



國立屏東科技大學第 46 校務會議 各處、部、館、室、中心工作報告

一、教務處·····	第 1～11 頁
二、學務處·····	第 12～19 頁
三、總務處·····	第 20～21 頁
四、研究發展處·····	第 22～28 頁
五、國際事務處·····	第 29～32 頁
六、進修推廣部·····	第 33～35 頁
七、圖書館·····	第 36 頁
八、就業輔導室·····	第 37～39 頁

教務處工作報告

【教學資源中心】

- 一、本校 98-99 年度教學卓越計畫至 99 年 12 月底止全案已執行完畢，並已於 100 年 1 月底前陳報教育部核結。
- 二、本校申請教育部補助 100-101 年度教學卓越計畫案，業於 01/26 奉核定補助 100 及 101 年各為 4,300 萬元（各為經常門 3,225 萬元，資本門 1,075 萬元），兩年共 NT\$ 8,600 萬元，計畫經修正報部，已於 100/02/18 前報部請款，本校會計系統已開放上網辦理請購，請各計畫執行單位積極執行。
- 三、本校參與 100 年度南區區域教學資源中心計畫，共研提「廣化全人化教育具體成果分享計畫」、「教師教學意見回饋精進計畫」、「產學擴散深耕實務分享計畫」、「提升學生學涯與職涯效能分享計畫」、「遠距教學課程深化」、「圖書資源整合 E 化共享計畫」等六項分享計畫，業送交南區區域教學資源中心彙整進行審查。
- 四、本校 99 學年度第 2 學期「教師教學成長研會」已排定課程如下表，敬請各院系所轉知並鼓勵全體老師躍報名參加（報名網址：<http://te.npust.edu.tw/9000>）。卓越計畫執行成效，並對滿意度較低之項目提出改進之因應措施。

時間	主講人	講題
100 年 3 月 7 日(一) 下午 13:30~15:30	全國動物醫院 陳道杰執行長	全方位人生
100 年 3 月 17 日(四) 下午 13:30~15:30	屏東教育大學 教育學系 簡成熙教授	大學教授的教學魅力
100 年 3 月 24 日(四) 上午 9:30~12:30	高雄第一科技大學 科技法律研究所 周天所長	數位教材製作與智慧財產權
100 年 4 月 15 日(五) 上午 10:00~12:00	南台科技大學 師培教育中心 謝水南講座教授	微型教學理論與實施
100 年 6 月 3 日(五) 下午 14:00~16:00	實踐大學 企業創新與創業管理研究所 陳龍安教授	創意教學的新法與心法

- 五、本校 99 學年度第 2 學期教學助理（TA）培訓研習營，訂於 03/05-06 二日各辦理一梯次研習，各系同學反應熱烈，開放名額已全部額滿，外校同學計有 7 人（屏教大 1 人、美和科大 6 人）報名參加。
- 六、為協助各系所教師熟悉並提升本校「數位學習平台」之使用率，教學資源中心請全體專案教師安排時段至各系針對數位學習平台所系統使用示範、交換心得及操作問題解答，自 99/12/13 日至 12/31 止合計舉辦 24 場，參加人數共 174 人，並將各系所反應意見轉請電算中心回覆。為提升本校「數位學習平台」之使用率，99 學年度第 2 學期將會持續請專案教師至各系所辦理初階及進階講習示範，請各系所踴躍報名。

- 七、本校申請教育部補助「技專校院遴聘業界專家協同教學」案，奉教育部審核通過補助員額為 38 人次（上、下學期各 510 小時），99 學年度第 1 學期全校合計申請數為 356 小時），執行率約為 69.8%。上學期末執行額度合併納入下學期計算，99 學年度第 2 學期應執行鐘點數為 664 小時。經各學院協助推動，預計 99 學年度第 2 學期申請鐘點數為 680 小時，總計執行率為 101.6%。
- 八、本中心 99 學年度第 2 學期增聘外語教學小組英語專長專案計畫教學教師 2 名，並經人事室協助公告徵聘，計有 14 人應徵；經初審、複審及提送校教評會審議後，核定遴聘陳昱螢及林玉佩二位老師，並已完成報到。
- 九、本校申請加入「台灣開放式課程聯盟（TOCWC）」案，已洽該聯盟（交通大學，聯盟網址：<http://www.tocwc.org.tw/>）提出申請，准通過後本校應於 2 年內建置開放 10 門開放式課程。
- 十、為提升學生學習成效，本中心專案計畫教師本學期開辦基礎科目補救教學課程，計分為英文、日文、化學、物理及微積分等共 5 科目 18 個班，目前正受理報名中，預計自第三週起正式上課。99 學年度第 2 學期補救教學開辦課程如下表：

科目	星期一	星期二	星期三	星期四
英文	1.發音與字彙班 2.文法班 3.聽力班			1.發音與字彙班 2.文法班 3.聽力班
日文		基礎能力輔導班	基礎能力輔導班	
化學		補救教學班	補救教學班	
物理		1.補救教學班(一) 2.補救教學班(二)	1.補救教學班(一) 2.補救教學班(二)	
微積分	1.補救教學班(一) 2.補救教學班(二)		1.補救教學班(一) 2.補救教學班(二)	

【註冊組】

一、英(外)語實務統計

(一) 本校 99-1 學期日四技在校生全年級及畢業班學生通過「外語實務」，畢業班計 613 名學生未通過外語實務畢業門檻，各學院自 99.10 至 100.2 止相關統計如下表列：

院別	等級	班別	99 年 10 月	99 年 11 月(99.10.25 大專英語能力及 99.10.16 多益等英語能力測驗)	99 年 12 月 (99.11.27 多益等英語能力測驗)	100 年 1 月 (99.12.18 多益等英語能力測驗)	100 年 2 月 (100.1.22 多益等英語能力測驗)
農學院	外語通過	畢業班	57%	61%	66%	66%	68%
		全年級	34%	38%	40%	41%	42%
	CEFA2 級以上	畢業班	37%	40%	43%	43%	45%
		全年級	29%	32%	34%	34%	35%
工學院	外語通過	畢業班	40%	43%	47%	49%	51%
		全年級	21%	24%	26%	27%	27%
	CEFA2 級以上	畢業班	22%	25%	28%	28%	29%
		全年級	16%	19%	20%	20%	21%
管理學院	外語通過	畢業班	68%	71%	73%	74%	75%
		全年級	36%	40%	42%	42%	42%
	CEFA2 級以上	畢業班	52%	54%	56%	56%	57%
		全年級	32%	36%	36%	36%	37%
人文學院	外語通過	畢業班	71%	74%	76%	76%	76%
		全年級	40%	45%	46%	46%	47%
	CEFA2 級以上	畢業班	51%	52%	55%	55%	55%
		全年級	34%	39%	40%	41%	41%
合計	外語通過	畢業班	57%	60%	64%	65%	66%
		全年級	32%	36%	38%	38%	39%
	CEFA2 級以上	畢業班	39%	41%	44%	44%	45%
		全年級	27%	30%	32%	32%	33%

(二) 本校 99-1 學期舉辦英檢團體測驗，統計各學院報名人數及通過人數，如下表列：

院別	團體測驗99.10.16 多益英檢測驗		99.10.25 大專英檢測驗		99.11.27 多益英檢測驗		99.12.18 多益英檢測驗		100.1.22 多益英檢測驗	
	報名	通過	報名	通過	報名	通過	報名	通過	報名	通過
	人數	CE F A2	人數	CE F A2	人數	CE F A2	人數	CE F A2	人數	CE F A2
農學院	40	20	352	80	83	57	53	28	74	33
工學院	10	1	341	42	61	18	30	18	37	15
管理學	32	26	301	69	52	34	54	45	49	30

院別	團體測驗99.10.16 多益英檢測驗		99.10.25 大專英檢測驗		99.11.27 多益英檢測驗		99.12.18 多益英檢測驗		100.1.22 多益英檢測驗	
	報名	通過	報名	通過	報名	通過	報名	通過	報名	通過
	人	CE	人	CE	人	CE	人	CE	人	CE
	數	F A2	數	F A2	數	F A2	數	F A2	數	F A2
人文學院	7	6	170	36	28	19	19	11	19	11
合計	89	53	1164	227	224	128	156	102	179	89
通過 CEF A2 級以上比例										
	60%		20%		57%		65%		50%	

二、統計調查資料

- (一) 100 年度技專校院校務基本資料庫 3 月份填報作業，資料庫開放時間（100.3.1 至 100.4.29 止），於 99.2.18 於美和科大召開南區說明會，校內說明會將於 100.3.2 召開。
- (二) 為配合輔仁大學所作「我國大學院校教育統計調查表」之需，提供本校「98 學年度大學部新生註冊率」及「98 學年度大學部學生畢業率」等統計資料。
- (三) 為配合《遠見》雜誌 2011 年大學院校辦學特色調查，本組提供 99 學年度「輔系」相關資料
- (四) 協助國際事務處彙整 99 學年度入學僑生及港澳生註冊資料，俾利陳報僑委會。

三、逕修讀博士學位申請

「100 學年度學生逕修讀博士學位」申請作業，訂於 100 年 2 月 21 日至 3 月 4 日受理學生申請，且於 99.2.16 通知各系轉知學生。

四、行事曆

101 學年度行事曆草案，提報 100.2.18 行政會議審議。

五、新生錄取報到

- (一) 彙整 100 學年度碩士班甄試錄正取生報到資料，並開放備取生轉正取。
- (二) 100 學年度碩士班甄試招生統計，備取生的報到截至 100.01.14 止，全校錄取人數計 266 人，報到人數計 256 人，報到率計 96%，各院系所報到情形如下：

農學院 99%		工學院 97%		管理學院 91%		人文學院 96%		國際學院 100%	
農園生產系	100%	環境工程與科學系甲組	86%	農企業管理系	100%	幼兒保育系	83%	熱帶農業暨國際合作系	100%
森林系	100%	環境工程與科學系乙組	86%	資訊管理系	94%	社會工作系	100%		
水產養殖系	100%	機械工程系	100%	工業管理系	100%	休閒運動保健系甲組	100%		
獸醫學系獸醫臨床組	100%	土木工程系	100%	企業管理系	75%	休閒運動保健系乙組	100%		

農學院 99%		工學院 97%		管理學院 91%		人文學院 96%		國際學院 100%
獸醫學系	100%	水土保持系	100%	財務金融研究所	100%	應用外語系	未招生	
生物醫學組				高階經營管理碩士在職專班	未招生	技術及職業教育研究所	100%	
野生動物保育研究所	100%	車輛工程系	100%	景觀暨遊憩管理研究所	86%	客家文化產業研究所	100%	
生物科技系	93%	生物機電工程系	100%	科技管理研究所	86%			
木材科學與設計系	100%	材料工程研究所	100%	時尚設計與管理系	100%			
動物疫苗科技研究所	100%							
動物科學與畜產系	100%							
植物醫學系	100%							
食品科學系	100%							

(三) 100 學年度四技技優保送生報到截至 100.1.28 止，全校錄取人數計 29 人，報到人數計 27 人，報到率計 93%，各院系所報到率情形如下：

農學院		工學院		管理學院		人文學院	
農園生產系	100%	機械工程系	100%	農企業管理系	100%	幼兒保育系	100%
森林系	100%	車輛工程系	50%	時尚設計與管理系	100%		
動物科學與畜產系	100%	生物機電工程系	100%	餐旅管理系	75%		
生物科技系(100 年度)	100%						
食品科學系	100%						

六、 學籍

- (一) 準備 99-2 學期註冊相關資料給各系所。如：註冊人數表、未註冊人數統計表、註冊章、印台…。
- (二) 碩、博學生撤銷 99-1 學期論文口試申請計 30 人，其中碩士 29 人、博士 1 人，並補寄其註冊通知。
- (三) 確認 99-2 學期大學部延修生計 195 人，其中四技 189 人、二技 6 人，並補寄其註冊通知。
- (四) 建置北京科大 5 位交換學生學籍資料，其中環工、材料、車輛各 1 名、土木 2 名，交換期（100.2 至 100.6），並製作其臨時學生證。
- (五) 99-1 學期日間部畢業人數計 234 人，各學制統計如下表列：

