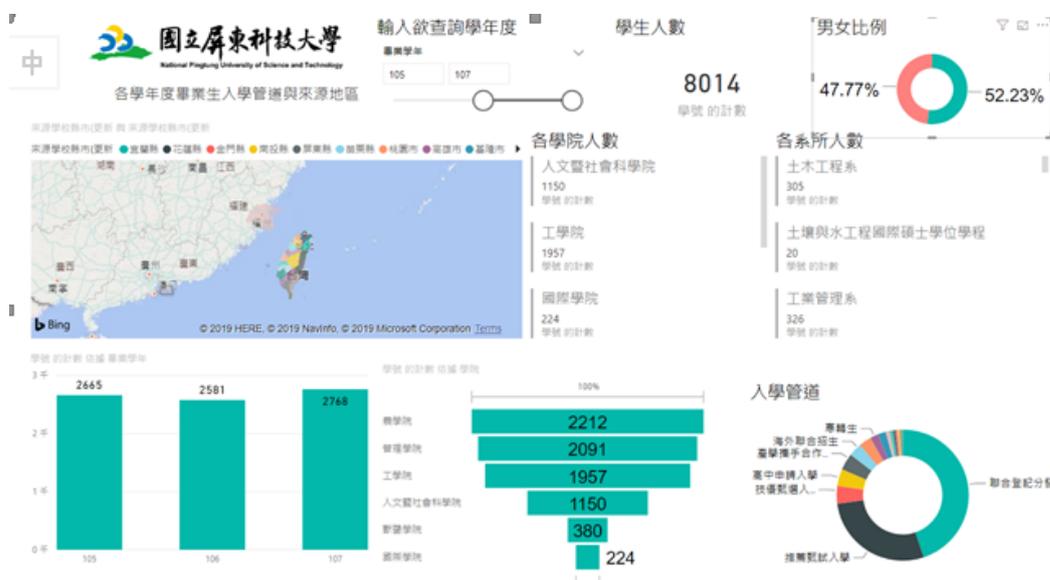


圖 10. 校務資料視覺化

(五)、應用網路口碑做為旅遊景點分析

網路口碑(Electronic word-of-mouth, eWOM)是消費者對產品或服務的意見、經驗與評價等，因此網路口碑受到企業的重視。網路口碑目前最常見的巨量資料，網路口碑內容來自於網路論壇(virtual community)或部落格(blog)分享產品使用心得與意見，其心得與意見是消費者重要的經驗知識，可以做為企業設計與改善產品的重要依據。另外，網路口碑內容產生的資料量大。在網路的快速發展，每個小時有許多網路口碑內容產生，因此網路口碑內容不斷的增加。另外網路口碑內容係為非結構性資料，快存在的形態多元與多樣性。因此，網路口碑符合巨量資料的資料量 (Volume)、速度 (Velocity)、多樣性 (Variety) 等三個特性。

目前網路口碑有很多種型態，例如許多旅行者常透過社群或部落格分享線上旅遊評論(Online Travel Review; OTR)，如圖 1 所示，這些 OTR 已成為許多旅行者進行旅遊景點選擇與規劃的參考依據。目前最常見的 OTR 內容搜尋工具是關鍵字，關鍵字搜尋結果容易產生資訊過載，旅行者需要花費許多時間進行瀏覽，造成旅行者無法有效的進行旅遊規劃與決策。OTR 是旅行者對旅遊景點的看法或評價，包含旅行者的旅遊專業知識。若能對 OTR 自動收集與分析，找出擁有正面評價的旅遊景點推薦給旅行者，可以提昇 OTR 對旅遊業的價值。

本計畫主要發展 OTR 知識結構為基之旅遊推薦方法：從 OTR 內容進行評價分析，過濾負面評價的景點，藉以萃取出擁有正面評價的景點。將擁有正面評價的景點進行 OTR 本體論的建構，透過本體論表達景點與景點之間的關係，以做為發展旅遊或景點推薦系