學制	日二技	日四技	碩士班	博士班
畢業人數	6	111	110	7

(六) 99-2 學期註冊繳費至 100.2.18 截止，統計註冊繳費至 100.2 月底，迄今仍有 256 位學生未完成繳費銷帳，各院系所統計情形如下：

農學院 82 人	工學院 60 人	管理學院 39 人	人文學院 17	國際學院 58 人
農園生產系 21	環境工程與科學系 10	農企業管理系 10	幼兒保育系 5	熱帶農業暨國際合作系
森林系 8	機械工程系 8	資訊管理系 3	社會工作系 4	
水產養殖系 4	土木工程系 10	工業管理系 4	休閒運動保健系 6	
獸醫學系 11	水土保持系 12	企業管理系 7	應用外語系 1	
野生動物保育研究所 3	車輛工程系 11	財務金融研究所 0	技術及職業教育研究所 1	
生物科技研究所 0	生物機電工程系 3	景觀暨遊憩管理研究所 5	客家文化產業研究所 0	
木材科學與設計系 7	材料工程研究所 6	科技管理研究所 0		
生命科學系 6		時尚設計與管理系 6		
動物疫苗科技研究所 2		餐旅管理系 4		
動物科學與畜產系 10				
植物醫學系 2				
食品科學系 7				
生物資源所 1				

七、成績作業

- (一) 通知授課老師補繳 99-1 學期成績紙本。
- (二) 99-1 學期畢業生畢業成績計算及存檔。
- (三) 列印並轉發大學部 99-2 學期應屆畢業班歷年成績，俾利各系輔導學生選課，及確認畢業資格。
- (四) 調查大學部各系 99~102 學年度入學，其承認外系最高之選修學分數。

八、統計申請成績單、證書及學籍表件

- (一) 2 月份學生申請中文成績單計 807 份，其中機器繳費自動印出 422 份、機器繳費人工補印 298 份、出納組收費人工列印中文成績單 87 份，自動投幣機印量占申請成績單 52%。
- (二) 統計 100 年 1 月至 2 月自動投幣機占申請成績單百分比如下表列：

月份	1	2
百分比	54	52

(三) 2 月份英文成績單計 48 份、英文畢業證明書 5 份、英文畢業證明書影本 3 份、英文在學證明書 1 份。

(四) 2 月份學生申請各項學籍表件，統計如下表列：

畢業證明	修業證明	學生證	更改姓名	更改住址
10	11	49	11	4

【課務組】

一、開排課、選課作業

(一) 處理 99 學年度第 2 學期各系所課程異動作業。

(二) 100 年 1 月 18 日～100 年 1 月 27 日辦理 99 學年度第 2 學期一般課程網路選課。

(三) 100 年 1 月 21 日上傳 99 學年度第 2 學期開課資料至南區區域教學資源中心跨校選課平台共 1385 門課。

(四) 辦理 99 學年度第 2 學期各系所課程異動作業(含新開、停開、合班、拆班、更換教室、教師等)。

(五) 100 年 2 月 15 日-18 日辦理延修生及復學生選課、繳交學分費。

(六) 100 年 2 月 21 日-25 日辦理 99 學年度第 2 學期網路加退選課。調查各系 99～102 院定課程授課學期情況，並依需要與各系協調調整。

二、教師鐘點與學生助學金

(一) 統計確認 99 學年度第 2 學期教授休假及 100 年度 2 月退休、離職教師等超支鐘點費。

(二) 辦理獎勵學生英檢補助報名費核銷事宜，共計新台幣 18,090 元。

(三) 申報 99 學年度第 1 學期大班教學助理金，非網路教學課程 152,421 元、網路教學課程 7,118 元、通識教育講座 6,786 元，合計 166,325 元。

(四) 設計新版大班教學助理時數申請表，並規劃 100-101 學年度線上申辦填表內容與格式事宜。

三、考試測驗

甲、處理 99-1 及 99-2 學年度 TOEIC 考試報名相關事宜：

考試日期	2011/01/22	2011/03/12	2011/04/09	2011/05/07	2011/06/11
報名期間	2010/10/25～ 12/24	2011/01/01～ 02/11	2011/02/14～ 03/11	尚未開放 報名	尚未開放 報名
目前報名人數	考試結束	報名截止	70		

考試日期	2011/01/22	2011/03/12	2011/04/09	2011/05/07	2011/06/11
總報名人數	180	295	報名時間 尚未截止		

四、其他相關業務

- (一) 統計並發送 99 學年度第 1 學期日間部期末考扣考學生名單及學生退學通知。
- (二) 申請 99 學年度「補助大專校院辦理就業學程計畫」第 1 期款請領，補助款為新台幣 796,476 元整。
- (三) 100 年 1 月 5 日協助農學院辦理 100 學年度就業學程申請說明會。
- (四) 通知各系所教師上網填寫 99 學年度第 2 學期中英文課程大綱及教學進度表。
- (五) 編列 100 年度各教學單位教學維持費。

【綜合業務組】

一、研究所招生業務-碩士甄試招生

- (一) 完成「100 學年度碩士班甄試招生」主試人員/監試人員名單，彙整如下：

100 學年度碩士班甄試招生							
主試人員				監試人員			
林汶鑫	鄭雪玲	張金龍	鍾文貴	黃自毅	陳添喜	曹龍泉	王耀男
林金炳	沈慶隆	黃怡詔		朱晏孜	羅清吉	蔡京珩	黃至君

- (二) 整編「100 學年度碩士班甄試招生」工作報告書 1 份。

二、研究所招生業務-博士班招生

- (一) 收集外校博士班招生簡章，並參斟本校碩士班招生簡章，詳加研修 100 學年度「博士班招生」簡章。
- (二) 整備「100 學年度博士班招生」考試調查表。

三、研究所招生業務-碩士一般暨碩士在職專班

- (一) 進行 100 學年度碩士班暨碩士在職專班招生宣傳如下：

甲、發函及郵寄招生海報至各技專校院約 160 份。

乙、發函及郵寄招生海報至屏東地區政府機關及學校約 20 份。

丙、新增刊登 YAHOO 關鍵字廣告

- (1) 1/20~1/26 新聞內頁 RON 共曝光 5,057,458 次 吸引 3,970 次網友點選，曝光量更大，讓學校招生訊息更多人知曉。(彙整如下)

關鍵字總表

媒體名稱	廣告版位 (ad size)	活動日期 (月/日)	實際曝光次數 (Impressions)	點選數 (Clicks)	點閱率 (CTR)	每次點 選費用	費用	備註
Yahoo	新聞 RON	1-20	1,118,527	334	0.03%	5.19	1,734.0	
		1-21	610,136	150	0.02%	4.85	727.5	
		1-22	926,621	648	0.07%	4.39	2,845.5	
		1-23	356,718	575	0.16%	3.57	2,051.0	
		1-24	716,631	995	0.14%	3.22	3,199.0	
		1-25	530,764	658	0.12%	3.19	2,099.5	
		1-26	798,061	610	0.08%	3.04	1,855.5	
		總計	5,057,458	3970	0.08%	3.66	14,512.0	實際花費 14,286

(2) 1/20~2/22 Yahoo 關鍵字成效廣告共出現 808,047 次 吸引 5,123 次 網友點選。

A 網友最經常搜尋的字 前 5 名為 大學、研究所、科技大學、科大、屏科大。

B 最多網友點閱的關鍵字前 5 名為 屏東科技大學、研究所、屏科大、大學、屏東科技。(彙整如下)

關鍵字總表								
媒體名稱	廣告版位 (ad size)	活動日期 (月/日)	實際曝光次數 (Impressions)	點選數 (Clicks)	點閱率 (CTR)	每次點 選費用	費用	備註
Yahoo	關鍵字	1/20	27,655	180	0.65%	10.56	1,901.0	
		1/21	24,978	171	0.68%	9.72	1,661.5	
		1/22	30,295	128	0.42%	9.31	1,191.5	
		1/23	32,521	175	0.54%	9.77	1,709.5	
		1/24	38,192	226	0.59%	7.38	1,667.5	
		1/25	34,082	166	0.49%	6.69	1,110.0	
		1/26	39,761	241	0.61%	5.49	1,322.5	
		1/27	37,249	186	0.50%	6.53	1,214.5	
		1/28	37,562	162	0.43%	6.37	1,032.0	
		1/29	24,218	121	0.50%	6.24	755.0	
		1/30	21,961	94	0.43%	6.84	642.5	
		1/31	27,299	148	0.54%	6.03	892.0	
		2/8	40,089	267	0.67%	5.98	1,596.0	
		2/9	31,552	229	0.73%	6.73	1,541.5	
		2/10	32,481	254	0.78%	5.73	1,455.0	
		2/11	34,525	231	0.67%	6.00	1,385.0	
		2/12	30,842	350	1.13%	4.83	1,690.5	
		2/13	26,599	278	1.05%	5.37	1,494.0	
		2/14	34,313	235	0.68%	5.93	1,393.0	
		2/15	27,838	196	0.70%	5.94	1,165.0	
		2/16	30,874	181	0.59%	6.81	1,232.0	
		2/17	27,172	170	0.63%	6.31	1,073.5	
		2/18	26,556	167	0.63%	5.81	970.5	

關鍵字總表								
媒體名稱	廣告版位 (ad size)	活動日期 (月/日)	實際曝光次數 (Impressions)	點選數 (Clicks)	點閱率 (CTR)	每次點 選費用	費用	備註
		2/19	25,496	131	0.51%	6.81	891.5	
		2/20	23,100	164	0.71%	5.81	952.5	
		2/21	23,086	161	0.70%	5.33	858.5	
		2/22	17,595	111	0.63%	5.53	613.5	
		總計	808,047	5123	0.63%	6.52	33,411.5	實際花費 33,333

丁、新增招生宣傳布條懸掛校門口及進修推廣部城中區共 2 處。

戊、新增高雄大眾廣播電台廣告宣傳 1 月 31 日至 2 月 21 日共播出 74 檔次。

(二) 1 月 20 日學校網頁公告 100 學年度碩士班暨碩專班招生簡章，2 月 10 日至 23 日開放網路報名。

(三) 教育部 99 年 12 月 31 日臺高(一)字第 0990198651C 號令發布「大學辦理招生規定審核作業要點」並同時廢止其他四要點「大學辦理碩士班博士班招生審核作業要點」、「大學辦理研究所(系)碩士及大學部二年制在職專班招生審核作業要點」、「大學辦理進修學士班招生審核作業要點」、「大學辦理轉學招生審核作業要點」

(四) 業已 1 月 17 日屏科大教綜字第 100003 號通知檢送 100 學年碩士班暨碩專班招生命題資料，請各系所主管提醒命題委員務必依綜合業務組提供的格式命題，已於 2 月 21 日完成收件，共 71 科。

四、總量管制作業

(一) 本校申請教育部「99 學年度跨領域學位學程及學分學程」補助，工作犬訓練學分學程獲補助計新台幣 22 萬 5000 元，已於 1 月 27 日以屏科大教字第 1000110006 號函檢附領據報部。

(二) 教育部來函預告申請 100 學年度學士後第二專長學士學位學程之程序，99 學年度教育部核定大學院校共 53 校 71 項學程，實際如期順利開辦僅 21 校 25 學程。本校各系所單位如有意申請先行規劃。