統的基礎。本研究目的主要是針對旅行者目前的位置進行景點推薦，藉此協助旅行者有效的進行旅遊行程規劃與選擇。本研究主要研究項目包含：(i)設計一個 OTR 知識結構為基之旅遊推薦模式，OTR 是旅行者透過社群網路平台分享旅遊經驗，這些旅遊經驗是旅行者的隱性知識，目前並沒有 OTR 分析模式，因此，需要一個新的模式，做為後續 OTR 知識應用或研究之指引；(ii)發展熱門景點分析方法：目前 OTR 或網路口碑相關技術研究著重於正負評價的分析，本研究擬透過正面評價找出熱門景點，別有於傳統 OTR 或網路口碑分析。然而每一個景點會有正面與負面評價，需要有一個方法進行正面與負面評價分析，藉以找出 OTR 內容的熱門景點；(iii)建構 OTR 知識結構，此研究項目主要是發展 OTR 知識整合之方法，找出熱門景點與熱門景點之關係，進而產生 OTR 知識結構，其目的系將單一景點發展成一個知識網，產一個新的 OTR 知識體，可提升 OTR 知識的使用與應用率。(iv)設計旅遊推薦方法，本研究擬透過 OTR 知識結構進行景點的推薦，因此需要有一個 OTR 知識結構推論方法進行推論，藉以分析及推論旅行者適合的旅遊景點，如圖 11 與 12 所示。

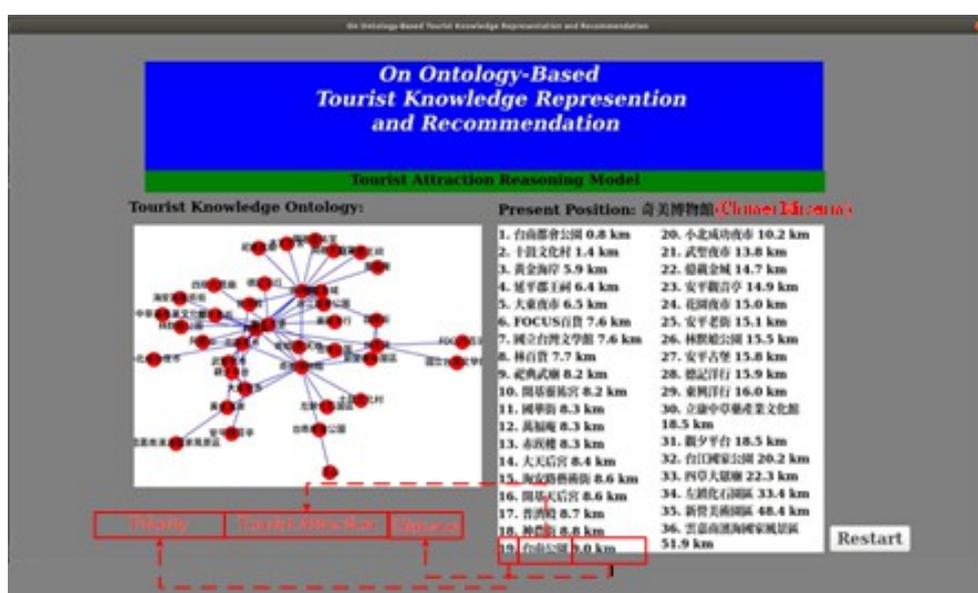


圖 11. 旅遊景點推論

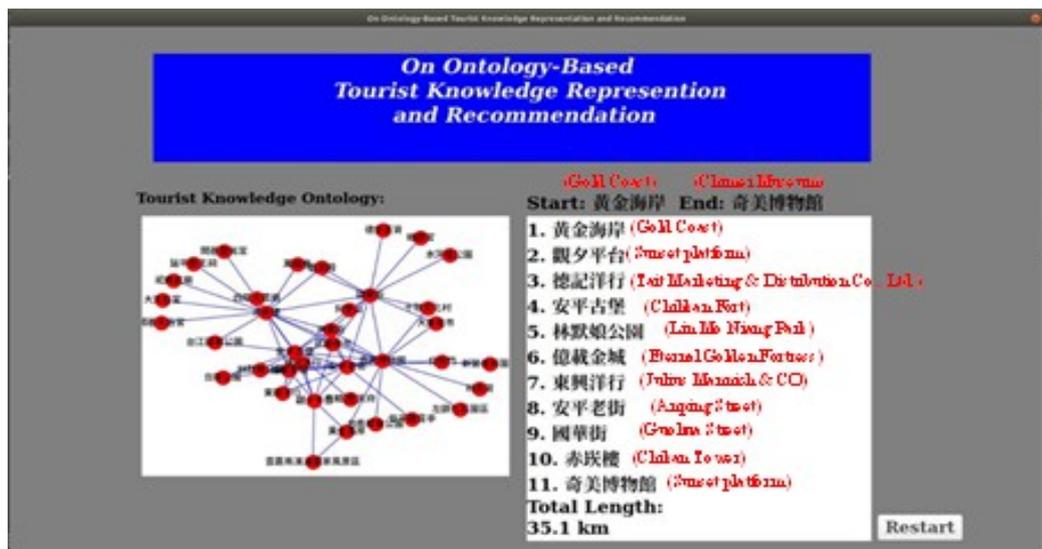


圖 12. 旅遊景點規劃

(六)、其他

1. 工業物聯網整合技術開發，工智聯科技股份有限公司。(2020/03/01~2020/08/31)
2. 大數據分析應用、開發及教育訓練推廣計畫、財團法人張文豹文教基金會。(2019/08/01~2019/12/31)
3. 高教深耕特色教學團隊專案計畫、PBL 計畫:創新與創意課程、教育部。(2019/08/01~2019/12/31)
4. 應用深度學習於智慧型影像精準辨識除草系統開發，屏科大:鼓勵教師推動任務導向型研究計畫。(2019/05/01~2019/12/31)
5. 自動光學檢測技術研發，德律科技股份有限公司(2019/08/01~2020/07/31)
6. 工業物聯網整合技術開發，工智聯科技股份有限公司。(2019/07/01~2019/12/31)
7. 自動光學檢測技術研發，德律科技股份有限公司。(2018/08/01~2019/07/31)
8. 植物生長影像監測技術研發，台灣海博特股份有限公司。(2018/01/01~2018/12/31)
9. 蛋品檢測技術研發，廣大利蛋品股份有限公司。(2018/01/01~2018/12/31)
10. 高教深耕特色教學團隊專案計畫、商品計畫:遊戲式體感互動學習系統。(2019/08/01~2019/12/31)
11. 高教深耕特色教學團隊專案計畫:強化教學支持系統-建置校務研究專業管理。(2018/01/01~2018/12/31)
12. 高教深耕特色教學團隊專案計畫:教務之關聯性探討。(2018/01/01~2018/12/31)
13. 高教深耕特色教學團隊專案計畫、學生就業之關連性探討。(2018/01/01~2018/12/31)
14. 自動光學檢測技術研發，德律科技股份有限公司。(2017/08/01~2018/07/31)
15. 應用雙眼視差技術於三維幾何形狀量測平台開發，台耀科技股份有限公司。(2016/11/01~2017/10/31)
16. 光學檢測技術研發，台耀科技股份有限公司。(2016/11/01~2017/10/31)
17. 自動光學檢測技術研發，德律科技股份有限公司。(2016/8/01~2017/7/31)
18. 台灣海博特植物生長箱影像監測技術研發，台灣海博特。(2016/12/01~2017/06/30)

六、未來三年之具體營運規劃及目標

(一)、 未來三年促進中心營運績效之具體構想及規劃，詳細說明如下：

1. 服務技援:藉由大數據中心的成立，提供雲端儲存空間，讓校內外研究團隊有足夠的資料存放空間，使研究成果得以有效儲存、利用與分析。另外也提供進行人工智慧分析之軟、硬體之設備，減少各研究團隊在大數據及人工智慧分析設備之重覆採買，提升相關資源使用率。
2. 諮詢支援：提供各研究團隊在大數據應用相關技術諮詢，加強各研究團隊在大數據應用相關知識及大數據資料加值之推動。
3. 提供大數據相關研習場地，大數據為本校發展重點之一，目前開設許多大數據相關研習與課程，因此，本中心可以做為大數據相關課程研習之場所。另外本中心也設置廠商進住的空間，可做為業界發展大數據相關應用之基地，也拉近本中心與業界需求之距離，並預期獲得業界合作之機會。