五、四技入學招生業務

(一) 2 月 19 日至彰化二林工商辦理招生宣導。

(二) 2 月 19 日至高雄旗山農工辦理招生宣導。

(三) 2 月 21 日至高雄旗美高中辦理招生宣導。

(四) 2 月 21 日至高雄旗美高中辦理招生宣導。

(五) 2 月 25 日至屏東潮州高中辦理招生宣導。

六、「繁星計畫」招生業務

(一) 持續與聯合招生委員會聯繫近程作業狀態。

(二) 回應高職學校洽詢本校「100 學年度技職繁星計畫」招辦情事，共計 8 次。

七、「陸生來台」、「雙聯學制」、「境外專班」、「技職輸出」、業務

(一) 100 年 02 月 23 日完成本校各陸生招生系所之「100 學年度招生大陸地區學生招生條件回條」調查、彙整。

(二) 100 年 02 月 25 日完成上網填報「100 學年度招收大陸地區學生招生資料」。

(三) 100 年 02 月 28 日依核簽，完成「100 學年招收大陸地區學生招生資料」網路填報之列印紙本，影送各陸生招收系所存參。

八、辦理四技統一入學測驗業務

(一) 填報 100 學年度四技統一入學測驗，各考區試場分配表及考區平面圖製作通報。

(二) 製作 100 學年度四技統一入學測驗屏東高中及屏東女中試場平面圖。

九、辦理身心障礙生招生業務

函報教育部核撥本校 99 學年度身心障礙生錄取且報到註冊之經費補助款 36 萬元。

學務處工作報告

壹、生活輔導組

一、學生生活輔導：

(一) 操行成績考評：

- 1、02 月份工讀生操行查核計 18 件。
- 2、02 月份學生申請獎懲記錄表計 10 件。

(二) 生活服務教育：

- 1、99 學年度第 1 學期生活服務績優班級前 6 名依序為社工四技一、森林四技一、食品四技一 A、資管四技一、企管四技一 B、工管四技一 A，獎勵金由學校年度「學雜費提撥做為就學獎補助」之專款支應，並已通知績優班級於 04 月 25 (星期五) 日前核銷完畢，以利會計室核銷管理。
- 2、99 學年度第 2 學期生活服務教育第 1、2 週為準備週成績不列入學期總平均，第 3 週為試掃週，第 4 週起正式評比。
- 3、各班服務股長於 02 月 22 日 25 日進行清掃區域抽籤作業，第 2 週利用電子及紙本發送 99 學年度第 2 學期生活服務教育環保公園清 掃區域及各項工作項目時間表通知各系、各班導師及各系教官。

(三) 02 月份教官輔導 (服務) 學生成果統計：

- 1、疾病照料：80 件。
- 2、急難救助：24 件。
- 3、情緒疏導：108 件。
- 4、轉介服務：28 件。
- 5、意外事件處理：79 件。
- 6、賃居生訪視：143 件。
- 7、住校生訪視：141 件。
- 8、其他特殊事件處理：2 件。
- 9、教官服務他校學生：96 件。
- 10、與學生家長聯繫服務：190 件。
- 11、其他：9 件。

二、校園暨交通安全：

- (一) 02 月份共發生 9 件 13 人校園安全事件，其中車禍 6 件 11 人，疾病送醫 2 件 2 人，火警 1 件，較上月減少 19 件 30 人。(寒假 01 月 17 日起至 02 月 20 日止共發生 10 件，01 月有 6 件，其中 4 件車禍 1 件火警：02 月有 4 件，其中 3 件車禍 1 件火警)，因寒假關係校安事件減少，開學後同學返校校安事件會預期逐次增加，請各系、所師長及系教官於公開集會、上課時機能多加宣導，避免類案再生。
- (二) 01 至 02 月各發生 1 件校園火警，籲請各行政、學術、系所建物負責單位，責請專人注意機房及研究室運轉期間之安全。
- (三) 02 月 26 日 12 時 15 分通報熱農系四技二學生身體不適，值班教官張仁彰即前往德齋 216 室查看並通知救護車送醫急診。13 時國仁醫院急診室來電通知，熱農系學生於到院時即無心跳，正急救中，13 時 3 分 2 醫院急救無效，宣告不治。國際事務處陳處長、熱農系邱主任、生輔組李組長、喻名暉、莊富貴及羅四維均教官前往協處。

- (四) 02 月份交通安全宣導：平面海報 8 則，校門口電子看板 5 則，校園搶先報、電子信箱等宣導 3 則，全民國防課時宣教 PPT 檔 2 週。宣導交通安全規則及車禍案例、注意事項等。
- (五) 02 月 19 日至 20 日學生宿舍進住，編組交通管制組，由莊富貴校安人員任小組長，工讀生 7 員任組員於宿舍周邊維持車輛暢通。另於重要路口設置「路標」，引導學生家長順利到達宿舍。全程有效疏解車道壅塞，順利完成 8 齋學生入住。
- (六) 02 月 21 日至 25 日軍訓教官持續協同總務處事務組於校門口實施交通指揮，及由莊富貴校安人員引導汽、機車分道行駛，以維護交通安全與秩序。
- (七) 02 月 22 日完成本學期交通安全工作計畫，列案管制辦理。
- (八) 02 月 21 日至 25 日於校園搶先報、平面公佈欄、全民國防課等宣導 03 月 07 日交安專題演講及 16 日機車團體考照有關事項，鼓勵同學踴躍參加。
- (九) 02 月 25 日完成學生助學金、弱勢學生工讀等工作分配表，協助推展交安宣教及取締工作。
- (十) 02 月取締違規車 152 件，未戴安全帽 2 件，未貼停車識別證 27 件，合計 181 件，均予以輔導改進。

三、校外賃居：

- (一) 02 月 09 日及 15 日 10 時行政院勞工委員會職業訓練局多元就業開發案－賃居訪視人力甄試，由學務處組成甄試小組負責甄選工作，總計錄取賃居服務訪視人力 5 員，定於 03 月 01 日報到。
- (二) 02 月 16 日呈案辦理「99 學年度第二學期崔媽媽租屋法令座談會」，時間為 03 月 21 日 15 時 30 分至 17 時 30 分，參加人員為四技一年學生。
- (三) 02 月 20 日呈報 99 學年度第一學期智慧財產權宣導成果報告及佐證資料。
- (四) 02 月 21 日至 24 日環工系劉○○、應外系彭○○、動畜系黃○○等三人租屋希望提前解約，經居中協調，房東同意解約。
- (五) 02 月 25 日完成本組 99 學年度第二學期工作計畫及各項活動計畫表彙整事宜。
- (六) 導師訪視：共計 69 人。
- (七) 教官訪視：共計 74 人。
- (八) 賃居服務與宣導：共計 47 件。

四、膳食委員會

- (一) 膳食滿意度與意見調查表整理與下學期膳食委員事前準備資料。
- (二) 第一、第二餐廳環境與衛生督導。
- (三) 02 月 21 日召開 99 學年度第二學期第一次膳委會學生委員會議，會中討論學期初膳委會業務執行議題。

五、宿舍業務：

- (一) 02 月 17 日 18 時由生輔組李鳳雲組長召集各齋宿舍長實施 99-2 學生宿舍入住作業整備事項會議，參加人員含生輔組同仁共計 16 員。
- (二) 02 月 18 日 10 時 30 分召開 99-2 學年宿舍幹部期初座談會，會中邀請電算中心及總務處事務組等宿舍業務相關單位就住宿管理系統及入住注意事項提報，生輔組李鳳雲組長就本學期住宿服務重點工作實施報告及意見交流，總計參加人員共 67 員。
- (三) 02 月 19 日至 20 日辦理 99-2 學年「學生宿舍開放入住」作業，由生輔組李組長協同本組全體同仁編成各齋住宿服務小組，提供學生及家長入住協助及偶發事件處理，計完成 8 棟宿舍，服務 2,886 位同學完成入住作業。
- (四) 寒假期間提供校內各單位短期寒假住宿申請計田徑隊等 8 梯次計 258 人次住宿；受理校外營隊活動住宿，共受理 9 梯次計 420 人住宿。

六、宿舍修繕業務：

- (一) 進行誠齋外牆及屋頂漏水修護工程。
- (二) 進行誠齋 100 年整建前置作業。
- (三) 進行智齋馬桶破裂更新作業。
- (四) 進行信齋三樓天花板輕鋼架設及壁癌整修作業。
- (五) 進行慧齋西側二、三樓浴廁水管更新作業。
- (六) 進行仁齋頂樓加裝照明燈工程。
- (七) 本月份截至 02 月 24 日完成修繕共計 95 件（水電 63 件、木工 8 件、鐵工 6 件、土木 8 件、消防 1 件、電信 1 件、空調 2 件、門禁 1 件、其他 5 件等）均管制於最短時限內完成。
- (八) 02 月 18 日外包清潔公司完成學生宿舍共 8 齋房間計畫性清掃、消毒及宿舍外圍環境維護及花木整理。

七、預官暨兵役業務：

完成延畢緩徵申請作業 24 人、緩徵消滅 61 人、出國研究申請解除境管 2 人，確保學生就學權益。

八、學生學習履歷系統

- (一) 持續建置及強化系統功能，以增進系統實用性及使用率。
- (二) 改善系統不穩定之問題，保持系統作業流暢，減少學生上線登錄之不便。
- (三) 協調進行系統資料整合，協調各系統資料連結使用及整合問題。
 - 1、建立系統學校入口連結
 - 2、建立學生、導師及系所關聯性。
 - 3、建立學生操行及獎懲功能

貳、課外活動指導組

一、社團活動

- (一) 曜音管樂社於校內積極辦理全國音樂會前加強集訓團練。
- (二) 國樂社於校內積極辦理全國音樂會前加強集訓團練。
- (三) 國樂社修正組織章程，社名改為「風宇國樂社」。

二、獎助學金及就學貸款

- (一) 辦理99學年度第2學期行政院原住民委員會大專原住民學生獎助學金事宜。
- (二) 辦理教育部學產基金急難慰問金事宜。
- (三) 辦理99學年度第2學期教育部學產基金低收入戶助學金事宜。
- (四) 辦理99學年度第2學期家庭遭遇變故助學金事宜。
- (五) 辦理99學年度第2學期各項失業家庭子女就學補助事宜。
- (六) 辦理99學年度第2學期學生傑出表現獎學金事宜。
- (七) 辦理99學年度研究生研究成果獎勵獎學金事宜。
- (八) 辦理99學年度第2學期軍公教遺族子女就學優待事宜。
- (九) 辦理八八水災各項經濟補助事宜。
- (十) 辦理安定就學措施各項事宜。

- (十一) 協助學生辦理99-2學生就學貸款申貸作業及答覆學生就貸疑義洽詢電話。
- (十二) 辦理學生就學貸款收件、整理、校對、補正、催件、更正等事宜，目前申請人數有2,550人，預定03月11日前上傳教育部轉財稅資料中心查核就貸同學家庭年收入。
- (十三) 審核本校各單位01月份（第三批）生活服務學習助學金，造冊、核對並簽請核發助學金，計有156人，核發金額計700,406元整。
- (十四) 受理申請及安置家庭經濟困難學生生活服務學習事宜。
- (十五) 公告校外獎助學金並接受申請。
 - 1、行天宮學生急難濟助金
 - 2、財團法人張榮發慈善基金會社會救助金
 - 3、財團法人台北市李連來公益基金會—急難救助金
 - 4、財團法人賑災基金會助學金
 - 5、中華民國癌症希望協會—默克癌症子女獎助學金
 - 6、行天宮文教發展促進基金會長期培育計畫助學金
 - 7、行天宮文教發展促進基金會助學金
 - 8、財團法人台北市博愛福利基金會
 - 9、南投縣政府中等以上學校優秀學生獎學金
 - 10、新竹市清寒優秀獎學金
 - 11、屏東縣中等以上學校清寒優秀學生獎學金
 - 12、新北市「高級中等以上學校原住民學生獎學金」
 - 13、財團法人台北市山西文教基金會—山西籍學生助學金
- (十六) 協助寄發校外獎助學金及辦理得獎學生領獎手續。
 - 1、財團法人文殊文教基金會（計1人獲獎，得獎助學金5,000元整）
 - 2、財團法人保生文教基金會—大龍峒保安宮獎助學金(1人提出申請)
 - 3、財團法人台北市台灣許姓宗祠獎學金(1人提出申請)
- (十七) 協助通過獲得本校99學年度「大專校院弱勢助學計畫」助學金補助的同學至各義務服務單位進行本次義務服務事宜。
- (十八) 協助通過99學年度「大專校院弱勢學生助學計畫」助學金同學因符合其他減免資格等因素，註銷本次申請。

三、其他

- (一) 02月15日至17日於本校玉崗圖書館四樓國際會議廳、虎尾科技大學及溪頭台大實驗林等處，舉辦「100年度學會暨社團領袖人才培訓營」活動。
- (二) 辦理100-101年教學卓越計畫-領袖人才培育營計畫及經費編列事宜。
- (三) 02月各社團陸續辦理100年社團負責人改選登記。
- (四) 02月彙整填報教育部來函配合內政部調查「99年推動志願服務業務成統計表」。
- (五) 100年度全國大專校院績優學生社團評鑑暨觀摩活動報名準備作業，本年度推薦曜音管樂社及舞羚社共計二個社團報名參加；學生會參加全國大專校院績優全校性學生自治組織訪視暨觀摩展。
- (六) 籌辦本校「100級畢業典禮」事宜。
- (七) 辦理本校100學年度學生會會長學生議會議長、議員之改選事宜。