(二)、 未來三年中心預定達成之質化與量化目標

1. 對外爭取資源，執行大數據研發或相關應用委託計畫至少 3 件。
2. 完成大數據研發相關研究報告或專業論文 5 篇。
3. 大數據相關課程開設至少 3 門，並輔導師生獲操作至少 120 人次。
4. 大數據相關諮詢 6 次。
5. 持續精進大數據服務與應用。

七、預期效益

本中心之營運預期可以分別在大數據應用方面獲得政府相關部門計畫及企業產學合作計畫，並達成整合校內資源，發展大數據服務平台，支援校內研究團隊與企業需求之長期目標；並且每年可為國家培育大數據研發與應用人才。期可成為國家發展大數據應用之重點。

國立屏東科技大學「活性天然物暨生物技術服務中心」

技術服務項目與收費表

| 實驗室名稱 | 服務項目 | 收費價格 |
|------------|------------------------------|------------------------|
| 病毒暨細胞生物研究室 | 細胞增生、細胞毒性與存活率之試驗 | 20,000 元(2 個樣本) |
| 病毒暨細胞生物研究室 | 抗氧化活性評估- DPPH 試驗 | 5,000 元(2 個樣本) |
| 病毒暨細胞生物研究室 | 抗氧化評估 Lipid peroxidation | 25,000 元(2 個樣本) |
| 病毒暨細胞生物研究室 | 抗氧化評估 TAC | 25,000 元(2 個樣本) |
| 病毒暨細胞生物研究室 | 抗氧化評估-細胞內 ROS 試驗 | 10,000 元(2 個樣本) |
| 病毒暨細胞生物研究室 | 纖維母細胞合成膠原蛋白評估 | 30,000 元(2 個樣本) |
| 病毒暨細胞生物研究室 | 纖維母細胞分泌膠原蛋白定量 | 30,000 元(2 個樣本) |
| 病毒暨細胞生物研究室 | 傷口修復評估-細胞實驗 | 20,000 元(2 個樣本) |
| 病毒暨細胞生物研究室 | 抗發炎活性評估- iNOS 及 COX-2 | 40,000 元(2 個樣本) |
| 病毒暨細胞生物研究室 | 抗發炎活性評估-發炎激素及前列腺素 | 40,000 元(2 個樣本) |
| 病毒暨細胞生物研究室 | 抗發炎活性評估-免疫細胞產生一氧化氮 | 30,000 元(2 個樣本) |
| 病毒暨細胞生物研究室 | 抑制 B 型肝炎病毒評估 | 40,000 元(2 個樣本) |
| 病毒暨細胞生物研究室 | 健康食品安全性動物實驗 (依 OECD 規定方法) | 視需求 |
| 病毒暨細胞生物研究室 | 健康食品功效性評估動物實驗 | 視需求 |
| 病毒暨細胞生物研究室 | 抗癌之細胞平台試驗 | 40,000 元(2 個樣本 1 項試驗) |
| 精油產品研究室 | 精油萃取 | 2,000 元(10 公斤樣本) |
| 生化分析實驗室 | LC-MS/MS 胜肽序列分析 | 3,000/件 校內 5 折 |
| 生化分析實驗室 | LC-MS/MS 蛋白質鑑定 | 3,000/件 校內 5 折 |
| 生化分析實驗室 | 小分子之 LC-MS 及 LC-MS/MS 分析 | 2,000/件 校內 5 折 |
| 生化分析實驗室 | 客製化小分子或胜肽之 LC-MS/MS 定量分析 | 6,000/件 校內 5 折 |
| 生化分析實驗室 | 牛樟芝 8 個指標成分之 LC-MS/MS 定量分析 | 30,000/件 校內 5 折 |
| 生化分析實驗室 | GC-MS 分析服務(代測) | 校內：1600/次 校外：2000/次 |
| 生化分析實驗室 | GC-MS 分析服務(自行操作) | 校內：1000/次 校外：1500/次 |
| 生化分析實驗室 | 血管收縮素轉化酶(ACE)抑制活性測試 | 2,000/件 |
| 生化分析實驗室 | 肽酶—二肽基肽酶-4(DPP-4) 抑制活性測試 | 3,000/件 |