參、健康促進諮商中心

一、行政業務

- (一) 02 月 10 日護士薛淑瑜參加屏東縣政府衛生局舉辦『100 年屏東縣無菸校園宣導計畫』說明會。
- (二) 02 月 16 日為防範麻疹及流感疫情，及避免開學後發生校園傳染病疫情，刊登校園搶先報訊息，請師生做好個人良好呼吸道衛生及注意咳嗽禮節。
- (三) 02 月 18 日彙整與寄發 100 學年度本校特約醫療院所同意合作合約書與各項相關事宜。
- (四) 02 月 21 日函請屏東縣衛生派員督導本校餐廳及鄰近餐飲業者之食品衛生安全。
- (五) 02 月 21 日函請屏東縣衛生局李佳芳課長於 3 月 4 日蒞校演講「餐廳食品衛生安全及環境督導」。
- (六) 02 月 21 日轉頒 99 學年度第 1 學期體適能檢測表現優越學生精美小禮物(由行政院體委會提供)。
- (七) 02 月 22 日辦理「約聘護士甄選」初選面試相關事項。
- (八) 02 月 24 日至 25 日護理師李春香暨護理工讀生 1 名，支援「99 學年度全國技專校院總務主管會議」緊急救護工作。
- (九) 02 月 24 日統計與彙整至 99 學年度第 2 學期寄發休學期間是否參加學生平安保險同意書，以免中斷學生平安保險，無法享有保障權益。回函回覆結果如下表，仍持續聯繫尚未回覆同學。

學制	日間部	進修部
寄件人數	240 人	180 人
回函	投保：27 人	投保：14 人
	不投保 28 人	不投保：16
	復學：8 人	復學：1 人

- (十) 02 月 21 日至 24 日籌備 99 學年度大專校院推動學校健康促進施計畫～樂活校園屏科城活動各項事宜。

二、肺結核報告

- (一) 02 月 24 日熱農系二 A 甘比亞班艾同學校內小木屋預計到二月底後返回德齋居住，03 月 01 日開始上課，01 月 21 日三套痰液培養報告仍檢驗中(痰液抹片為陰性)，本中心已指導呼吸道禮貌注意事項、出入公共場所穿戴外科口罩，與密切注意痰液培養結果。
- (二) 02 月 24 日農園系邱同學因去年 12 月痰液抹片為陰性，該生目前已返校上課並住在校內宿舍，02 月 18 日已送三套痰液至苗栗醫院。02 月 21 日開始由內埔鄉衛生所關懷員進行結核病都計計畫送藥服務，本中心已指導呼吸道禮貌注意事項、出入公共場所穿戴外科口罩，與密切注意痰液培養結果。
- (三) 100 年 02 月健康中心各項業務服務人數如下表(02/21 開學)：

100 年 02 月健康中心服務人數		
保險理賠申請人數	學生意外事故申請人數	16 人
	學生疾病申請人數	6 人
	學生意外死亡申請人數	0 人
健康服務人數	校園交通事故/疾病處理	0 人
	學生外傷服務人次	100 人
	夜間外傷服務人次	23 人
	學生疾病服務人數	5 人
	教職員就診人數	8 人
	健康中心留觀人數	1 人
	借用器材人數	7 人
	使用體脂計人次	310 人

肆、學生諮商中心

一、個案輔導工作

(一) 諮商輔導

- 1、完成大一新生施測成果報告及輔導工作報告，並於學期初檢送高關懷名單至各導師，與導師討論輔導計畫及後續轉介事宜。
- 2、本月提供舊案會談追蹤關懷 14 人次諮商輔導相關服務。
- 3、安排 99-2 學期義務輔導老師值班時間，預計於開學第三週(03 月 07 日)開始值班。

(二) 個案管理

- 1、聯繫 99-2 校聘兼任精神科醫師、心理師來校心理治療與諮商時間；及聯繫舊案繼續意願與預約時段，共 8 名學生。
- 2、校園性騷擾當事人雙方追蹤關懷與輔導，共 2 人。
- 3、02 月份由中心發送網路手機簡訊服務至學生共計 23 人次。

二、導師班級服務與心理諮商

(一) 發送調查表通知：

1、99 學年度優良導師推薦表

請各學院於 02 月 21 日起至 04 月 29 日前，擲送 99 學年度優良導師推薦表，並轉知各系辦理評選優良導師之作業，以俾校評選委員會之評選作業。

2、99 學年度第 2 學期系輔導會議

系輔導會議請系全體老師出席，每學期(05 月底前)至少召開一次，會後請將會議紀錄於 02 月 21 日起至 05 月底前，擲送學務處學生諮商中心；會議中如有特殊個案資料請另行紀錄並密封逕送學務處學生諮商中心。

3、99-2 學期日間部班級導師輔導計畫、評估表及本中心個案轉介單

通知發送 99-2 學期導師輔導計畫表及評估表通知各班級導師提出多元、豐富之

班級經營內容，帶領班級經營，促進良好的導生關係，為一線預防輔導工作之基礎。

(1) 日間部班級導師輔導計畫表 02 月 21 日至 03 月 04 日前。

(2) 日間部班級導師輔導評估表 02 月 21 日至 06 月 03 日前。

4、99-2 學期日間部班級導師異動調查表

請各學院於 02 月 21 日至 25 日前擲送。

5、99-2 學期日間部班會記錄單及學生班級活動申請表

於 0218 日發送，並請各學院於 02 月 21 日至 6 月 26 日前擲送。

(二) 02 月 21 日簽辦 99-2 學期班級導師知能輔導研習會共計兩場

1、03 月 01 日 12 時至 13 時 50 分，由彭教授懷真主講「資訊時代的人際溝通」。

2、04 月 22 日 12 時至 13 時 50 分，由莊心理師慧姿主講「危機個案的介入輔導」。

二、教育部專案-身心障礙學生輔導工作計畫

(一) 服務輔導

1、個別協談：提供共 43 人次個別協談服務。

2、針對休學生進行復學追蹤，共計 5 人。

3、調查目前肢障學生電動代步車使用輔具狀況，共計 6 人次。

4、依身障生個別狀況與需求遴聘協助同學提供適時協助與提醒，共計服務 20 人次。

(二) 行政業務

1、整理繕寫 99-1 學期身心障礙學生業務成果報告及辦理兩性成長團體業務成果報告。

2、甄選身心障礙學生輔導人員於 02 月 23 日 10 時舉行，共計四人參與面試，推薦正取葉至盈一人，不推薦備取名單，相關行政簽核程序已在進行中。

3、有關 100 年度教育部補助身心障礙學生工作計劃經費，共計核定貳佰伍拾柒萬陸仟陸佰壹拾元整。已請出納組製作自行收納款項統一收據，並函文教育部辦理相關檢據報部憑撥事宜。

三、委員會及相關業務

(一) 性別平等教育委員會

1、依據委員會決議事項簽會本校各單位，配合與協助實施 99-2 全校性別平等教育工作。

2、填報教育部「校園性侵害性騷擾暨性別事件處理程序檢核表」。

3、校園性騷擾案件（案號 991101）與行為人會談說明 99-2 應完成之各項處置，並由本中心負責檢視執行情形。

(二) 學生輔導委員會

本委員會討論提案『建議廢止學生輔導委員會』，已提交行政會議審議，並於 02 月 18 日行政會議討論通過自 99-2 學年起立即廢止學生輔導委員會。

四、原住民學生服務

(一) 整理繕寫 99 學年度第 1 學期原住民學生業務成果報告。

(二) 協助原住民同學在本中心工讀及製作達悟族飾品文化宣導。

五、中心行政

(一) 中心人員參加訓練與會議：

1、02月14日主任及全體同仁進行中心會議。

2、02月18日林宛玲、曾馨霈、夏雅玲至本校參加「大專校院身障生輔導策略-個案報告撰寫」研習。

(二) 辦理義務輔導老師招募，由校園搶先報及教師信箱發佈通知，共有八位老師報名。

(三) 安排義務輔導老師值班時間，並簽請開立聘書之相關行政事宜。

(四) 02月23日完成網路填報99年度各大專校院辦理生命教育情形。

(五) 02月18日至22日發送99-2輔導教育講座報名表(紙本、網路、E-mail)至各班、各系、教職員工生。

(六) 99-2學年度學生諮商中心輔導工作教育宣導活動如下表：

活動時間/地點	輔導主軸	活動名稱/主講者/內容
03月07日 15:30-17:20 (演藝廳)	性別平等 教育暨 法治教育	1、罪愛是我~知『性』之旅。 2、蘇益志老師主講。 3、為何自己認定為兩情相悅的愛情，卻涉及刑事責任，在未來的感情路上不能不知的法律常識。
03月28日 15:30-17:20 (演藝廳)	性別平等 教育	1、愛你遺憾年~知『性』之旅。 2、郭洪國雄老師主講。 3、情感交往的尊重、不當追求愛情面臨性騷擾控訴，及校園性侵害的態樣與求助管道。
04月11日 15:30-17:20 (演藝廳)	生命教育	1、電影欣賞『當愛來的時候』 2、一名自小在餐廳長大的女孩，在歷經初戀的傷痛後，讓她重新檢視了自己對家人的情感，「愛」最後竟失而復得…。透過一個女孩的成長、傳統台灣大家庭的恩怨，逐一檢視每個家人、看似平凡卻其實不凡的奇特人生。
04月25日 15:30-17:20 (演藝廳)	品德教育	1、網際網路-不怨、不悔、不回頭 2、中央研究院吳齊殷老師主講 3、探索網路虛擬世界的真實人生。
05月09日 15:30-17:20 (演藝廳)	生命教育 暨 生涯輔導	1、勇於面對生命的故事專題演講 2、江偉君小姐主講 3、她是一位擁有美國名校高學歷的美麗女子。24歲的一場車禍改變了她的生命，身體被折成兩半，讓她從此以輪椅代步，她勇敢突破這種「遺憾情結」開朗面對人生，勇於接受生命的不完美，為所有職場女性樹立典範。

(七) 製作99-1性別平等教育成果冊。

(八) 製發學生諮商中心02月份會訊。

總務處工作報告

●事務組

- 一、本校電信交換機系統已全部更換，各單位尚有 ROLM RP120 或 240D 數位話機財產，請上總務處網站保管組下載財產減損單報廢。
- 二、春節期間 2/2~2/7 每天派員撿拾校內主要道路垃圾及清掃校門口公廁，以維護校園環境清潔。
- 三、2/7 到校佈置新春團拜會場及清掃校園各道路落葉，以維護校園環境清潔。
- 四、誠齋 3、4 月份因進行修繕，考量宿舍安全，駐警值勤採 24 小時輪班，中午交管勤務與內埔彈藥庫巡邏工作由鐘璧裕小隊長與保全人員負責執行。
- 五、中鋼公司預定三月參訪本校，有關校園停車秩序與行車動線，已請中鋼公司人員參考演練。
- 六、99 學年度第 2 學期起，大門口管制為因應校園各重大工程、行車安全及停車秩序，請同仁務必申請停車識別證並黏貼規定位置，以便於門口警衛辨識管理，敬請同仁配合。
- 七、辦理綠色採購登錄與聯繫。
- 八、辦理社福團體產品登錄與聯繫。
- 九、辦理每月決標案件資料與金額彙整。
- 十、辦理場地租借、租金及電費催繳工作。

●營繕組

- 一、100 年度校園設施房舍整建工程及新興工程：

(一) 施工中：

1. 農學院熱帶農業研究大樓暨工作犬培育場興建工程計畫-熱帶農業研究大樓工程。
2. 農學院熱帶農業研究大樓暨工作犬培育場興建工程計畫-工作犬培育場興建工程。
3. 免疫馬場新建工程。
4. 野生動物收容中心大型籠舍增建及改善工程。
5. 太陽能光電設備統包工程。
6. 誠齋學生宿舍外牆及屋頂防水整修工程。
7. 100 年度綜合大樓暨圖書館老舊廁所整修工程。

(二) 規劃、設計或發包中：

1. 100 年誠齋學生宿舍整修工程委託規劃設計監造案。
2. 100 年度建築能源效率提升計畫-誠齋熱水系統改善計畫。
3. 獸醫館暨疫苗所增建工程委託規劃設計監造案。