| | | | |
|------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------------|
| 分子細胞生物學研究室 | 降血糖活性初步評估-細胞實驗 | 10000 元/1 個化合物 | |
| 分子細胞生物學研究室 | 降血糖活性評估-腸泌素 GLP-1 分泌細胞實驗 | 10000 元/1 個化合物 | |
| 分子細胞生物學研究室 | 物質活化苦味接受器分析 | 5000 元/1 個化合物 | |
| 分子細胞生物學研究室 | 蛋白質畢赤酵母菌胞外表現株建立(不含建構表現載體) | 20000 元/每個蛋白質 | |
| 多功能正負壓動物房 | 場地與換裝耗材 | 正壓人員每次換裝進入所需耗材費 | 60 元/次/人 |
| | | 正壓場地使用費 | 750 元/週 (以下不足一週以一週計算費用) |
| | | 負壓人員每次換裝進入所需耗材費 | 160 元/次/人 |
| | | 負壓場地使用費 | 2000 元/週 |
| 多功能正負壓動物房 | 飼料墊料 | 小鼠飼料墊料 | 120 元/籠/週 |
| | | 大鼠飼料墊料 | 250 元/籠/週 |
| 多功能正負壓動物房 | 設備 | BSC | 150 元/天 |
| | | CO2 箱 | 75 元/籠 |
| 多功能正負壓動物房 | 飼養費 | 小鼠正壓 | 校內 18 元/籠/天，校外 54 元/籠/天 |
| | | 大鼠正壓 | 校內 32 元/籠/天，校外 96 元/籠/天 |
| | | 其他齧齒類正壓 | 校內 40 元/籠/天，校外 120 元/籠/天 |
| | | 小鼠負壓 IVC | 校內 32 元/籠/天，校外 96 元/籠/天 |
| | | 大鼠負壓 IVC | 校內 56 元/籠/天，校外 168 元/籠/天 |
| | | 其他齧齒類負壓 IVC | 校內 64 元/籠/天，校外 192 元/籠/天 |
| | | 禽類或其他負壓室 | 校內 40 元/隻/天，校外 120 元/隻/天 |
| 多功能正負壓動物房 | 疾病檢測 | PCR | 1200 元/每病原 |
| | | RT-PCR | 1500 元/每病原 |
| | | 細菌培養及藥物敏感性試驗 | 2000 元/每檢體 |
| 兩生爬行動物研究室 | 透明水晶動物標本製作(需小型動物) | 價格依實際動物大小而定(例如 10 公分長的魚：800 元/隻) | |

| | | |
|---------------|-----------------------------------|---|
| 兩生爬行動物研究室 | 附韌帶動物骨骼標本製作(需小型動物) | 價格依實際動物種類及大小而定(例如 10 公分長的魚：300 元/隻) |
| 兩生爬行動物房 | 爬行動物(蛇類)代養服務(需中小型動物) | 價格依實際動物種類及大小而定(例如 250 公克的蛇：250 元/隻/天) |
| 天然物研究室 | 藥材或產品之指標成分純化、結構鑑定與品管條件建立 | 議價 |
| 水生生物技術實驗室 | 客製化飼料製作 | 視需求議價 |
| 水生生物技術實驗室 | 水生飼料功能性評估 | 視需求議價 |
| 水生實驗動物房 | 代養費用 | 校外: 600 元/周 校內: 300 元/周 |
| 水生實驗動物房 | 水族設備使用費 | A. 10 公升系統缸: 300 元/缸/月 75 元/缸/週 B. 3 公升系統缸: 120 元/缸/月 30 元/缸/週 C. 1 公升系統缸: 45 元/缸/月 15 元/缸/週 D. 180 公升獨立缸: 1800 元/缸/月 450 元/缸/週 E. 90 公升獨立缸: 1200 元/缸/月 300 元/缸/週 F. 60 公升獨立缸: 900 元/缸/月 225 元/缸/週 |
| 實驗室名稱 | 服務項目 (20200514-新增服務項目) | 收費價格 |
| 生技妝品開發與商品化研究室 | 國際化妝品原料登錄 (INCI) | 600,000(1 個樣本) |
| | 安全性之細胞平台試驗 (依 ISO10993-5) | 20,000 元(1 個樣本) |
| | 妝品及原料功效性評估 | 40,000 元(1 個樣本 1 項試驗) |
| | 皮膚檢測 | 30,000 元(1 個樣本) |
| 水生生物技術實驗室 | 微生物篩選與發酵量產 | 視需求議價 |