(三) 施工完成：

工管系 CM110、CM107、CM301 教室裝修工程。

- 二、辦理經常性土木建築零星工程、供電系統、供水系統及消防設備等維護工作。

- (一) 全校大型空調設備維護保養工作。
- (二) 辦理供電設備改善。
- (三) 辦理供水、消防設施維護工作。
- (四) 推動節約能源措施。
- (五) 辦理系館零星土木設施維護。

- 三、路燈照明設備維護：針對老舊燈具及燈泡更新、高大路樹修剪，以確保路面之照度，

維護行車安全。

四、持續推動節約能源措施，報告本校已施行之節能措施成效，擬訂未來節能策略，並修正節約能源管理要點。

●保管組

- 一、按月製作財產增減結存表、財產增減表、受贈物品明細表、採購財物物價調查表、珍貴動產不動產結存表暨增減表等報表，經會計室核帳無誤後陳報教育部。
- 二、辦理各單位經管已逾使用年限尚堪用設備財產之公告及移轉作業，使能物盡其用、節省經費，避免浪費公帑，以達發揮效用。
- 三、各單位教職員如有人事異動時，應確實將保管之財產清點移交，以免接管者無法了解該物品放置地點，而成為有帳無物現象，且成為保管人員職責難辨。
- 四、執行本年度財產暨非消耗品盤點工作，期間自 3 月 1 日至 5 月 24 日。
- 五、辦理 100 年奉准報廢財物公開標售，得標金額 986,880 元，金額已於 1 月 31 日完成繳庫作業。
- 六、協助本校各單位辦理財產捐贈、移撥相關事宜。
- 七、辦理中央機關「強化國有財產管理及運用效益方案」考評相關表報作業。

●文書組

- 一、100 年 2 月份各單位公文時效統計表，請參閱。
- 二、100 年 2 月份共寄發郵件 件，支付郵資 元。
- 三、100 年 2 月份共處理掛號包裹郵件約 件，一般信件約 件。

●出納組

- 一、自 99 學年度第 2 學期開始實施 e 學雜費網路繳費管理系統，方便學生繳交學雜費，以提高行政效率。
- 二、規劃本校各單位各項費用收繳管理系統，以提高行政效率。
- 三、辦理本校校務基金委外投資事宜，截至 100 年 3 月 2 日止投資報酬率約 6.65%。
- 四、完成臨時人員（兼課教師、計畫研究助理、臨時工、工讀生、退休人員）勞健保網路加、退保管理系統。
- 五、各單位建教合作及研究計畫預先開立之收據，尚有部分款項未撥入本校，已請各計畫主持人與委辦單位聯繫，以便辦理撥入帳款事宜。
- 六、收繳 99 學年度第 2 學期學生學雜費及宿舍費繳交事宜。
- 七、辦理 99 學年度第 2 學期學生減免學雜費事宜。

研究發展處工作報告

◎ 研究發展處

- 一、國科會於100年2月18日臺會綜一字第1000012062號函指示：
關於本會補助延攬之科技人才，於補助期間內應專任於延攬事由之職務，不得兼任任何其他教學及工作規定，自100年8月1日起適用。
- 二、國科會於100年2月18日臺會綜二字第1000011988號函指示：
貴機構執行本會各類專題研究計畫，如報經本會同意，轉撥研究設備費至共同主持人之任職機構(不含財團法人學術研究機構)執行，所購置之研究設備得列入共同主持人任職機構之財產目錄。
- 三、國科會「2011年兩岸共同合作議題—『光電材料』專題研究計畫」已開始受理申請，國科會至100年3月20日截止受理申請，本校截止日至100年3月15日止。
- 四、國科會100年度「性別與科技研究」計畫已開始受理申請，請有意願申請者務必於100年3月28日前完成線上申請作業。
- 五、財團法人國家衛生研究院「101年度整合性醫藥衛生科技研究計畫」已開始受理申請，請本校有意願申請之教師請於3月10日下午4時前上網登錄申請意願書，並請於3月31日下午4時完成計畫書上傳作業並來電研發處(分機6052)告知，研發處將於期限前備妥公函向該院提出申請。
- 六、國科會「補助任務導向型團隊赴國外研習試辦方案」(簡稱龍門計畫)100年度第1次公開徵求計畫書，自100年2月17日至100年4月15日受理申請，本校截止日至100年4月12日止。
- 七、辦理99年度教育部「推動技專校院與產業園區產學合作計畫」經費於100年1月31日前結案作業。
- 八、辦理100年度教育部「推動技專校院與產業園區產學合作計畫」於99年12月31日前提出申請及校內審查，計畫案已於100年2月9日公告，本處將辦理100年度簽約撥款等行政程續。
- 九、100年1月18日辦理屏東縣牡丹鄉公所委託城鄉特色推廣計畫並於100年1月21日實地參訪。
- 十、100年1月27日辦理台東縣農會評估原產銷農產品改良計畫。
- 十一、辦理本校計畫助理各項申請99年12月15日人事行政局及99年12月20日、100年1月20日、100年2月10日教育部等單位彙整統計資料表件提報。
- 十二、辦理本校鼓勵教師研提計畫案件補助共10件申請案目前審查中。
- 十三、100年1月18日辦理「論文發表秘訣暨IEK產業情報網研討會」共107人參加。
- 十四、辦理99年度執行人力扎根計畫獲獎老師共8位之獎狀頒發，並於100年3月9日前彙整請款領據報部請領獎金。
- 十五、本校自100年1月1日~100年3月2日技轉案進度如下：
已順利技轉案 3件：林素汝老師3件／20萬元。
進行中技轉案 4件，分別為：黃卓治老師1件／26萬元；黃武章老師1件／50萬元；郭文健老師1件／40萬元；陳福旗老師1件／15萬元。

以上技轉案共計 7 件，總授權金預計可達新台幣 151 萬元。

十六、本校 99 年度中華民國發明專利核准件數 25 件，為全國法人百大排名第 49 名，較 98 年度全國排名第 60 名（核准 18 件），進步 11 個名次。

十七、本處已於 100 年 2 月 21 日完成智慧財產權法令宣導海報設計與印製，標題「影印不違法 違法不影印」，並送全校各學院、系所辦公室、生活輔導組、軍訓室等單位協助張貼，加強宣導。

十八、100 年 2 月 18 日鄭淑分至美和科大參加「全國技專校院校務基本資料庫」南區說明會。

十九、100 年 3 月 2 日鄭淑分參加「全國技專校院校務基本資料庫」校內說明會。會中電算中心發布本校填報作業期程及表冊重要填報說明；研發處亦針對業管表冊重點說明並於會中發放填報通知。

二十、100 年 3 月 1 日至 4 月 29 日為「全國技專校院校務基本資料庫」當期資料填報期程。請本校各系所把握時間並確實填報相關資料。

二十一、本校申請 100 年經濟部「中小企業即時技術輔導計畫」件數為 4 件，申請教師分別為生技所黃卓治老師、木設系葉民權老師、機械系林宜弘老師、材料系李英杰老師，計畫書已於 100 年 2 月 14 日函送即時輔導計畫辦公室申請。

二十二、100 年第 1 次教師出席國際學術會議補助自即日起至 100 年 3 月 31 日止受理申請，補助要點已於 99 年 12 月 9 日提行政會議審議修正通過，惠請本校有意申請之教師，依修正後要點規定於 100 年 3 月 31 日前填妥申請表及檢附國科會國外旅費核定回函或核定清單送研發處彙整後提審查會審議，申請表格及修正後補助要點可於研發處網站-校內獎補助申請查詢。

◎ 貴重儀器中心

一、彙整 100 年 1 月至 2 月儀器使用資料，共 170 人次使用，包括電顯樣品製備（臨界點乾燥、鍍金、鍍碳）及電顯上機觀察。

二、預計於 100 年 3 月 12~13 日開辦「掃描式電子顯微鏡原理及應用研習班」，招收 45 位學員。

三、進行「行政院國家科學委員會補助貴重儀器計畫」結案報告撰寫相關事宜。

四、進行財產初盤，盤點結果並無缺漏，並於 100 年 3 月 28-29 日進行財產複盤。

五、100 年 1 月 10 日進行 SEM 燈絲更換作業。

六、100 年 1 月 31 日進行 SEM 燈絲更換作業。

七、100 年 2 月 16 日進行實驗室藥品配製，包括 PBS、戊二醛。

八、100 年 2 月 24 日進行 TEM 燈絲更換作業及機台調整。

九、100 年 2 月 24 日進行鍍碳機故障排除，更換保險絲，經測試可正常使用。

- 十、100 年 2 月 25 日益弘儀器公司林武生工程師將元素分析程式輸入備用電腦，以備不時之需。
- 十一、100 年 1 月 1 日至 100 年 2 月 28 日指導學生共 18 人次進行相關儀器操作及試片製作。
- 十二、100 年 3 月 4 日指導獸醫系電顯實驗室陳瑞雄老師之學生共 16 位進行 TEM 操作教學。
- 十三、100 年 3 月初陸續進行「掃描式電子顯微鏡原理及應用研習班」實習小老師訓練，針對臨界點乾燥機、鍍金機及 SEM 進行操作教學。
- 十四、每週進行 2-3 次液態氮添加，以維持儀器正常運作。
- 十五、每日使用儀器前進行一般性校正調整，以維持影像觀察效果。

◎技轉工作小組

一、教育部獎助大專校院發展區域產學連結計畫

- (1)100 年 1 月 25 日期末聯席會議：由臺灣科技大學、中國醫藥大學、高雄餐旅大學進行經驗分享，並由技職司進行業務報告，說明期末訪視綜合意見
- (2)100 年 1 月 30 日繳交期末報告
- (3)100 年 2 月 20 日前繳交 100 年度修正計畫書，100 年度獲補助 850 萬元

二、研發電子報(網址 http://ord.npust.edu.tw/research/news_ePaper)

- (1)98 年 5 月 27 日創刊，每週三發行
- (2)100 年 3 月 2 日已經發行至 90 期

三、產學合作專刊(網址 <http://ord.npust.edu.tw/research/specialrpt>)

- (1)98 年 8 月創刊(季刊)
- (2)第七期編稿中，預定 3 月出刊

四、屏科大綠能生物產業園區推動團隊

- (1)100 年 1 月 26 日綠能生物產業園區啟動會議，本次會議中，由工學院林秋豐院長以「永續綠能生物產業園區之願景與實現」為題，向與會貴賓說明本校推動綠能生物產業之相關策略及各項規劃，並由各單位針對本校目前所提計畫之推動時程、SIC(Super Incubation Center)位址及規模、資源需求規劃以及各單位角色定位等進行相關討論、意見發表與交流。
- (2)100 年 2 月 9 日及 2 月 23 日由工學院召開與永盛能源股份有限公司之「100kwp 併聯型太陽能光電發電設備設置工程」綜合研商會議，會中決議將於 100 年 3 月 10 日由永盛公司提出確定版細部設計規劃書。

五、設置「中型實驗動物暨研究中心」之撥用不動產進度：

- (1)99 年 11 月 5 日教育部同意本校無償撥用案。
- (2)99 年 11 月 25 日國有財產局復文，認定本校可申請有償撥用。

- (3)100 年 2 月 18 日召開本校撥用「內埔彈庫」研商會議，會中決議：(a)委請謝啟萬主任協助赴國有財產局拜訪撥用科承辦人員，研商可行之撥用方案(b)由研發處研擬一頁撥用土地現況說明，待 100 年 2 月 24 日陳請教育部總務司司長協助。
- (4)100 年 2 月 22 日謝主任已與國有財產局撥用科侯科長研商可行之撥用方案，侯科長建議將本校撥用狀況上呈教育部總務司，請總務司併案處理。
- (5)100 年 2 月 24 日已將本校撥用狀況上呈教育部總務司，請總務司司長協助本校辦理無償撥用。

六、教育部技職校院南區區域教學資源中心-第二期南區區域教學資源中心教卓學校具體成果分享計畫

- (1) 100 年 2 月 10 日完成主軸三提案：產學擴散深耕實務分享計畫，內容包含：建立多元化產學合作模式、舉辦產業高峰論壇、籌組產業研發聯盟、舉辦學生專題製作競賽及成果展、建立證照考照資訊及題庫等。

七、管理學院、人文社會學院聯合「雲端創意生活服務研究團隊」

- (1) 100 年 1 月 20 日召開第五次工作會議，預定拜訪中山中心雲端中心主任，並決議由各小組老師自行進行進度報告與討論，有特殊事項再召開團隊工作會議。

八、廠商來訪或拜訪

- (1) 100 年 1 月 21 日濟世中醫診所何宜達總經理與朱俊廷特助來校拜訪胡清霖經理與劉逸薇經理，討論本校可能技轉之研發成果。
- (2) 100 年 1 月 24 日賴宏亮組長拜訪德文國小陳再興校長，協助學校發展有關德文咖啡等之課程。
- (3)100 年 1 月 27 日大眾電腦葉顯光顧問來校拜訪梁文進老師、賴宏亮組長、胡清霖經理、劉逸薇經理，討論未來可能申請之政府補助案。
- (4)100 年 2 月 10 日遠東生物科技股份有限公司黃基政課長與傅千涵小姐來校拜訪林宜弘老師、胡清霖經理、劉逸薇經理，討論有關藻類栽培環境之改善。
- (5)100 年 2 月 24 日竑騰科技股份有限公司林建宏經理來校拜訪林宜弘老師、劉逸薇經理，討論有關公司未來開發新設備之可行性。

九、其它

- (1)100 年 1 月 17 日由劉逸薇經理參加磐安基金會辦理之「智慧資產管理課程研討會：善用授權進行技術商品化」。
- (2)100 年 1 月 26 日蔡碧仁老師辦理「台灣蔡研發成果發表記者會」。
- (3)100 年 2 月 18 日由劉逸薇經理參加臺大產學合作中心辦理之「大專校院產學合作網絡聯盟會議」，討論 100 年度合作辦理之成果發表會事宜。
- (4)100 年 2 月 25 日由賴宏亮組長、張喬博經理、劉逸薇經理出席金屬工業研究中心辦理之「工業區廠商轉型再造升級計畫」第三次指導委員會，會中委員提供本校計畫修正意見。

- (5)100 年 3 月 3-4 日由劉逸薇經理出席智慧財產培訓學院辦理之「2011 智慧財產資訊檢
索暨應用推廣國際研討會」，會中邀請到歐、美、韓、日專家來台介紹各國專利與商標
檢索系統並進行經驗交流。

◎ 創新育成中心

一、廠商來訪：

- (1)100 年 1 月 21 日濟世中醫來訪，由胡清霖經理與朱俊廷特助討論優質產品開發相關
事宜。
- (2)100 年 1 月 26 日多納咖啡莊園來訪，由胡清霖經理與陳愉心小姐討論咖啡創業諮詢。
- (3)100 年 2 月 10 日遠東藍藻工業股份有限公司來訪，由林宜弘老師、劉逸薇經理、胡
清霖經理與傅千涵小姐討論藍藻栽培設備改善。
- (4)100 年 2 月 18 日樂活生技開發股份有限公司來訪，由梁文進老師、洪辰雄老師、謝
文展老師、張喬博經理、胡清霖經理、葉顯光顧問與池仁昌先生討論產學合作計畫及
訂定工作進度表。
- (5)100 年 3 月 2 日亞洲基礎建設開發有限公司來訪，由王栢村研發長、林秋豐院長、胡
清霖經理與鐘傳昌先生及亞蔬-世界蔬菜中心孫理事長明賢討論太陽能生物工廠相關
事宜。

二、訪廠：

- (1)100 年 2 月 16 日由賴宏亮老師、張喬博經理及胡清霖經理拜訪行政院農業委員會屏
東農業生物園區陳建斌主任。

三、經濟部

- (1)100 年 1 月 17 日由胡清霖經理出席智慧資產管理課程:善用授權進行技術商品化。
- (2)100 年 1 月 20 日-2 月 24 日匯整 100 年經濟部中小企業補(捐)助公民營機構設置中小
企業創新育成中心計畫合約書並於 2 月 25 日寄達經濟部中企業處。
- (3)100 年 1 月 25 日由胡清霖經理出席中華創育協會第 7 屆理監事會議及育成聯盟會議。
- (4)100 年 2 月 11 日由胡清霖經理拜訪廠商並出席中華創業育成協會第七屆第一次理監
事聯席會議。
- (5)100 年 2 月 24 日由胡清霖經理出席「育成企業拼創新 政府補助作夥伴」中小企業創
新服務憑證(捐)助計畫說明會。
- (6)100 年 2 月 25 日由胡清霖經理出席中華民國農科園區產學協會第二屆第二次會員大
表大會。
- (7)100 年 3 月 2 日協助進駐與畢業企業申請經濟部中小企業創新服務憑證補(捐)助計畫。
- (8)100 年 3 月 4 日 2011 由胡清霖經理出席智慧財產資訊檢索暨應用推廣國際研討會。

◎ 產學中心

一、教育部「推動技專校院與產業園區產學合作計畫」

- (1)100 年 1 月 17 日產學中心已於教育部針對申請學校辦理 99 年產業園區計畫結案說明會。
- (2)100 年 1 月 31 日前，通知各校窗口需將經費核結完畢並報部。
- (3)100 年 2 月 16 日，通知各校窗口 100 年通過案件請款注意事項。

二、推廣產學合作事宜：

- (1)100 年 1 月 14 日張喬博經理拜訪客萊斯麥食品企業，以尋求共同提案申請「協助工業區廠商轉型再造升級計畫」。
- (2)100 年 1 月 14 日張喬博經理偕同材料系曾光宏老師拜訪全億螺絲企業，以尋求共同提案申請「協助工業區廠商轉型再造升級計畫」。
- (3)100 年 1 月 27 日張喬博經理偕同景觀所盧惠敏老師拜訪好印象宗教用品公司，以討論有否機會共同合作申請經濟部「中小企業互助合作輔導計畫」。
- (4)100 年 2 月 18 日張喬博經理參與樂活生技公司產學案討論，與輔導老師討論執行進度與時程規劃。

三、100 年 1 月 18 日產學合作中心辦理「IEK 產業情報網說明會」，校內參加人數 40 人。

四、100 年 1 月 19 日產學合作中心於國立科學工藝博物館南館辦理「全球 LED 照明產業未來展望暨太陽光電產業趨勢與展望講座」，本次活動參加人數合計 95 人。

五、100 年 1 月 19 日張喬博經理赴教育部參加區產中心經理聯席會議，討論區域產學合作中心是否提案申請經濟部工業局「協助工業區廠商轉型再造升級計畫」專案辦公室。

六、100 年 1 月 25 日賴宏亮組長、張喬博經理與徐小茹助理參加「99 年度教育部補助區產中心期末聯席會議」，會中議程包含邀請他校受教育部補助之單位進行產學合作經驗分享與訪視委員針對計畫補助單位之訪視整體建議。

七、100 年 1 月 31 日產學中心已提計畫向經濟部工業局申請「協助工業區廠商轉型再造升級」專案計畫辦公室，並於 100 年 2 月 25 日(星期五)早上 10 時 30 分至台北金工中心進行計畫簡報，但最後因前二階段屏東工業區僅通過 9 件計畫，未跨過 10 件計畫門檻，需於 3 月 12 日(星期六)前補足通過件數。

八、100 年 2 月 14-15 日產學中心撰寫 100 年度「推動技專校院與產業園區產學合作計畫」行政協助契約書及編寫校內學生專題製作競賽計畫書及相關活動經費。

九、100 年 2 月 16 日賴宏亮組長、胡清霖經理與張喬博經理偕同育成廠商樂活生技公司等赴屏東農業生物科技園區拜訪陳建斌主任。

十、100 年 2 月 17 日張喬博經理拜訪屏東工業區林鴻道總幹事、討論共同申請「經濟部工業局廠商轉型再造升級計畫」專案辦公室。

十一、100 年 2 月 21 日張喬博經理赴第一科大參加「技職再造方案-技專校院教師赴公民營機構研習服務計畫」申請說明會。

十二、「100 年度教育部區域產學合作中心第一次聯席會議」活動，由本校區域產學合作中心於 100 年 2 月 22 日，假本校與夥伴學校美和科技大學辦理，合計人數 18 人。

- 十三、100 年 2 月 25 日徐小茹助理參加 2011 嘉年華活動第一次籌備會議，會中決議辦理時間，時間暫訂為 5 月中旬，與活動場地假義大世界辦理。
- 十四、100 年 3 月 3 日張喬博經理拜訪夥伴學校臺南護理專科學校，了解需求與產學中心可協助事宜。
- 十五、100 年 3 月 3 日張喬博經理赴南科管理局參加「科學工業園區研發精進產學計畫」說明會。

國際事務處工作報告

國際學生組

日期	工作項目	辦理單位
1月18日-27日	公告並協助外籍生網路選課	國際事務處
1月24日	赴台北出席大陸地區高等學歷採認說明會	國際事務處 教育部
1月26日	準備並寄送泰國高等教育展文宣品至泰國	國際事務處
1月27-28日	規劃「僑委會100年國際事務青年人才培訓計畫」報名等相關事宜	國際事務處 僑務委員會
1月31日	寄送僑委會辦理之31期海外青年技術訓練班開班計畫書，本校本(31)期以農園生產暨精緻熱帶農業類科開班。	國際事務處 僑務委員會
1月1日-31日	NPUST Newsletter 第二刊出刊並發送各姊妹校及師長	國際事務處
1月1日~2月	協助甘比亞專班艾生配合執行都治計劃及回診等相關事宜	內埔衛生所 健康中心 國際事務處
2月1日	教育部補助之外國學生來臺就學辦法修正條文說明會經會及補助僑生春節聯歡活動經費等陸續撥入學校帳戶	國際事務處 教育部
2月1日	辦理甘比亞農業專班尾牙餐會	國際事務處
2月8日	臺灣獎學金100年1月至8月份經費請款	世新大學 國際事務處
2月8日	協助學生申請本校家庭遭遇變故學生獎助學金	國際事務處
2月9-10日	整理教育部100年度外國學生來臺就學辦法修正條文說明會經會核銷相關事宜	國際事務處
2月9日	核撥中華發展基金管理會100年度赴大陸研究補助款予受獎人	中華發展基金管理會 國際事務處
2月9日-16日	赴泰國參加臺泰教育論壇暨臺灣高等教育展	教育部 中原大學 國際事務處
2月17日	赴中原大學參加「越南VEST500學生申請學校說明會」	中原大學 國際事務處
2月21~25日	協助外籍生辦理加退選課程	教務處 各相關系所 國際事務處
2月21日	教育部撥入99學年度第2學期清寒僑生助學金計新台幣24萬元整	教育部 國際事務處
2月22日	召開本校報名僑委會100年國際事務青年人才培訓計畫同學相關文件資料之審查會議	國際事務處
2月22日	2011年「韓國學領域研究論文獎學金」開放申請公告	駐臺北韓國代表部 國際事務處

2 月 23 日	臺灣獎學金 100 年 1 月至 8 月經費撥款，辦理入帳事宜	世新大學 國際事務處
2 月 23 日	公告並協助辦理「移民署行動服務列車」活動	移民署屏東服務站 熱農系 國際事務處
2 月 24 日	送僑務委員會海外青年技術訓練班傑出校友調查表及屏東科大歷屆海青班學生在台繼續升學名冊	僑務委員會 國際事務處
2 月 25 日	遴薦本校 3 名同學參加「100 年國際事務青年人才培訓計畫」 正取 2 名為獸醫學系四技二林姿吟同學及四技二葉穎蓉同學，備取 1 名為獸學系四技二魏寧韋同學等。	僑務委員會 國際事務處
2 月 25 日	赴財團法人國際合作發展基金會參加國際高等教育合作策略聯盟(TICA)「決策層級會議」	國際合作發展基金會 國際事務處
2 月 25 日	協助人事室調查並彙整 101 年度「因公派員出國計畫」	人事室 各學院 國際事務處
2 月 26 日~	辦理甘比亞專班賈生就醫急救、不治死亡後之相關事宜（學生心理輔導、運送大體回甘國、財產繼承……等）	外交部 甘比亞大使館 檢查官 國仁醫院 龍泉醫院 回教協會 殯儀館 高醫大 健康中心 生輔組 教官室 國際事務處
2 月 28 日	建立本校歷屆「海外青年技術訓練班具創業發展潛力之畢業生資料」，並函送僑務委員會。	國際事務處 僑務委員會
3 月 1 日	協助日本明治大學交換學生菅野美津子辦理校內行政作業及居留證申請	環境工程系 國際事務處
3 月 1 日	辦理臺灣獎學金及屏科大外籍生獎學金 3 月份生活金撥款	會計室 國際事務處
3 月 1 日-3 月 31 日	進行教育部 101 年度學海計畫提案作業並協助師生提寫計畫案	國際事務處
3 月 3 日	舉辦教育部 101 年度學海計畫說明會	國際事務處
3 月 4 日	辦理甘比亞專班艾生搬離小木屋、入住德齋之相關事宜	內埔衛生所 健康中心 事務組 國際事務處
3 月 7 日	安排由疾管局第五分局到校對外籍生做”傳染病認識與防治”宣導與座談	健康中心 熱農系 國際事務處