| | | |
|-----------|------------------|-----------------------------|
| 植物逆境生理實驗室 | 植物組織培養繼代培養 | 50 元/瓶，特殊培養條件 價格另議 |
| | 穩頻雷射拉曼光譜儀使用及數據分析 | 校內 1000 元/小時 校內 200 元/小時 |

上述收費辦法如有未盡事宜，得另議。

2020 年國立屏東科技大學保育類野生動物收容中心野生動物收容照養、醫療與教育研究經費及物資勸募活動

一、公益勸募計畫書

| 國立屏東科技大學保育類野生動物收容中心 野生動物收容照養、醫療與教育研究經費及物資勸募活動財物使用計畫書 | | | |
|---|--|---------|----|
| 計畫目標 | 為持續提供全年無休、完善與專業的野生動物醫療救助、良好的照養環境、營養供應及野放等工作，並鼓勵社會參與，以增加大眾對野生動物保育的認知及重視，本中心舉辦勸募活動向社會大眾募集野生動物收容照養、醫療、教育研究及野放等工作所需經費與物資。 | | |
| 工作內容及服務對象 | (一)透過認養者、捐募者與本中心收容動物、照養人員和本中心之多重互動，促進公眾對野生動物保育相關議題之瞭解、支持與關心，進而尊重生命，關懷環境。 (二)協助本中心強化動物照護之水準，以持續提昇收容動物的福祉。 (三)提供公眾進一步瞭解本中心的收容動物，以及其野外族群或相關物種的族群動態、生態習性、棲息環境、保育威脅等現況的機會。 (四)促進自然保育資訊之流通和教育宣導，並強化本中心對國際相關事務之參與。 | | |
| 目的 | 為持續提供全年無休、完善與專業的野生動物醫療救助、良好的照養環境、營養供應及野放等工作，並鼓勵社會參與，以增加大眾對野生動物保育的認知及重視，本中心舉辦勸募活動向社會大眾募集野生動物收容照養、醫療、教育研究及野放等工作所需經費與物資。 | | |
| 經費用途 | 為持續提供全年無休、完善與專業的野生動物醫療救助、良好的照養環境、營養供應及野放等工作，並鼓勵社會參與，以增加大眾對野生動物保育的認知及重視，本中心舉辦勸募活動向社會大眾募集野生動物收容照養、醫療、教育研究及野放等工作所需經費與物資。 | | |
| 預定勸募金額 | 10,000,000 元整 | | |
| 經費概算 | | | |
| 項目 | 明細說明 | 金額 | 備註 |
| 各種保育類野生動物照養所需之食物、營養品等物資。 | 各種保育類野生動物及中大型野生動物照養所需之蔬果、飼料、墊料、牧草、食用植物、肉品、一般及特殊活餌、處方飼料、營養品等相關食材。 | 800,000 | |

| | | | |
|---|--|------------------|--|
| <p>動物醫療、檢疫所需相關藥品、物品。動物救援、照養、野放、行為調整、飼養環境豐富化、籠舍維護之資材及相關設備維修、養護費。</p> | <p>1.動物醫療、檢疫、麻醉、檢驗等所需相關藥品、物品、耗材及相關設備維修、養護費等。</p> <p>2.動物救援、照養、野放、行為調整、飼養環境豐富化、籠舍維護之耗材、籠舍消毒、現場管理輔助使用資材及相關設備維修、動物照養及野放環境生態造營及養護費等。</p> <p>3.沙林生命教育館社教活動相關物品之製作、環境綠美化之相關資材、物資等。</p> | <p>1,500,000</p> | |
| <p>動物醫療、檢疫、救援、照養、野放、現場管理輔助所需之器具及儀器相關設備。</p> | <p>1.動物醫療、檢疫、麻醉、檢驗等所需相關儀器設備等。</p> <p>2.動物救援、照養、野放、行為調整、飼養環境豐富化、籠舍維護、現場管理輔助使用等器具及其他相關設備、空間規劃與改善、動物照養及野放環境生態營造等。</p> <p>3.沙林生命教育館社教活動相關物品之製作、環境綠美化之維護工具及其他相關設備、空間規劃與改善等。</p> | <p>3,500,000</p> | |
| <p>野生動物保育社教活動費用及相關物品之設計、製作等。沙林生命教育館之相關設備之添購、維修及養護費。勸募相關業務之工資。</p> | <p>1.野生動物保育相關活動及業務所需之講師費、人事費、差旅費、教具製作、活動用五金/文具耗材等相關費用、野生動物保育宣傳品設計、製作費用及執行保育活動費用。</p> <p>2.沙林生命教育館宣導使用之電腦設備、3C 產品、印表機及相關耗材、行政事務相關設備之添購、維修及養護費。</p> <p>3.臨時工資：協助本勸募相關業務，包含野生動物保育活動、教具製作、新聞稿之撰稿、譯稿、審稿、校稿等費用、數位網站之維護、設計及宣傳等。費用依國立屏東科技大學約用聘僱人員工作酬金支給標準表辦理，約 1,304 元/日 X22 日 X19 月 X2 人=1,090,144 元；勞健保費及勞退金約 198,854 元；國定假日、春節及選舉日依照法令給予雙倍工資，1304 元 X16 日 X2 人=41,728 元；年終獎金 1,304 元/日 X22 日 X1.5 月 X2 人=86,064 元，二代健保 1,304 元/日 X22 日 X1.5 月 X0.0197X2 人=1,696 元，共約 1,418,486 元。</p> | <p>2,710,000</p> | |

| | | | |
|--------------------|--|-----------|---|
| 勸募活動之必要支出（由募得款項支付） | 勸募活動之必要支出 | 1,490,000 | 請將所有由募得款項支付的「勸募活動必要支出經費項目」，進行金額加總後填入此欄位。 (明細填寫於明細說明) |
| 合計 | 10,000,000 元整 | | |
| 經費使用 | 為持續提供全年無休、完善與專業的野生動物醫療救助、良好的照養環境、營養供應及野放等工作，並鼓勵社會參與，以增加大眾對野生動物保育的認知及重視，本中心舉辦勸募活動向社會大眾募集野生動物收容照養、醫療、教育研究及野放等工作所需經費與物資。詳請參見經費概算。 | | |
| 預定經費使用期限 | 109/09/01 ~ 111/03/31 | | |
| 預期效益 | <ol style="list-style-type: none"> 1.將明顯強化本中心對收容動物的照護條件。 2.將強化野生動物急救傷系統，提升救援的成功率。 3.實質改善本中心推動社會教育、環境教育所需之設施，提昇教育的品質及成效，促進民眾或企業對野生動物收容工作的實質參與，並藉此增進社會大眾對野生保育的認知。 | | |

二、百分之十五經費運用

| | |
|---|---|
| 國立屏東科技大學保育類野生動物收容中心 野生動物收容照養、醫療與教育研究經費及物資勸募活動計畫書 | |
| 目的 | 為持續提供全年無休、完善與專業的野生動物醫療救助、良好的照養環境、營養供應及野放等工作，並鼓勵社會參與，以增加大眾對野生動物保育的認知及重視，本中心舉辦勸募活動向社會大眾募集野生動物收容照養、醫療、教育研究及野放等工作所需經費與物資。 |
| 緣起 | 本中心自建立以來致力於野生動物保育工作，並已受國內外人士之肯定與支持，同時，一向秉持為動物謀求更高福祉之理念，不斷提供高豐富度戶外照養環境及野放訓練，以協助動物恢復自然本性。同時，也長期協助國內外相關機關團體進行野生動物保育之專業訓練及醫療救援，提供短期與長期的收容與照養，以及長期處理國內民眾所飼養之瀕臨絕種動物的照養改善、諮詢及協調收容，目前全中心照養之動物數量超過1400隻，已超過高雄動物園；大部分收容之動物因無法再野放已作長期收容及照養，且大多數為具危險性的大型動物。 |