3 月 10 日	辦理教育部補助本校僑生春節餐會活動，時間為 100 年 3 月 10 日（星期四）下午六點於內埔丟丟銅餐廳會餐。	教育部 國際事務處
3 月 21 日	辦理第 31 期海外青年技術訓練班參加招招生學校審查會議，本校 31 期招開「農園生產暨精緻熱帶農業」一科	僑務委員會 國際事務處
3 月 31 日	函送本校教育部 101 年「學海計畫」申請案	國際事務處

國際合作組

日 期	工 作 項 目	辦 理 單 位
1 月 17~2 月	協助安排泰國姐妹校 KU 及 KMITL 兩校交換學生來校研習事宜	國際事務處
1 月 17~2 月	協助安排泰國姐妹校 KU 學生來校 Study Tour 事宜	國際事務處
1 月 17~2 月	協助安排泰國姐妹校 KU42 名行政人員來校實習事宜	國際事務處
1 月 17~2 月	協助安排泰國姐妹校湄州大學校長來訪事宜	國際事務處
1 月 17~2 月	修改教學卓越計畫細目	國際事務處
1 月 17~2 月	協助安排古校長及陳處長至泰國參加教育展行程	國際事務處
1 月 19 日	協助接待中國雲南農業科學院參訪團	國際事務處
1 月 25 日	協助接待柬埔寨、孟加拉代表團	國際事務處
1 月 27 日	聘請錢企越先生為本校國際合作榮譽顧問	國際事務處
2 月 1 日~20 日	辦理中國北京科大交換學生來校研修事宜	國際事務處
2 月 8~17 日	協助安排馬來西亞沙巴大學校長來訪行程	國際事務處
2 月 8 日	召開泰國農業大學行政人員來校實習準備會議	國際事務處
2 月 8 日	召開越南境外專班籌備會議	國際事務處
2 月 8 日	參與生技所國際研討會準備會議	國際事務處
2 月 9 日	參與教學卓越計畫 100-101 年討論會議	國際事務處
2 月 10~18 日	修正教學卓越計畫	國際事務處
2 月 14 日~3 月 1 日	協助安排泰國湄洲大學校長、KMITL 學院農院長、馬來西亞農業部代表團來訪行程	國際事務處
2 月 14 日~3 月	協助安排英國諾丁罕特倫特大學、中國安徽農大、越南峴港大學昆嵩分校、泰國農業大學 KU 學務人員代表團來訪行程	國際事務處
2 月 15 日~3 月	辦理泰國農業大學 KU 及泰國 KMITL 學院交換學生來校研修事宜	國際事務處
2 月 17 日	協助接待馬來西亞沙巴大學校長及代表團	國際事務處
2 月 21 日	接待北京科大交換學生來校研修	國際事務處

3月2日~3日	接待泰國湄洲大學校長、KMITL 學院農院長蒞校參訪	國際事務處
3月3日	接待馬來西亞農業部代表團蒞校參訪	國際事務處

華語文中心

日 期	工 作 項 目	辦 理 單 位
1月26日	協助華語文中心結業學生新學期選課事宜	華語文中心 國際事務處
1月27日	辦理華語文中心執行秘書聘任事宜	華語文中心
1月17日~ 2月17日	辦理寒假華語文加強班	華語文中心
2月18日	國際學院揭牌儀式	華語文中心 國際學院
2月18日	通知華語文中心教師國際學院召開院務會議事宜	華語文中心
3月1日	協助華語班結業學生參加微積分、物理補救教學班	華語文中心
3月2日	召開國際學院第1次院務會議	華語文中心 國際學院

進修推廣部工作報告

一. 進修教育組

(一) 學籍：

- 1、99-1 學期可畢業人數：【碩專班】43 人，延修生可畢業人數【大學部】二技 2 人、四技 45 人，共計 47 人。
- 2、99 學年度第 2 學期休學期滿應復學四技 38 人，碩專班 29 人，合計 67 人，已復學四技 13 人，碩專班 14 人，合計 27 人；未復學四技 25 人(續休 7 人、尚在服役 6 人、放棄復學 12 人)、碩專班 15 人(續休 9 人、放棄復學 6 人)。
- 3、99 學年度第 2 學期休學(至 2 月 25 日止)四技 16 人，碩專班 20 人，合計 36 人。
- 4、提案設立進修推廣部四技學程業務，以增加本校招生學生人數，目前正洽談各院辦理學程意願，再依學校程序辦理。

(二) 課務：

- 1、請各系所提供 99 學年度第 2 學期進修推廣部課程若有停開、併班、拆班、更換課教師或教室之異動通知。
- 2、99 學年度第 2 學期進修推廣部網路加退選時間為 100 年 2 月 21 日至 2 月 28 日，除特殊情形者，如：延修生、復學生、超修……等，需用人工加退選課單外，其他一律需利用網路加退選，加退選結束後彙整各系人工加退選單，並採人工鍵入選課維護系統，本部預計於 3 月 4 日至 3 月 7 日進行選課確認。
- 3、99 學年度第 2 學期進修推廣部課程點名條已於 100 年 2 月 17 日分送至各系、所、中心。
- 4、100 年 2 月 28 日(星期一)為和平紀念日，依規定放假乙日，本部碩士在職專班及大學部均停課乙天。

(三) 成績：

- 1、99 學年度第 1 學期學業成績，不及格達三分之二學分數退學者共計 17 名。
- 2、98 學年度第 2 學期應屆畢業生資格審核，於加退選完畢後進行審查。

(四) 綜合業務：

- 1、99-1 學年度碩專班收支概算，學校學分費收入為 22,949,950 元，學校收入(含學雜費基數及分配學分費 20%)計 13,123,440 元，系所收入總計為 8,979,551 元。
- 2、本部商請應外系特別延聘黃志信老師及本校專案教師潘慧蘭老師，支援本部『進階英文(檢定)』課程，期能協助學生儘速通過本校外語實務門檻。
- 3、99 學年度第 2 學期進修推廣部開設之『進階英文(檢定)』課程宣導會議，且於校園搶先報公告，並前往課堂加強宣導學生參與此課程。

二. 學生事務組

- 1、完成本部 99 學年度第 2 學期導師人員更動簽擬事宜。
- 2、完成大一新生「大學生身心適應調查表」摘要報告簽核工作，本次參加同學計 266 人，

篩檢出 31 位需追蹤關懷的學生。

- 3、完成本部 99 學年度第 1 學期學生操行成績統計事宜，並配合生活輔導組辦理學生事務委員會之召開。
- 4、配合新任自治幹部改選，並建立名冊以利協調聯繫工作。
- 5、辦理進修推廣部學生班級幹部證明、獎勵證明核發作業。
- 6、辦理 99 學年第 2 學期學生就學貸款作業，並彙整建檔檢送教育部。
- 7、持續辦理休（退）學學生緩徵、儘召原因消滅作業。

三. 總務組

- 1、持續辦理 99 學年度第 2 學期減免學分學雜費申請。
- 2、99 學年度第 2 學期註冊繳費相關資料建檔作業進行中。
- 3、製作 99 學年度第 2 學期復學生註冊繳費單補發。
- 4、辦理 99 學年度第 2 學期延修生更換註冊繳費單。

四. 推廣教育及服務組

（一）學分班及非學分班

- 1、學分班 99 年度 1-12 月收入 3,313,309 元(含隨班附讀)。
- 2、99 年度產投審查通過班數為 6 門非學分班，4 門學分班。
- 3、99 年度第二學期隨班附讀申請作業。
- 4、99 年度第二學期學分班開班作業。
- 5、臺東專科學校場地租借作業。
- 6、產投開班簡章發文及開班作業。
- 7、辦理行政院勞工委員會職業訓練局南區職業訓練中心委託 100 年度委外協助失業者職業訓練計畫「樂活美容 SPA 進階管理班」招生活動。
- 8、技專校院校務基本資料庫 99-1 學年度推廣教育活動調查作業。
- 9、課程方面：
 - (1)2 月份有農企系 1 門學分班、和機械系產專班 1 班在城中區授課。
 - (2)2 月 21 日樂齡大學開課，時間為期一學期，借用管理學院與體育館教室上課。

（3）99 學年度第二學期新開設學分班

班別名稱	課程名稱	開課日期	上課地點
農學院 (工作犬訓練中心) 學士學分班	犬隻服從訓練	2011/2/24	校本部
土木工程系 碩士學分班	高等土壤力學	2011/2/26	台東班
土木工程系 碩士學分班	災害管理學	2011/2/26	台東班

10、場地租借方面：

- (1)2 月份有 1 個校內單位和 5 個校外單位借用本大樓之場地。
- (2)2 月底前完成推廣教育品質管理手冊初稿。
- (3)製作城中區簡易消防設備檢查表。

(二) 農推會

99 年度 1-12 月農推會工作成果

- 1、輔導與技術諮詢服務 326 次。
- 2、輔導與技術諮詢會議 4 場。
- 3、重點產銷班輔導 2 班。
- 4、辦理研討會及觀摩研習會與專業訓練 11 場。
- 5、編印農業推廣通訊與技術手冊 4 輯。
- 6、參與推廣教育活動及講習 34 場。
- 7、辦理區域性農業推廣聯繫會議 4 場。
- 8、100 年 1 月 1 日至枋寮協助吉里巴斯總統前往本校輔導之諾麗果園參訪。
- 9、100 年 1 月 11 日於本校行政大樓召開「100 年度第一次農業推廣教授工作會議」，共 12 人參與會議。
- 10、100 年 1 月郵寄「農特產品部落格網路行銷農業推廣手冊」至各國立圖書館及相關單位。

(三) 校園導覽

- 1、99 年 1 月至 12 月共 230 個團體參觀，參觀人數共 13,793 人，經費收入 854,829 元。
- 2、100 年 1 月 17 至 1 月 21 日協助公共電視台來校錄製【台灣心動線節目】，採訪本校農業生態教育導覽各景點，並邀請校長參與節目拍攝，介紹本校校園導覽各景點與特色。
- 3、100 年 1 月 31 日參與中鋼來校參訪行前會議，中鋼公司自強活動預計來本校辦理，預估參訪總人數約 8,000 人，100 年 3/13(日)、3/19(六)、3/26(六)、4/9(六)共 4 天參訪。

(四) 其他

- 1、修正100-101年度教學卓越計畫「1.1.4強化推廣教育內涵」並依計畫辦理各項工作及進度報告。
- 2、推廣教育及服務雙週電子報第50、51、52期製作及發送。
- 3、推廣教育課程製作及發送。
- 4、『樂活美容SPA進階管理班』海報製作及發送。
- 5、撰寫98-99年度教學卓越計畫「1.2.3 推廣教育課程地圖之建構與學員選課登錄系統之開發」成果報告。
- 6、製作97-99年度推廣教育及服務雙週電子報合訂本。
- 7、撰寫進修推廣部、農業推廣委員會、校園導覽、推廣教育等網頁及網站維護管理。

圖書館工作報告

採編組：

- 一、持續處理部分新繳交碩士論文及師生、校友贈送圖書之編目加工及建檔、分類。
- 二、將100年圖書分配經費，按各院所占比率金額，發通知給各院長，請院長分配各系金額以利採購作業，同時將事先整理好的書目資料，分別依各系所需書目，寄給系所老師、圖書委員參考勾選、及薦購。
- 三、依學校行事曆排定圖書館同仁在本學期週六、日值班表。