| | | | |
|-------------|--|-----------|-----------|
| | <p>本中心除了長期進行野生動物救援外，也持續應用有限的資源，以導覽的方式提供專業的解說服務，接受學生或社會團體的預約申請參觀，並開放各大專院校生申請實習，學習野生動物行為觀察、醫護照養技術，藉此傳達尊重生命、愛護生命的人道理念，以及呼籲大家都做負責任的寵物主人：不買非法的野生動物、不隨便購買野生動物作寵物，以及不遺棄寵物及推廣保育生物學的科學精神、知識和技能。</p> <p>本中心目前執行野生動物收容照養、野放及醫療與教育研究等工作所需經費，主要由政府補助支應，但由於動物數量增多，所需花費也增加。因此，提出「2020年野生動物收容照養、醫療與教育研究經費及物資勸募活動」，希望透過社會各界愛心人士熱誠捐輸與幫助；以便能夠持續提供全年無休、完善與專業的野生動物醫療救助、收容照養、野放及保育宣導等工作。</p> | | |
| 活動經費 | 本勸募活動經費共計新台幣 1,490,000 元，合於預定籌募金額之 15% 下。 | | |
| 活動日期 | 109/09/01 至 110/08/31 | | |
| 活動地區 | 全國性 | | |
| 活動方式 | <ol style="list-style-type: none"> 1. 透過各大新聞媒體採訪或節目拍攝向社會大眾進行勸募。 2. 透過各媒體公開播放公益勸募廣告，透過本中心官方及勸募網站、臉書、Instagram、Youtube 等新媒體、電子、平面媒體、文宣刊物 DM 製作、新聞報導、廣播、電視等各類媒體，進行勸募宣導活動。 3. 藉由網路平台及性質相似之產業進行勸募宣傳及相關商品義賣，並接受線上及募款箱捐款。 4. 搭配本中心自行或與各界人士、團體合作，舉辦多元的野生動物保育推廣宣導及募款活動、商品義賣等。 | | |
| 徵信方式 | <p>勸募活動結束後，將運用如下管道進行徵信：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 所有認養經費一律撥入「國立屏東科技大學保育類野生動物收容中心捐款專戶」，經費收支及管理情形將設置帳簿記載，依國立屏東科技大學校務基金之規定辦理，並開立捐款收據。 2. 認養活動所得金額之收支情形將每季於本中心官方網站中公佈。本中心官網網址：http://ptrc.npust.edu.tw/。 | | |
| 經費概算 | | | |
| 項目 | 明細說明（單價及數量應載明） | 金額 | 備註 |
| 業務費 | 1. 勸募活動所需之宣傳經費：包含活動看板、布幕、旗幟、摺頁、記者會、講座或活動海報及相關宣傳品製作費及文具用品、碳粉匣、影印費、郵資、快遞、勸募活動資材、捐募者回饋品、展示物品運輸裝卸、轉帳、信用卡等捐款事務之簡訊及金融手續費、金流網站使用維護費、數位網站設置及維護費、網域購買等相關網站建置維護費，進行勸募宣 | 646,416 | 經常門 |

| | | | |
|--------|--|---------|-----|
| | <p>傳品及收據寄送等未列入前項科目或依實際支出而調整。</p> <p>2. 勸募活動所需之差旅費、租車費、油料費。</p> <p>3. 專家學者講師鐘點費、交通費、住宿費。</p> <p>4. 國際保育研討會推廣活動、研究教育合作案之生活費、機票、報名費等費用。</p> | | |
| 人事費 | <p>1.募款專員薪資: 負責本勸募活動之統籌工作 35,000 元/人 X19 個月=665,000；年終獎金 35,000 元 X1.5 月 X1 人=52,500 元；勞健保費及勞退金 6,636 X19 個月=126,084</p> | 843,584 | 人事費 |
| 合計 | 1,490,000 元整 (15%) | | |
| 經費來源 | 社會大眾、募款箱 | | |
| 預定籌募金額 | 10,000,000 元整 | | |