典閱組：

- 一、本學期（99-2）「經典非專業類書籍」閱讀心得比賽，已於圖書館即時新聞及校園搶先報公告，收件日期至100年5月2日止（以郵戳為憑）。得獎同學除贈予圖書禮券及獎狀外，獲獎名單及文章將公告周知。
- 二、圖書館與屏東教育大學及屏東商業技術學院圖書館建立三校聯盟互惠關係，教職員工憑本人服務證，即可至合作館直接刷卡進入圖書館及借書（10冊、借期4週），歡迎同仁善加利用。圖書館還與另12校圖書館簽約，互換借書證，憑互換之借書證可至對方館借書，凡本校教職員工生皆可至圖書館讀者服務台洽借。

視聽組：

- 一、媒體資源、器材、教材之流通借閱服務，自100.02.09至100.03.01視聽媒資借閱，總計借閱片數487片次，借閱人數1040人次〈包含外校學生至校借閱光碟〉。
- 二、媒體資源之採購、分編、上傳自動化系統以供讀者賞閱。
- 三、視聽教室之借用及支援視聽設備、器材之使用等服務。
- 四、處理損壞之影片測試、維修及換片事宜。
- 五、MOD隨選視訊系統於3月3日開放使用，已公告全校週知。
- 六、配合保管組盤點作業，陸續處理老舊視聽設備之報廢。
- 七、國際會議廳：
 - 100.2.15 2011領袖人才培訓營學生會
 - 100.2.24 99學年度全國技專校院總務主管會議與利用研討會
- 八、2011年展出登錄（記錄）表
 - 1月15~2月13日 53屆翠光美術展（A、B）、2011春季雅石展（一樓）
 - 2月16~3月31日 何文杞個展（A、B、C）、2011春季雅石展（一樓）

資訊組：

- 一、核銷100年圖書館向科資中心訂購電子資料庫的費用。
- 二、完成100年度免費電子期刊資料的更新。
- 三、填寫圖書館100年度教育部技專校院基本資料庫。
- 四、擴充碩博士論文系統主機硬碟空間600G。
- 五、完成統計99年度各系所師生進圖書館人次與借閱冊數。
- 六、執行各學院紙本期刊剩餘款增購電子資料庫。

藝文中心：

- 一、100年1-2月何文杞個展—畫業60年80回顧展
- 二、本學期每星期四上午、下午及星期五上午，提供通識教育課程教學空間
- 三、本月份參觀人數398人

就業輔導室工作報告

壹、工作內容

一、一般例行行政業務

- (一) 辦理本室經費核銷相關工作事宜。
- (二) 規劃辦理 99 學年度第 2 學期各項活動及洽請產、官、學者專家等蒞校演講相關工作事宜。
- (三) 持續辦理 99 學年度畢業生離校手續相關作業。
- (四) 100 年 1 月 14 日上午 10 時 30 分於行政大樓三樓第一會議室召開 99 學年度第 1 學期就業輔導委員會議，由校長主持。
- (五) 100 年 1 月 21 日公告及分送 99 學年度第 1 學期就業輔導委員會議會議記錄等相關工作事宜。
- (六) 100 年 2 月 1 日檢送科技大學評鑑行政類參考效標負責單位調查表至副校長室。

二、講座活動

100 年 2 月 21 日製發分送通知單：「核心就業力的培養」三場講座（3/7、3/21、3/28）等相關工作事宜。

三、就輔志工

100 年 1 月 24 日檢送就輔室志工「99 年推動志願服務業務成果統計表」至學務處課指組。

四、學生說明會

100 年 3 月 4 日於綜合大樓 IH357 召開 99 學年度第 2 學期就業輔導室學生座談業務會報及系統說明會等相關工作事宜。

五、證照獎勵

- (一) 100 年 1 月 31 日公告 99 學年度第 1 學期證照獎勵獲獎名單等相關工作事宜。
- (二) 檢核新增 99 學年度第 2 學期證照獎勵標準表項目及測試系統等相關工作事宜。

六、技能檢定

- (一) 100 年 1 月 13 日溫淑瑛技佐至國立岡山高級農工職業學校辦理「100 年度在校生工業類丙級專案技能檢定」高屏分區報名工作相關事宜。
- (二) 100 年 1 月 20 日辦理 100 年度在校生工業類丙級專案技能匯款相關工作事宜。

七、參加會議

- (一) 100 年 1 月 9 日陳美惠主任至行政大樓第一會議室參加國立屏東科技大學校友會第六屆第一次理監事聯席會議。
- (二) 100 年 1 月 11 日溫淑瑛技佐至行政院勞工委員會職業訓練局高屏澎東區就業服務中心參加「100 年結合大專校院辦理就業服務聯繫會報」。
- (三) 100 年 1 月 25 日李俐婷組員至中山大學參加高高屏區域教學資源中心分項計畫 4-1「就業輔導平台整合」會議。
- (四) 100 年 2 月 15~16 日李俐婷組員至靜宜大學參加青輔會 100 年度全國大專校院職涯發展工作研討會。
- (五) 100 年 2 月 26 日陳美惠主任及李俐婷組員至行政大樓第一會議室參加國立屏東科技大學校友會第六屆第二次理監事聯席會議。
- (六) 100 年 3 月 2 日溫淑瑛技佐至本校基礎大樓 BS109 參加 100 年度 3 月份全國技專校院校務基本資料庫系統使用研習說明會。

八、教育部教學卓越計畫

- (一) 100 年 1 月 10 日繳交 98-99 年度教學卓越計畫考核績效指標表及設備經費採購明細表相關資料。
- (二) 100 年 2 月 9 日陳美惠主任及李俐婷組員至教務長會議室召開教學卓越計畫修訂討論相關事宜。

- (三) 100 月 2 月 10 日繳交 100-101 年教學卓越計畫(1.4.2, 1.4.3, 1.4.4 子計畫)修正後計畫及經費表。
- (四) 100 月 2 月 10 日繳交第二期南區區域教學資源中心第二期第二次計畫「提升學生學涯與職涯效能分享計畫」資料。
- (五) 100 年 3 月 2 日業已將熱農系、時尚系、農園系、木設系及景觀所配合本室辦理教學卓越計畫 1.4.2 子計畫經費及工作分配完成，並轉知各系所可執行教卓計畫等相關作業。

九、教育部大專校院畢業生流向調查

- (一) 持續辦理 99 學年度畢業生流向調查作業。
- (二) 100 年 3 月 1 日國立臺灣師範大學教育研究與評鑑中心通知，有關大專校院畢業生流向調查系統將於 3/21~4/19 期間關閉網站，系統關閉期間本室將採紙本方式進行調查作業。

十、青輔會提升青年就業力

100 年 3 月 1 日青輔會南區召集學校樹德科技大學以電子郵件通知 100 年度提升青年就業力補助案審查結果，本校所提 4 個申請補助案全部通過審查，並轉知相關各系所及行政單位可執行計畫等相關作業。

十一、勞委會計畫

- (一) 100 年 1 月 10 日彙整各系所 100 年勞委會職訓局高屏澎東區就業服務中心計畫申請書等相關工作事宜。
- (二) 100 年 1 月 24 日檢送 100 年勞委會職訓局高屏澎東區就業服務中心計畫申請書等相關工作事宜。
- (三) 籌劃辦理「2011 年廠商說明會暨面試活動」相關工作事宜。
- (四) 100 年 2 月 21 日製發分送通知單：帶隊參訪 3 月 5 日中山大學「2011 高高屏地區就業博覽會」活動暨勞委會職訓局高屏澎東區就業服務中心 100 年其他就業促進相關活動～參訪「校園徵才活動」實施計畫籌劃辦理相關工作事宜。
- (五) 100 年 2 月 21 日製發分送通知單：3 月 12 日舉辦勞委會職訓局 100 年其他就業促進相關活動-「環境工程職場就業永續經營之道」實施計畫籌畫辦理相關工作事宜。
- (六) 100 年 2 月 23 日「100 年勞委會職訓局高屏澎東區就業服務中心計畫申請書」已獲通過，並轉知申請此計畫之系所老師，惠請依照來文計畫執行規定辦理。

十二、教育部實習方案計畫

(一) 第一階段

1. 100 年 1 月 10 日辦理教育部專案辦公室 e-mail 公告訊息，請貴校於 100 年 1 月 12 日中午前盡速將「發函通知企業逾期則視同自願放棄請領補助款者之通知函上傳至系統【經費撥付調查】功能」上，經查本校已於 99 年 10 月 1 日（屏科大府字第 0990180018 號）已發函已媒合成功企業，請於 99 年 11 月 5 日前備齊所有實習員補助款請款資料以掛號寄至本校辦理請款手續，並要求「若不請款之企業」務必要填寫「切結書」作為佐證依據。
2. 100 年 1 月份辦理廠商扣繳憑單相關工作事宜，出納組即已於 2 月 14 日寄發 99 年度扣繳憑單完畢，本室並將此訊息告知廠商，若發現有問題要告知本室，再與出納組做三方核對工作。
3. 100 年 2 月 25 日收到教育部專案辦公室 e-mail 郵件「感謝學校協助方案 1-1「大專畢業生至企業職場實習」順利結案，本部為了解學校未撥款給企業之原因，煩請未完成之學校於今日(2/25)下午 5 點前協助至系統平台填寫「方案 1-1 學校未撥款給企業統計表」之企業明細、未撥款金額、未撥款原因及學校通知文件（函文、切結書及電子郵件等）。」，經清查後本室已於規定時間點於系統填報完成。

(二) 第二階段

1. 持續辦理教育部「96-98 學年度大專畢業生至企業職場實習方案」實習員與企業之資格審核及雙方媒合工作，提供廠商、實習員及畢業校友對於此方案之輔導諮詢，每月上網填寫問卷系統及經費請領核銷等相關工作事宜。
2. 辦理實習員離職與實習期滿事宜，協請廠商與實習員上網登錄與回覆原因等，與經費申請文件催收與核銷事宜。
3. 教育部第二階段「96-98 學年度大專畢業生至企業職場實習方案計畫」已於 98 年 8 月 17 日審核通過 207 名，總經費為新台幣：12,316,500 元，目前已媒合 113 人，合作廠商 247 家，實習員申請人數 344 人。(資料截取至 100.2.26)

「大專畢業生至企業職場實習方案」-第 2 階段 本校每月預估累計應達成媒合人數(100.2.26 下載)

序號	學校代碼	學校名稱	核定名額	9 月預估應媒合人數 (16%)	10 月預估應媒合人數 (50%)	11 月預估應媒合人數 (83%)	12 月預估應媒合人數 (100%)	目前媒合人數	媒合達成率(%)
22	0024	國立屏東科技大學	207	35	69	138	207	113	54.59
161 所各校總合計			30,000	5,007	10,003	20,052	30,000	10,406	34.69%

十三、其他

- (一) 100 年 3 月 1 日召開本室工作會議，針對本室各承辦人員業務進行分配調整，並為使工讀生遵循配合本室業務工作，訂定本室工讀生管理規則等相關事宜。
- (二) 其他有關職涯發展工作之聯繫事宜及臨時交辦事項。

貳、工作檢討

- 一、本學期各項活動已陸續展開中，每次辦理活動最具挑戰性的是：尋求適合演講者、場地安排與參加人數掌控及如何鼓勵學生參加活動較為困難。本室演講活動採學生自由網路報名及派班方式辦理，但發現參與人數不多，故未來活動辦理還是需要系上及導師協助宣導或指派代表出席，以增加學生的參與率，現面臨各單位都在同時段辦理各項活動，使得協調派班時發現衝堂情形，故派班參加方式比以往更加困難。
- 二、本室辦理方案 1-1「大專畢業生至企業職場實習」雖然順利結案，但不定期會接獲教育部要各校補資料情形，如此次要求學校「未撥款給企業之原因」，其要求學校於至系統平台填寫「方案 1-1 學校未撥款給企業統計表」之企業明細、未撥款金額、未撥款原因及學校通知文件(函文、切結書及電子郵件等)。」，在時間緊迫及繁瑣清查資料後已順利於規定時間點至系統填報完成，未來希望教育部能及早告知及有充裕時間給學校處理業務。
- 三、配合本室人力及業務，本室業已 100 年 3 月 1 日召開本室工作會議，針對本室各承辦人員業務進行分配調整，並為使工讀生遵循配合本室業務工作，訂定本室工讀生管理規則等相關事宜，以利本室未來工作業務之推動及擴展，順利圓滿達成各項計畫之目標及績效。